

An aerial photograph of a wide river, likely the Loire, with sandy banks and lush green trees. The river flows from the top right towards the bottom left. In the background, a small town with houses and a church is visible under a clear blue sky.

C.D.C.G.

COMMUNAUTÉ DES COMMUNES GIENNOISES

Rapport d'Activités

2016

Table des matières

1- ADMINISTRATION GENERALE	3
1.1 Composition du Conseil Communautaire au 31 décembre 2016	3
1.2 Evolution statutaire	4
1.3 Mutualisation	6
1.4 Ressources Humaines	17
1.5 Communication	21
2- SERVICES A LA POPULATION	23
2.1 Portage de repas	23
2.2 Service petite enfance	23
2.3 Éducation Physique et Sportive (E.P.S) en milieu scolaire	25
2.4 Accueil de loisirs sans hébergement intercommunaux	25
2.5 Stade nautique intercommunal.....	26
2.6 Conseil intercommunal de sécurité et prévention de la délinquance	27
3- SERVICE CULTUREL.....	40
3.1 Bilan des spectacles 2017 au 13/05/17.....	40
3.2 Orientations de la saison culturelle.....	42
3.3 Observations	42
4- SERVICES TECHNIQUES	43
4.1 Service public d'élimination des déchets	43
4.2 Voirie	43
4.3 Travaux	44
4.4 Assainissement collectif.....	45
4.5 Assainissement individuel.....	46
5- AMELIORATION DE L'HABITAT	47
5.1 Opération Façades/Urbanisme	47
5.2 Opération Programmée pour l'Amélioration de l'Habitat (OPAH)	48
5.3 Urbanisme.....	49
5.4 Politique en matière de sécurité incendie et de secours & d'accessibilité aux personnes handicapées	51
5.5 Informatique/Téléphonie	52
5.6 Système d'Information Géographique (SIG)	52
6- ACTIONS DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE	54
7- AFFAIRES JURIDIQUES ET COMMANDE PUBLIQUE	64
8- SITUATION BUDGETAIRE DE LA C.D.C.G. POUR L'ANNEE 2016 (en €)	66
8.1 Budgets primitifs 2016.....	66
8.1.1 Budget Principal	66
8.1.2 Budget de l'Assainissement Individuel	69
8.1.3 Budgets des Zones d'Activités	69
8.2 Comptes administratifs 2016	69
8.2.1 Budget Principal	69
8.2.2 Budget Assainissement Collectif.....	70
8.2.3 Budget Assainissement Individuel	71
8.2.4 Budgets annexes - Zones d'Activités	71
8.3 PACTE FINANCIER ET FISCAL DE SOLIDARITE.....	71
9- PRODUCTION DES ACTES ADMINISTRATIFS DE LA CDCG.....	72
9.1 Réunions du Conseil de Communauté	72
9.2 Arrêtés et décisions du Président.....	72
10- DOSSIERS TRAITES PAR LES COMMISSIONS	73

ACTIVITE DE LA CDCG PAR DOMAINE DE COMPETENCE

1- ADMINISTRATION GENERALE

1.1 Composition du Conseil Communautaire au 31 décembre 2016

Le Président et le Bureau

Président : Christian BOULEAU, commune de Gien
Vice-Présidents :
Hervé PICHERY, Maire, 1^{er} Vice-Président, Maire de Coullons
Alain CHABOREL, Maire, 2^{ème} Vice-Président, Maire de Poilly lez Gien
Francis CAMMAL, 3^{ème} Vice-Président, commune de Gien
Michel HENRY, Maire, 4^{ème} Vice-Président, Maire de Saint Martin sur Ocre
Nadine QUAIX, 5^{ème} Vice-Présidente, commune de Gien
Jean-François DARMOIS, 6^{ème} Vice-Président, commune de Nevoy
Pierre LAURENT, 7^{ème} Vice-Président, commune de Gien
Jean-Pierre POUGNY, Maire, 8^{ème} Vice-Président, Maire de Saint Gondon
Michel TINDILLERE, 9^{ème} Vice-Président, commune de Gien
Cédric CHAUVETTE, 10^{ème} Vice-Président, commune de Saint Brisson
Philippe TAGOT, Maire, 11^{ème} Vice-Président, Maire de Boismorand
Marie-Christine MEUNIER, Maire, 12^{ème} Vice-Présidente, Maire de Le Moulinet sur Solin

Les Conseillers communautaires

BOISMORAND

Véronique PERRON

COULLONS

Philippe MARQUET - Agnès COUTANT - David BOUCHER - Nathalie HENRY

GIEN

Catherine DE METZ - Alain FAGART - Piedade E SILVA - Stéphane CORNEE - Yvette CONSTANTIN
Stéphanie FLANDRY - Frédérique PEREIRA - André TUISAT - Isabelle CADIER - Michel RAVOYARD
Rosinda PEDRO - Jean-Louis HIDAS

ARRABLOY (Commune associée de Gien) - Jacques GREUIN, délégué à titre consultatif

LANGESSE

Madame Marie LOSKOFF - Monsieur Jean-Christophe HUET, suppléant

LES CHOUX

Didier BONGIBAULT, Maire - Lionel RIGAL

LE MOULINET SUR SOLIN

Annie-Claude DUCOMMUN, suppléante

NEVOY

Nathalie LE HARDY

POILLY LEZ GIEN

Françoise LEROY - Laurent PRIEUR - Françoise ROBBIO - Maryse PELOILLE

SAINT BRISSON SUR LOIRE

Line FLEURY

SAINT GONDON

Nadine GABORET

SAINT MARTIN SUR OCRE

Bernadette MENEAU

1.2 Evolution statutaire

Les compétences de la CDCG se sont développées progressivement, avec une structuration aujourd'hui avancée des services communautaires.

En 2016, les communes ont transféré de nouvelles compétences à la CDCG (arrêté préfectoral du 20/10/2016) :

I - Au titre du groupe de compétences obligatoires :

1° Aménagement de l'espace pour la conduite d'actions d'intérêt communautaire, est déclarée d'intérêt communautaire la Zone d'Aménagement Concerté de la Bosserie Nord située sur la commune de Gien ; schéma de cohérence territoriale et schéma de secteur ; plan local d'urbanisme, document d'urbanisme en tenant lieu et carte communale.

2° Actions de développement économique dans les conditions prévues à l'article L. 4251-17_ ; création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire ; politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire ; promotion du tourisme, dont la création d'offices de tourisme ;

3° Gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations, dans les conditions prévues à l'article L. 211-7 du code de l'environnement.

4° Aménagement, entretien et gestion des aires d'accueil des gens du voyage.

5° Collecte et traitement des déchets des ménages et déchets assimilés.

II - Au titre du groupe de compétences optionnelles :

1. Politique du logement et du cadre de vie

- Elaboration et mise en œuvre d'une Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat,
- Elaboration et mise en œuvre d'une « Opération façades » visant à inciter les propriétaires occupants ou bailleurs privés à ravalier les façades dans les communes du territoire.
- Aménagement des espaces publics des opérations « cœur de ville » et « cœur de village ».

2. Politique de la ville

- Elaboration du diagnostic du territoire et définition des orientations du contrat de ville,
- Animation et coordination des dispositifs contractuels de développement urbain, de développement local et d'insertion économique et sociale ainsi que des dispositifs locaux de prévention de la délinquance,
- Programmes d'actions définis dans le contrat de ville.

La Communauté des Communes met en place des moyens, dispositifs locaux d'intérêt communautaire, dans les domaines d'actions suivants :

- la prévention de la délinquance et des incivilités,
- l'aide aux victimes et la médiation,
- l'insertion des publics en difficulté,
- l'accompagnement éducatif en direction des jeunes,
- la lutte contre les comportements déviants,
- la promotion et le développement de la citoyenneté.

3. Création, aménagement et entretien de la voirie

Ont été reconnus d'intérêt communautaire l'ensemble des voies des zones d'activités et l'ensemble des voies classées voirie communale à l'exclusion des places et parkings.

4. Construction, entretien, et fonctionnement d'équipements culturels et sportifs d'intérêt communautaire et d'équipements de l'enseignement préélémentaire et élémentaire d'intérêt communautaire.

Ont été reconnus d'intérêt communautaire, les bâtiments sportifs couverts :

- À Poilly-lez-Gien : le complexe sportif « Les Clorisseaux » (gymnase et Bassin d'Apprentissage Fixe) et le Dojo,
- À Gien : les gymnases Bildstein, Paul Bert, Montbricon, Bernard Palissy (B et Céline Bottet), du Lycée des Métiers Marguerite Audoux, les tennis couverts, la salle de karaté et la salle d'armes, le Dojo, le stade nautique, la salle de sports à Arrabloy et la salle de boxe,
- À St-Martin-sur-Ocre : la salle de sports Jacques Bonnot,
- À Coullons : le gymnase, la salle de sports et les deux dojos,
- À St Brisson Sur Loire : la salle de sports,
- À Nevoy : la salle de sports,
- À St Gondon : la salle de sports Joël Tassez,
- À Les Choux : la salle de sports.

5. Action sociale d'intérêt communautaire

Afin de « réduire les inégalités liées à l'organisation de l'espace communautaire » sont reconnus d'intérêt communautaire, les services de proximité suivants :

- Un service de portage de repas à domicile,
- Une aide financière à des projets d'utilité communautaire.
- Un service petite enfance, comprenant le relais d'assistantes maternelles intercommunal ainsi que la construction, l'entretien et le fonctionnement des établissements d'accueils des 0-3 ans et l'aide à la parentalité d'intérêt communautaire. A compter du 1er juillet 2015, sont reconnus d'intérêt communautaire le multi-accueil Les Petits Princes à Gien, y compris l'Envolée, et Haut comme trois pommes à Coullons.
- Création, aménagement, entretien et exploitation de la maison de santé pluridisciplinaire.
- Un service centre de loisirs chargé de l'accueil de loisirs sans hébergement sur le temps extrascolaire.
- Un service d'appui aux communes pour l'organisation de la réforme du temps scolaire.

6. Assainissement

- Prise en charge du service d'assainissement collectif,
- Prise en charge du service public d'assainissement non collectif comprenant :
 - Le contrôle périodique des installations,
 - L'instruction des dossiers et le contrôle des installations neuves,
 - La gestion d'un service pour l'entretien des installations,
 - La maîtrise d'ouvrage des travaux de réhabilitation des installations existantes,
 - L'animation d'une politique d'intérêt général pour l'environnement, comprenant une aide financière aux travaux permettant l'amélioration de la qualité des rejets en milieu naturel.

III - Au titre des compétences facultatives :

1. Politique sportive

La Communauté des Communes est chargée par les Communes membres de l'animation sportive intercommunale. Celle-ci comprend l'école intercommunale des sports, les interventions sportives en milieu scolaire, l'aide financière à des projets d'utilité communautaire.

2. Politique culturelle

La Communauté des Communes soutient certaines actions culturelles des associations locales en participant le cas échéant à la promotion et au financement de manifestations ou spectacles culturels.

La Communauté des Communes participe également au développement des matières artistiques en milieu scolaire notamment par la mise en place des « ateliers théâtres ».

La Communauté des Communes est chargée par les Communes membres de concevoir et mettre en œuvre une programmation culturelle intercommunale, pluridisciplinaire, des événements culturels dont le rayonnement dépasse le territoire intercommunal, l'aide financière à des projets d'utilité communautaire.

La Communauté des Communes peut octroyer des subventions aux entreprises existantes ayant pour objet l'exploitation de salles de spectacles cinématographiques.

3. Politique en matière d'incendie et de secours

Contribution au Service Départemental d'Incendie et de Secours du Loiret.

4. Mise en place et gestion d'un Système d'Information Géographique.

5. Participation à l'organisation du rassemblement des gens du voyage à Nevoy (Vie et Lumière).

Instruction des demandes d'autorisation d'occupation des sols

Les services de la Communauté de communes peuvent être chargés, pour le compte des communes intéressées, de l'instruction des dossiers de demande d'autorisation d'occupation des sols, conformément aux dispositions de l'article R.410-5 du Code de l'urbanisme et les récolements le cas échéant.

Commissions de sécurité et d'accessibilité Commission pour la sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public (de la 2^{ème} à la 5^{ème} catégorie) compétente pour les Communes membres, arrêté préfectoral n°2011074-0007 du 15 mars 2011.

Commission de la Communauté des Communes Giennes pour l'accessibilité aux personnes handicapées (de la 2^{ème} à la 5^{ème} catégorie), arrêté préfectoral n°2011074-0014 du 15 mars 2011.

Ces deux commissions peuvent se réunir conjointement pour rendre leurs avis.

Conformément à la loi du 11 février 2005 portant sur « l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées », la Communauté des Communes Giennes, en sa qualité d'EPCI de plus de 5 000 habitants compétent en matière d'aménagement de l'espace, a institué une Commission Intercommunale pour l'Accessibilité des Personnes Handicapées (CIAPH). Dans la limite des compétences transférées à l'EPCI, le périmètre d'intervention de la CIAPH de la Communauté des Communes Giennes couvre les communes de : Boismorand, Les Choux, Coullons, Gien-Arrabloy, Langesse, Le-Moulinet-sur-Solin, Nevoy, Poilly-lez-Gien, Saint-Brisson, Saint-Gondon, Saint-Martin-sur-Ocre.

Réalisation de prestations de services ou d'opérations sous mandat

La Communauté des Communes peut confier par convention la création ou la gestion de certains équipements ou services relevant de ses attributions à ses Communes membres.

De la même manière, les Communes membres de la Communauté peuvent par convention lui confier la création ou la gestion de certains équipements ou services relevant de leurs attributions.

La Communauté des Communes pourra assurer pour ses Communes membres, dans le cadre d'une convention de mandat, l'exercice de tout ou partie de certaines attributions de la maîtrise d'ouvrage.

Dans le cadre de ses compétences, et pour des motifs d'intérêt public local (solidarité, entraide intercommunale), la Communauté des Communes pourra assurer pour le compte d'autres collectivités, EPCI ou syndicats mixtes :

- des études et des prestations de services dans les conditions définies par une convention signée par la Communauté des Communes avec la collectivité, l'EPCI ou le syndicat mixte,
- l'exercice de tout ou partie de certaines attributions de la maîtrise d'ouvrage, dans le cadre d'une convention de mandat signée avec la collectivité, l'EPCI ou le syndicat mixte, dans les conditions prévues par la loi n°85-704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée modifiée par l'ordonnance n°2004-566 du 17 juin 2004.

Dans le cas où la Communauté des Communes assure une prestation de service pour le compte d'une Commune membre, d'une autre collectivité, d'un EPCI ou un syndicat mixte, les dépenses de fonctionnement correspondantes sont retracées dans un budget annexe dont les recettes comprennent : le produit des redevances ou taxes correspondant au service assuré, les contributions de la collectivité, de l'EPCI ou du syndicat mixte au bénéfice duquel la prestation est assurée. La dépense afférente à la réalisation d'un investissement pour le compte d'une commune membre, ou d'une autre collectivité, d'un EPCI ou d'un syndicat mixte, sont retracées budgétairement et comptablement comme opération sous mandat.

1.3 Mutualisation

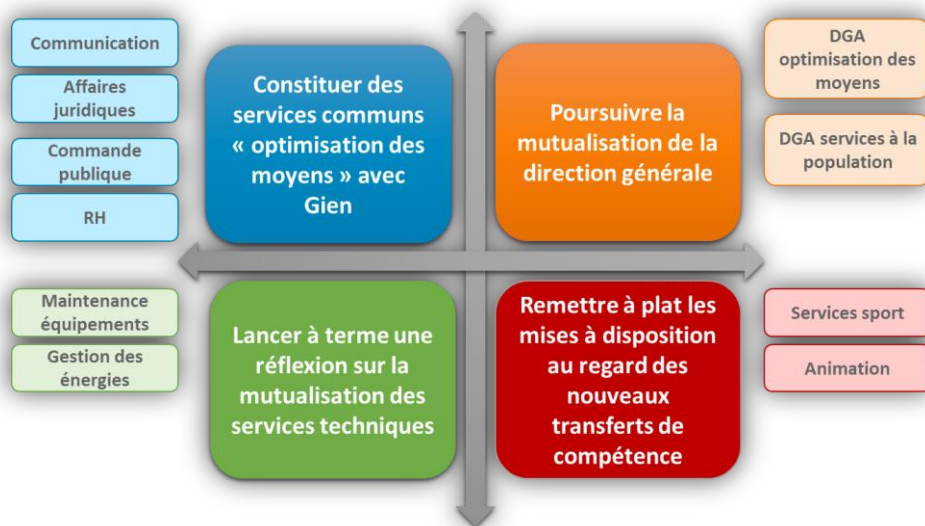
Le 17 avril 2015 l'ensemble des communes avait approuvé le pré-projet du schéma de mutualisation voté par la Communauté des Communes Giennes le 26 juin 2015.

Les élus communautaires se sont donnés des objectifs communs pour mieux guider la démarche de mutualisation des services.

La mutualisation est conçue comme un projet de solidarité territoriale, visant à :

- **Assurer la pérennité de la qualité du cadre de vie des habitants pour améliorer l'attractivité et le développement du territoire ;**
- **Garantir le maintien et la qualité des services de proximité par la mise en place de services réactifs (éventuellement territorialisés) ;**
- **Optimiser la gestion des services publics sur le territoire par la recherche d'une plus grande efficacité de l'action publique ;**
- **Préserver des marges de manœuvre financières pour relever les défis à venir par l'optimisation financière du fonctionnement administratif.**

Schéma de mutualisation cible



Sur les 430 agents que compte l'ensemble des Communes membres fin 2014, la Ville de Gien emploie plus de 320 agents (75% des ressources humaines communales). Une grande partie des mutualisations existantes a donc naturellement concerné les agents de la ville-centre.

Le 14 octobre 2016, la mutualisation du comité technique et du CHSCT entre la CDCG et la Ville de Gien a été décidée.

Groupements de commandes et partenariats

Convention de mandat avec le SIAEP de Boismorand, Les Choux, Langesse pour des travaux sur le réseau d'assainissement et d'eau potable à Boismorand.

Convention de partenariat pour l'élaboration d'un projet agricole sur le territoire de la Communauté des Communes Giennoises dans le cadre du PLUi, entre la Communauté des Communes Giennoises et la Chambre d'agriculture du Loiret.

Adhésion au Syndicat mixte ouvert Agence Loiret Numérique.

Adhésion au service chômage du Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Loiret.

Convention de participation financière de l'adulte relais entre la Communauté des Communes Giennoises et LogemLoiret.

Convention pour la formation BNSSA au stade nautique à Gien.

Approbation de la convention relative aux modalités d'exercice de l'instruction des autorisations du droit des sols (ADS) entre la CDCG et les communes de Les Choux et Le Moulinet/Solin.

Groupements de commandes proposés depuis 2015 :

	Coordinateur
Location de car avec chauffeurs	CDCG
Fourniture de carburant	CDCG
Diagnostic des ERP et proposition de rédaction d'un AD'AP	CDCG
Elagage	CDCG
Fourniture d'enrobé	CDCG
Travaux de voirie	CDCG
Signalisation horizontale	CDCG
Tests buts	CDCG
Système de sécurité incendie	CDCG
Signalisations tricolores	CDCG
Magasin (Electricité, plomberie, Quincaillerie, ...)	CDCG
Fourniture de calcaire	CDCG
Location de véhicules	CDCG
Site Internet	CDCG
Conception graphique et impression de supports de communication	CDCG
Fourniture de papier	Ville de Gien
Fourniture de bureaux	Ville de Gien
Vêtements de travail et EPI	Ville de Gien
Prestation de service pour assistance, dépannage et conseil informatique	Ville de Gien
Formations CACES et habilitations électriques	Ville de Gien
Travaux d'éclairage public	Ville de Gien
Matériel informatique	Ville de Gien
Entretien chauffage	Ville de Gien
Produits alimentaires	Ville de Gien
Produits horticoles	Ville de Gien
Produits d'entretien	Ville de Gien
Titres restaurant	Ville de Gien
Distributeurs de boissons et friandises	Ville de Gien
Fourniture de documents imprimés	Ville de Gien
Vérification des aires de jeux	Ville de Gien
Dératisation	Ville de Gien
Fournitures scolaires	Ville de Gien
Consommables informatiques	Ville de Gien
Ouvrage et livres	Ville de Gien
Assistant AMO sur la mise en œuvre des prestations de télécommunications (téléphonie et internet)	Ville de Gien
Prestations de services de télécommunication	Ville de Gien
Location et maintenance de photocopieurs	Ville de Gien

Conventions de mise à disposition de personnel et de matériel

Renouvellement des mises à disposition individuelle d'agents du service des sports par la Communauté des Communes Giennoises aux clubs sportifs.

Approbation de la mise à disposition de matériel de type tractopelle à la CDCG appartenant à la commune de Poilly lez Gien pour intervention sur voiries communautaires.

Conventions de mise à disposition de service

Services mis à disposition ascendante par Commune au 1/7/2015								
	restauration	animation	transport	locaux	voirie	bâtiments sportifs	assainissement	locaux petite enfance
Coullons	X	535 H	80 H	300 €	1 643 H	110 H		8 650 €
					25 331 €			
Boismorand	hors personnel			200 €	539 H		160 H	
					10 700 €			
Poilly	X	430 H		500 €	3 202 H	52 H		
				66 H	28 377 €			
SIIS	X	239 H						
	151,67 H							
Saint Martin				200 €	1 189 H	272 H		
					20 969 €			
Saint Brisson					1 667,5 H	14 H		
					10 150 €			
Saint Gondon	X	829,5 H		500 €	151 H	172 H		
					239 €	236 €		
Nevoy	X	210 H		400 €	1 738,5 H	236 H		
				60 H	16 925 €	804,19 €		
Langesse					9 755 €			
Le Moulinet					100 H			
					1 978 €			
Les Choux					980 H	10 H	30 H	
						5 332 €	85,25 €	
Gien	X	6 712 H	10 176 €	4 235 €	6 392 H			448 H
				235 H	1 613,50 €			

Les conventions ci-dessus ont mis fin aux mises à disposition individuelles d'agents municipaux à la CDCG.

Convention de mise à disposition de services par la Ville de Gien à la Communauté des Communes Giennaises (25/03/16).
Modification de la convention de mise à disposition d'une partie du service sport jeunesse, accueil de loisirs sans hébergement extra-scolaire par la CDCG à la Ville de Gien.

Convention de mise à disposition du service culture entre la Communauté des Communes Giennaises et la Ville de Gien.

Convention de mise à disposition du service à la population entre la Communauté des Communes Giennaises et le Centre Communal d'Actions Sociales (CCAS) de la Ville de Gien.

Mise à disposition d'une partie du service d'instruction du droit des sols par la Communauté des Communes Giennaises à la Communauté des Communes du Canton de Briare jusqu'au 31 décembre 2016.

Convention de mise à disposition du service commun « services techniques » de la Communauté des Communes Giennaises auprès du « service transport » de la Ville de Gien.

Services communs

Des services communs ont fonctionné en 2016 : finances, ressources humaines, commande publique et services techniques entre la Communauté des Communes Giennaises et la Ville de Gien.

De nouveaux ont été constitués : aménagement du territoire, prévention des risques professionnels, secrétariat du cabinet Maire/Président, accueil et courrier, informatique et communication entre la Communauté des Communes Giennaises et la Ville de Gien.

Tableau récapitulatif des services mutualisés entre la Ville de Gien et la CDCG (échéance 31/12/2018)

Refacturation de la CDCG vers la Ville de Gien

Service / pôle	Part CDCG	Part Ville de Gien	CCAS de Gien
Direction Générale (DGS /DST / DGA)	50%	50%	
Collaborateur de Cabinet	50%	50%	
Secrétariat du cabinet Maire/Président	50%	50%	
Accueil	22%	78%	
Finances	36%	64%	
Ressources Humaines	36%	64%	
Commande publique	36%	64%	
Aménagement du territoire	66%	34%	
Prévention des risques professionnels (1/2 ETP)	40%	60%	
Courrier	26%	74%	
Espaces verts - services communs	39%	61%	
Bâtiments - services communs	39%	61%	
Autres services techniques - services communes	39%	61%	
Sports / jeunesse - Responsable de pôle		30%	
ALSH		867 heures	
Sports / jeunesse		3293 heures	
Service à la population	17%		83%
Service technique (Transport)		1040 heures	
Service Culture	60%	40%	
Service Informatique	19%	81%	
Service Communication	40%	60%	

Refacturation de la Ville de Gien vers la CDCG

Service / pôle	Part CDCG	Part Ville de Gien	CCAS de Gien
Responsable du pôle scolaire / entretien des locaux	20%	80%	
Responsable de service entretien ménager des locaux	16%	84%	
Animation (ALSH)	712 heures		
Entretien ménager	972 heures		

Suivi des indicateurs

Les élus communautaires ont ainsi défini les modalités d'évaluation du schéma de mutualisation :

- L'année 2013 constitue le point de référence des évaluations réalisées chaque année.
- Un dispositif d'évaluation est mis en place dès 2015. Il exigera que chacune des collectivités communique toutes les informations, notamment financières, utiles à la mesure des impacts réels de la mutualisation sur chacun des partenaires.
- Indicateur 1 = évolution des effectifs par service à compter du 31 décembre 2013 pour la Ville de Gien et la CDCG
- Indicateur 2 = évolution du coût du personnel à compter du compte administratif 2013 pour la Ville de Gien et la CDCG
- Indicateur 3 = évolution des comptes administratifs à compter de 2013 des Communes et de la CDCG.

Conformément à la Loi, le conseil a approuvé la deuxième évaluation du schéma avec le débat sur les orientations budgétaires 2017 le 18 novembre 2016.

Synthèse d'évolution des effectifs :

	Au 31/12/2013		Au 31/12/2014		Au 31/12/2015		Au 31/12/2016	
	Nombre agents	ETP	Nombre agents	ETP	Nombre agents	ETP	Nombre agents	ETP
CDCG	61	60	63	61	197	193	196	189
Ville de Gien	350	315	336	312	185	162	175	149
TOTAL	411	374	399	372	382	354	371	338

EFFECTIF DE LA COMMUNAUTE DES COMMUNES GIENNOISES PAR SERVICE (hors vacataires)

	Au 31/12/2013	
	Nombre agents	ETP
Accueil	1	1,0
Animation	4	4,0
Assainissement Collectif	9	9,0
BAF	1	1,0
Bâtiment	7	7,0
Collaborateur de Cabinet	0	0,0
Commande Publique	3	2,8
Courrier		
Informatique		
Communication	1	0,8
Culturel	1	1,0
Direction	2	2,0
Economie	0	1,0
Education Scolaire	1	1,0
Education Spécialisée	3	3,0
Entretien	2	1,7
Finances	2	1,7
Portage de Repas	4	3,2
RAM	2	1,5
RH / Prév Risques pro	3	3,0
Service population	2	2,0
Sport		
ST	2	2,0
Urbanisme	5	5,0
Voirie	6	6,0
Office du Tourisme		
TOTAL	61	59,7

	Au 31/12/2014	
	Nombre agents	ETP
Accueil	1	1,0
Animation	4	4,0
Assainissement Collectif	9	9,0
BAF	0	0,0
Bâtiment	7	7,0
Collaborateur de Cabinet	1	1,0
Commande Publique	3	2,8
Courrier		
Informatique		
Communication	1	1,0
Culturel	1	1,0
Direction	4	3,8
Economie	1	1,0
Education Scolaire	1	0,8
Education Spécialisée	3	3,0
Entretien	2	1,7
Finances	3	3,0
Portage de Repas	5	4,0
RAM	2	1,5
RH / Prév Risques pro	2	2,0
Service population	2	2,0
Sport		
ST	2	2,0
Urbanisme	5	5,0
Voirie	4	4,0
Office du Tourisme		
TOTAL	63	60,6

	Au 31/12/2015	
	Nombre agents	ETP
Accueil	1	1,0
Administration générale	2	1,8
Assainissement Collectif	8	8,0
Collaborateur de Cabinet	1	1,0
Commande Publique	5	4,8
Communication	2	2,0
Contrat de Ville	1	1,0
Courrier		
Informatique		
Culturel	4	4,0
Direction Générale	4	4,0
Economie	1	1,0
Education Spécialisée / CISPD	2	2,0
Entretien	2	2,0
Finances	7	6,7
Petite enfance	23	23,0
Portage de Repas	4	3,2
RAM	2	1,5
RH / Prév Risques pro	7	7,0
Stade nautique	13	13,0
Service population		
Sport	19	18,8
ST	62	61,0
Urbanisme / OPAH	5	5,0
Voirie	22	20,8
Office du Tourisme		
TOTAL	197	192,6

	Au 31/12/2016	
	Nombre agents	ETP
Accueil	1	1,0
Administration générale	1	0,8
Secrétariat Maire / Président	1	1,0
Assainissement Collectif	8	7,5
Collaborateur de Cabinet	1	1,0
Commande Publique	5	4,7
Communication	1	1,0
Contrat de Ville	2	1,6
Courrier	2	2,0
Informatique	2	2,0
Culturel	5	4,6
Direction Générale	4	4,0
Economie	1	1,0
Education Spécialisée / CISPD	2	2,0
Entretien	2	2,0
Finances	7	6,7
Petite enfance	23	22,0
Portage de Repas	4	3,2
RAM	1	1,0
RH / Prév Risques pro	8	7,4
Stade nautique	13	13,0
Service population	1	1,0
Sport	19	18,8
ST	52	51,1
Urbanisme / OPAH / aménagement de l'espace	9	8,5
Voirie	19	17,7
Office du Tourisme	2	2,0
TOTAL	196	188,5

EFFECTIF DE LA VILLE DE GIEN PAR SERVICE (hors Vacataires)

ETP AU 31/12/2013

Salarié	Nombre agents	ETP
Direction Générale - adm. Générale	6	5,51
Cabinet du Maire	1	1
Affaires Générales	9	8,86
Archives	2	2
CCAS	5	4,49
Communication	1	1
Informatique	2	2
Finances	4	3,86
Marchés - Achats	3	2,86
Ressources Humaines	7	6,77
Office de Tourisme	3	2,6
Culture	37	26,2
Petite enfance multi-accueil	24	23,81
Police	16	15,91
Sorties Ecoles	7	2,76
Services techniques	95	91,46
Scolaire	72	67,37
Sports	49	45,78
TOTAL	350	314,75

ETP AU 31/12/2014

Salarié	Nombre agents	ETP
Direction Générale - adm. Générale	7	6,91
Cabinet du Maire	0	0
Affaires Générales	9	8,63
Archives	2	2
CCAS	6	4,52
Communication	2	2
Informatique	2	2
Finances	4	3,86
Marchés - Achats	3	2,86
Ressources Humaines	7	6,91
Office de Tourisme	3	3
Culture	36	25,94
Petite enfance multi-accueil	23	23
Police	16	16
Sorties Ecoles	6	3,4
Services techniques	95	91,83
Scolaire	65	61,54
Sports	50	47,42
TOTAL	336	311,88

ETP AU 31/12/2015

Salarié	Nombre agents	ETP
Direction Générale - adm. Générale	6	5,9
Cabinet du Maire		
Affaires Générales	8	7,8
Archives	2	2
CCAS	6	4
Communication	1	1
Informatique	2	2
Finances		
Marchés - Achats		
PAD	1	1
Office de Tourisme	2	2
Culture	29	20,87
Petite enfance multi-accueil		
Police	15	14,8
Sorties Ecoles	6	1,99
Services techniques	18	18
Scolaire	63	58,45
Sports	26	22
TOTAL	185	161,81

ETP AU 31/12/2016

Salarié	Nombre agents	ETP
Direction Générale - adm. Générale	7	6,7
Cabinet du Maire		
Affaires Générales	7	6,8
Archives	2	2
CCAS	6	3,86
Communication		
Informatique		
Finances		
Marchés - Achats		
PAD	1	0,8
Office de Tourisme		
Culture	30	19,96
Petite enfance multi-accueil		
Police	12	12
Sorties Ecoles	7	2,16
Services techniques	15	15
Scolaire	62	58,24
Sports	26	21,57
TOTAL	175	149,09

COMPTES ADMINISTRATIFS 2013 - COMMUNES et CDCG - Budget principal

CHAPITRE	C.D.C.G	GIEN	POILLY LEZ GIEN	COULLONS	ST MARTIN s/ OCRE	ST BRISSON s/ LOIRE	ST GONDON	NEVOY	LES CHOUX	LANGESSE	LE MOULINET s/ SOLIN	BOISMORAND	TOTAL
Recettes de fonctionnement	19 489 330	21 208 163	2 244 877	2 543 849	1 148 873	1 015 811	1 093 847	1 212 925	948 745	128 726	272 263	1 147 002	52 454 412
70 - Ventes de produits, prestations services	114 346	1 642 924	129 884	145 503	7 501	44 955	54 356	74 627	2 278	824	323	13 726	2 231 247
73 - Impôts et taxes	12 098 811	13 210 087	1 105 222	1 097 703	529 419	404 950	402 789	520 367	280 472	54 617	83 686	559 075	30 347 200
74 - Dotations et participations	4 403 872	4 205 656	409 916	679 411	299 823	252 544	238 441	281 874	94 476	33 509	37 926	135 993	11 073 442
013 - Atténuation de charges	72 498	61 707	35 579	24 391	13 843	22	23 092	16 881	12 968	683	0	1 261	262 924
75 - Autres produits de gestion courante	3 818	218 809	40 315	213 479	4 722	23 530	41 117	23 199	23 545	2 197	3 886	10 293	608 908
76 - Produits financiers											0		0
77 - Produits exceptionnelles	417 506	299 627	22 490	5 082	3 506	89 043	25 569	24 704	44 281	4 463	7 569	9 452	953 293
78 - Reprise sur amortissements													0
79 - Transfert de charges													0
66 - Charges financières													0
042 - Opérations d'ordre	71 553	119 412	36 495	60 823	2 487	2 346			106	1 599	2 929	15 808	313 557
002 - Excédent reporté	2 306 928	1 449 942	464 975	317 458	287 573	198 420	308 483	271 271	490 619	30 835	135 944	401 394	6 663 841
Dépenses de fonctionnement	14 831 976	18 454 480	1 650 458	1 868 065	693 598	718 546	628 972	882 566	363 520	80 942	110 849	639 028	40 923 001
011 - Charges à caractère général	1 269 885	4 639 330	589 758	732 283	187 835	215 278	188 043	368 556	105 580	14 230	28 054	140 284	8 479 115
012 - Charges de personnel	2 165 806	10 620 751	804 518	928 435	232 349	201 153	233 658	386 674	134 252	33 577	62 127	119 333	15 922 630
65 - Autres charges de gestion courante	4 513 062	1 452 909	138 154	125 604	190 459	159 939	130 256	70 776	76 759	20 322	12 466	251 956	7 142 664
014 - Atténuation de produits (FPIC)	5 829 802	141 908	16 456	16 724	59 130	6 648	26 665	25 970	3 500	5 622	1 036	91 349	6 224 809
66 - Charges financières	494 626	415 314	50 540	17 988	21 242	19 541	31 308	29 719	4 713	579	238	9 934	1 095 743
67 - Charges exceptionnelles	58 233	2 623	2 577	3 346		26 120	15 993	871				49	109 811
68 - Dotations aux amortissements							3 049						3 049
042 - Opérations d'ordre	500 563	1 181 645	48 455	43 685	2 583	89 867			38 718	6 612	6 929	26 122	1 945 179
Capacité d'Autofinancement (année N)	2 779 437	2 365 975	141 404	311 188	167 799	186 366	159 441	59 087	133 217	21 962	29 470	116 894	6 502 241
Recettes d'investissement	5 037 692	3 989 304	657 662	1 772 240	362 403	247 806	31 375	40 257	211 360	35 467	37 700	197 736	12 621 001
10 - Dotations, fonds divers et réserves	1 242 488	1 967 716	257 503	99 412	122 045	114 821	4 438		151 663	5 855	28 601	123 113	4 117 656
13 - Subventions	626 206	158 286		44 124	113 116	15 677	12 403	33 025	20 979			40 400	1 064 216
16 - Emprunts et dettes assimilées		21 517		852 046		4 862	4 000	-			23 000		905 424
19 - Différences sur réalisations d'immo.								-					0
20 - Immobilisations incorporelles								-					0
204 - Subventions d'équipements versées								-					0
21 - Immobilisations corporelles								7 232				5 493	12 725
23 - Immobilisations en cours								-					0
28 - Amortissement des immobilisations								-					0
040 - Opérations d'ordre	500 563	1 181 645	48 455	43 685	2 583	89 867	9 222	-	38 718	6 612	6 929	26 122	1 954 401
041 - Opérations patrimoniales		644 394	48 499		30 547	157		-			2 170	2 607	728 374
45 - Compta distincte Opération pour le compte de tiers		12 536						-					12 536
001 - Excédent reporté	2 596 427				22 120	20 330		-					2 638 877
Reste à réaliser	72 007	3 210	303 206	732 973	71 991	2 093	1 312	-					1 186 792
Dépenses d'investissement	7 867 103	6 328 212	1 003 644	2 438 513	753 078	331 904	191 215	319 338	165 942	42 505	43 833	262 828	19 748 115
13 - Subventions d'investisseurs					-			-					0
16 - Emprunts et dettes assimilées	666 757	1 421 715	143 792	78 228	58 316	26 975	41 625	90 315	16 687	3 086	5 007	26 801	2 579 304
19 - Différences sur réalisations d'immo.								-					0
20 - Immobilisations incorporelles	58 187	38 814	6 034	20 985	45 100	2 631	6 469	-	3 431	1 232			182 882
204 - Subventions d'équipements versées	88 534				-			-					88 534
21 - Immobilisations corporelles	83 103	970 399	92 034		28 795	65 138	81 737	77 319		36 262		167 412	1 602 198
23 - Immobilisations en cours	4 324 264	1 333 171	146 324	1 360 577	174 045	140 472	56 210	47 591	79 045		11 620		7 673 319
26 - Participations		500						-					500
28 - Amortissement des immobilisations								-					0
040 - Opérations d'ordre	71 553	119 412	36 495	60 823	2 487	2 346	5 174	-	106	1 599	2 929	15 808	318 731
041 - Opérations patrimoniales		644 394	48 499		30 547	157		-			2 170	2 607	728 374
45 - Comptabilité distincte		12 536			-			-					12 536
001 - Déficit reporté		900 559	420 649	48 312	-			102 114	51 040	326	22 107	22 800	1 567 908
Reste à réaliser	2 574 705	886 713	109 817	869 587	413 788	94 186		2 000	15 634			27 400	4 993 829
EXCEDENT GENERAL	1 827 944	414 775	248 438	9 511	64 601	213 167	305 035	51 277	630 642	40 746	155 281	442 881	4 404 298

COMPTES ADMINISTRATIFS 2014 - COMMUNES et CDCG - Budget principal

CHAPITRE	C.D.C.G	GIEN	POILLY LEZ GIEN	COULLONS	ST MARTIN s/ OCRE	ST BRISSON s/ LOIRE	ST GONDON	NEVOY	LES CHOUX	LANGESSE	LE MOULINET s/ SOLIN	BOISMORAND	TOTAL
Recettes de fonctionnement	19 113 185	20 646 016	2 025 660	2 228 532	1 024 219	912 118	738 451	1 209 679	990 799	128 331	288 863	1 153 353	50 459 206
70 - Ventes de produits, prestations services	161 439	1 634 621	129 409	138 660	10 649	46 137	57 754	79 406	2 376	911	195	20 185	2 281 742
73 - Impôts et taxes	12 758 810	13 091 505	1 135 317	1 101 621	531 914	385 909	399 898	529 465	265 626	54 246	85 887	434 443	30 774 641
74 - Dotations et participations	4 166 025	4 216 901	374 440	598 827	255 282	236 483	219 955	273 623	97 728	29 350	46 814	140 242	10 655 671
013 - Atténuation de charges	28 614	40 541	46 587	31 487	8 212		15 000	65 812	16 334	0		1 267	253 854
75 - Autres produits de gestion courante	1 050	223 882	36 370	115 989	5 554	18 020	39 846	32 140	22 739	2 751	3 932	14 340	516 613
76 - Produits financiers								0		0			0
77 - Produits exceptionnelles	143 953	728 597	25 561	64 353	127 824	4 745	2 949	818	772	0	3 109	293	1 102 975
78 - Reprise sur amortissements		270 844					3 049	0	0	0			273 893
79 - Transfert de charges								0	0	0			0
66 - Charges financières								0	0	0			0
042 - Opérations d'ordre	25 360	24 350	33 556	168 084	20 182	7 656		0	0	0			279 188
002 - Excédent reporté	1 827 934	414 775	244 420	9 511	64 601	213 167		228 415	585 224	41 072	148 926	542 583	4 320 628
Dépenses de fonctionnement	15 242 465	19 142 128	1 688 735	2 057 061	845 831	558 185	697 417	904 191	319 432	88 587	109 744	475 854	42 129 630
011 - Charges à caractère général	1 434 101	4 434 346	552 795	692 688	171 831	177 255	243 685	314 091	94 519	27 326	33 671	118 965	8 295 273
012 - Charges de personnel	2 183 047	10 853 269	862 846	936 786	239 067	187 510	245 916	454 244	137 095	34 275	63 284	123 340	16 320 679
65 - Autres charges de gestion courante	4 560 466	1 566 033	137 685	134 860	204 645	145 336	145 199	79 409	77 976	18 699	11 162	128 438	7 209 910
014 - Atténuation de produits (FPIC)	6 024 949	207 901	24 471	24 678	62 763	9 548	28 937	29 947	5 419	5 924	1 507	93 779	6 519 822
66 - Charges financières	533 708	402 531	47 219	58 324	18 938	18 625	30 600	26 236	4 206	1 131	120	8 857	1 150 496
67 - Charges exceptionnelles	32	9 907	813	1 313		11 200	31	264	218	0			23 777
68 - Dotations aux amortissements							3 049	0	0	0			3 049
042 - Opérations d'ordre	506 163	1 668 140	62 905	208 412	148 586	8 711		0		1 232		2 476	2 606 625
Capacité d'Autofinancement (année N)	2 523 589	2 462 059	1 211 855	202 288	242 192	141 820	41 034	77 073	86 143	-96	30 192	137 392	6 065 540
Recettes d'investissement	4 779 632	4 704 763	1 081 425	2 086 420	808 576	152 275	306 671	142 433	81 939	78 759	14 434	138 515	14 375 843
10 - Dotations, fonds divers et réserves	3 439 973	2 632 644	363 183	723 268	421 545	95 950	200 623	138 044	17 811	7 527	14 282	94 207	8 149 058
13 - Subventions	331 486	170 098	105 336	151 524	70 000	32 040	2 000	4 128	3 076	0	152	41 032	813 385
16 - Emprunts et dettes assimilées		18 881	550 000	151 524	70 000	3 451	101 000	260		0		800	895 916
19 - Différences sur réalisations d'immo.										0			0
20 - Immobilisations incorporelles										0			0
204 - Subventions d'équipements versées										0			0
21 - Immobilisations corporelles										0			0
23 - Immobilisations en cours	1 488					1 738				0			3 226
28 - Amortissement des immobilisations										0			0
040 - Opérations d'ordre	506 163	1 668 140	62 905	208 412	148 586	8 711	3 049	1		1 232		2 476	2 609 675
041 - Opérations patrimoniales		215 000		1 000 000	44 408	2 392				0			1 261 800
45 - Compta distincte Opération pour le compte de tiers				3 216						0			3 216
001 - Excédent reporté						7 995			61 051				69 046
Reste à réaliser	500 521									70 000		0	570 521
Dépenses d'investissement	6 983 979	5 710 164	1 132 829	2 269 239	733 681	125 326	105 008	189 210	74 047	103 392	25 516	393 809	17 845 074
10 - Dotations, fonds divers et réserves					1 125								1 125
13 - Subventions d'investisseurs					1 507			0	2 979	0			4 486
16 - Emprunts et dettes assimilées	535 646	1 409 481	119 962	108 226	59 629	25 803	50 727	79 140	17 302	24 429	5 125	27 878	2 463 348
19 - Différences sur réalisations d'immo.										0			0
20 - Immobilisations incorporelles	26 742	51 210		7 753	16 926		3 418	10 667		1 236			117 952
204 - Subventions d'équipements versées	119 749									0			119 749
21 - Immobilisations corporelles	53 320	850 610	110 141	11 114	89 688	33 260	50 863	58 497	20 731	1 015	6 878	227 407	1 513 523
23 - Immobilisations en cours	902 170	1 161 680	329 799	441 188	450 315	26 875		40 905	13 014	5 076			3 371 022
26 - Participations										0			0
28 - Amortissement des immobilisations										0			0
040 - Opérations d'ordre	25 360	24 350	33 556	168 084	20 182	7 656				0			279 188
041 - Opérations patrimoniales		215 000		1 000 000	44 408	2 392				0			1 261 800
45 - Comptabilité distincte				3 216						0			3 216
001 - Déficit reporté	326 712	1 455 406	539 371	529 659	48 877					6 712	6 133	4 523	2 917 394
Reste à réaliser	4 994 280	542 428			1 024	29 340			20 021	64 924	7 380	134 000	5 793 397
EXCEDENT GENERAL	1 666 373	498 487	285 522	-11 348	253 283	380 882	242 697	258 712	679 259	15 111	168 037	422 205	4 860 344

COMPTES ADMINISTRATIFS 2015 - COMMUNES et CDCG - Budget principal

CHAPITRE	CDCG	GIEN	POILLY LEZ GIEN	COULLONS	SAINT MARTIN / OCRE	SAINT BRISSON / LOIRE	SAINT GONDON	NEVOY	LES CHOUX	LANGESSE	LE MOULINET	BOISMORAND	TOTAL
Recettes de fonctionnement	21 183 250	18 584 118	1 836 891	1 903 732	1 022 375	2 875 173	1 123 361	1 122 067	1 055 513	178 321	300 069	1 034 578	52 219 450
70 - Ventes de produits, prestations services	1 492 660	1 533 602	189 096	205 849	27 789	23 495	91 025	100 552	3 202	1 826	2 265	27 172	3 698 533
73 - Impôts et taxes	13 775 000	11 981 560	1 072 909	1 026 169	550 911	380 344	429 856	535 897	264 668	61 273	86 409	434 246	30 599 242
74 - Dotations et participations	4 150 979	3 612 772	340 820	519 009	245 578	219 221	194 284	248 465	80 738	15 685	28 948	127 951	9 784 450
013 - Atténuation de charges	7 071	55 784	35 812	18 603	1 076	10 656	19 520	49 027	12 986	4 878		920	216 333
75 - Autres produits de gestion courante	15 771	202 493	25 352	106 156	4 197	18 203	44 916	24 635	21 588	1 202	4 032	18 782	487 327
76 - Produits financiers				0		0	0						0
77 - Produits exceptionnelles	3 257	80 354	5 991	8 091	4 262	506 222	3 426	1 484	964	78 347	7 412	3 304	703 113
78 - Reprise sur amortissements		590 656		0		0					838		591 494
79 - Transfert de charges				0		0							0
66 - Charges financières						0							0
042 - Opérations d'ordre	72 139	28 410		19 855	10 174	1 363 099					2 130		1 495 806
002 - Excédent reporté	1 666 373	498 487	166 911	0	178 388	353 933	340 334	162 006	671 367	15 111	168 037	422 205	4 643 151
Dépenses de fonctionnement	17 737 541	16 907 902	1 619 031	1 792 688	713 490	2 407 523	646 268	917 531	313 512	148 659	110 044	459 552	43 773 741
011 - Charges à caractère général	1 893 591	3 955 078	562 765	609 142	138 658	162 244	158 101	310 001	97 663	13 603	24 888	104 356	8 030 090
012 - Charges de personnel	4 952 094	9 412 830	856 220	955 154	245 984	189 474	250 710	388 344	137 961	35 616	63 898	128 446	17 616 732
65 - Autres charges de gestion courante	5 189 856	1 838 096	100 499	130 546	200 825	148 607	145 776	77 432	65 671	17 642	11 772	117 335	8 044 058
014 - Atténuation de produits (FPIC)	4 630 571	297 012	45 134	35 342	98 984	32 970	54 168	61 781	7 518	6 906	3 724	99 194	5 373 303
66 - Charges financières	633 671	364 285	42 355	50 920	16 361	9 470	30 676	23 427	3 662	362	124	7 736	1 183 050
67 - Charges exceptionnelles		2 532	2 593	11 283		660	0	14 061	1 036	73 347			105 512
68 - Dotations aux amortissements				0			6 837			1 183			10 504
042 - Opérations d'ordre	437 758	1 038 069	9 465	300	12 678	1 864 099		42 486			5 637		3 410 492
Capacité d'Autofinancement (année N)	2 144 955	1 596 732	60 414	91 489	133 001	614 717	143 596	85 016	70 634	15 734	24 658	155 306	5 136 254
Recettes d'investissement	5 882 284	2 599 593	611 001	1 051 596	142 343	1 986 240	78 431	294 527	57 232	137 248	170 428	369 979	13 369 902
10 - Dotations, fonds divers et réserves	2 532 507	1 392 625	287 086	389 130	48 746	41 192	35 919	216 553	13 675	30 010	15 583	267 763	5 270 788
13 - Subventions	565 336	133 625	104 450	171 801		13 211		35 308	15 644	32 708	100 238	89 476	1 261 797
16 - Emprunts et dettes assimilées	1 288	24 274	210 000	490 366		4 811		180				600	731 519
19 - Différences sur réalisations d'immo.						0					40 000		40 000
20 - Immobilisations incorporelles						0							5 600
204 - Subventions d'équipements versées						0							0
21 - Immobilisations corporelles						0				73 347			73 347
23 - Immobilisations en cours	55 983					600							56 583
27 - Autres immobilisations financières		11 000											
28 - Amortissement des immobilisations										1 183			1 183
040 - Opérations d'ordre	437 758	1 038 069	9 465	300	12 678	1 864 099		42 486			5 637	2 484	3 412 976
041 - Opérations patrimoniales						2 631					8 970	4 056	15 657
45 - Compta distincte Opération pour le compte de tiers						0							0
001 - Excédent reporté	2 289 412				75 919	56 289	42 512		27 913				2 492 045
Reste à réaliser					5 000	3 407							8 407
Dépenses d'investissement	6 418 048	3 116 113	622 810	501 263	160 062	1 993 332	191 415	331 354	365 742	105 122	229 727	393 967	13 895 954
10 - Dotations, fonds divers et réserves						0							0
13 - Subventions d'investisseurs						0		20 408					20 408
16 - Emprunts et dettes assimilées	465 764	1 399 729	115 944	106 543	38 294	18 400	144 149	78 726	17 939	1 493	208	29 399	2 416 588
19 - Différences sur réalisations d'immo.						0							0
20 - Immobilisations incorporelles	76 642	18 789	3 737	3 540	4 610	0		3 478		1 307			112 102
204 - Subventions d'équipements versées	185 034			0		0		46 823					231 857
21 - Immobilisations corporelles	152 113	409 513	119 826	22 431	52 043	61 550	40 429	37 860	60 923			187 517	1 144 205
23 - Immobilisations en cours	2 649 417	345 861	331 900	166 074	10 404	1 200			76 352	50 380	178 167		3 809 755
26 - Participations						0							0
27 - immobilisations financières		33 000				500 000							
28 - Amortissement des immobilisations						0	6 837						6 837
040 - Opérations d'ordre	72 139	28 410		19 855	10 174	1 363 099					2 130	4 056	1 499 862
041 - Opérations patrimoniales						2 631					8 970		11 601
45 - Comptabilité distincte						0						121 294	121 294
001 - Déficit reporté		462 973	51 403	182 819				144 059		29 709	3 701	51 700	926 365
Reste à réaliser	2 816 939	417 838			44 537	46 452			210 528	22 235	36 551		3 595 079
EXCEDENT GENERAL	2 909 946	1 159 696	206 051	661 377	291 166	460 557	364 109	167 709	433 491	61 788	130 727	551 039	7 919 657

COMPTES ADMINISTRATIFS 2016 - COMMUNES et CDCG - Budget principal

CHAPITRE	CDCG	GIEN	POILLY LEZ GIEN	COULLONS	SAINT MARTIN / OCRE	SAINT BRISSON / LOIRE	SAINT GONDON	NEVOY	LES CHOUX	LANGESSE	LE MOULINET	BOISMORAND	TOTAL
Recettes de fonctionnement	26 928 410	15 915 159	1 842 209	1 911 488	1 161 480	1 101 876	760 479	1 179 269	853 787	126 903	251 633	1 140 209	53 172 901
70 - Ventes de produits, prestations services	3 143 807	1 274 579	247 420	234 916	56 221	43 682	94 744	140 811	10 773	11 401	611	32 805	5 291 771
73 - Impôts et taxes	13 461 185	10 436 478	1 011 442	910 549	554 292	364 866	423 121	543 145	262 817	62 975	87 158	429 709	28 547 737
74 - Dotations et participations	4 354 855	2 733 450	318 447	451 314	228 373	174 456	181 738	253 538	101 022	19 834	25 325	97 076	8 939 426
013 - Atténuation de charges	30 097	39 777	36 428	24 085	11 040		9 872	37 333	7 637	0	0	4 526	200 794
75 - Autres produits de gestion courante	111 392	164 257	27 773	98 411	3 216	18 092	42 441	28 240	18 022	1 696	4 032	24 083	541 655
76 - Produits financiers	137 026					1			0	0	0		137 027
77 - Produits exceptionnelles	11 415	93 592	62 693	24 813	1 173	38 581	8 563	3 961	20 025	1 335	3 780	972	270 903
78 - Reprise sur amortissements									0	0	0		0
79 - Transfert de charges									0	0	0		0
66 - Charges financières									0	0			0
042 - Opérations d'ordre	2 768 687	13 331		56 356	15 999	1 640		4 532	0	0			2 860 545
002 - Excédent reporté	2 909 946	1 159 695	138 006	111 044	291 167	460 557		167 709	433 491	29 662	130 727	551 039	6 383 043
Dépenses de fonctionnement	22 925 999	14 195 048	1 624 198	1 833 869	735 618	555 262	670 553	880 608	317 586	80 480	113 232	497 666	44 430 120
011 - Charges à caractère général	2 700 500	3 320 951	491 601	554 653	142 730	140 146	155 494	276 459	71 022	16 186	25 321	137 306	8 032 369
012 - Charges de personnel	7 855 589	7 836 015	868 283	973 484	231 692	147 886	253 909	386 066	150 485	35 990	65 338	135 961	18 940 697
65 - Autres charges de gestion courante	5 218 547	1 326 687	92 838	104 142	197 512	203 217	144 688	69 165	63 358	16 855	13 626	111 864	7 562 499
014 - Atténuation de produits (FPIC)	3 206 145	425 192	71 637	52 808	139 819	58 110	77 982	97 567	12 327	8 370	6 323	105 965	4 262 245
66 - Charges financières	536 908	330 274	32 295	53 227	12 562	855	28 546	20 569	3 114	422	1 079	6 571	1 026 420
67 - Charges exceptionnelles	10	681	4 681	1 515	0	260	6 000	412	0	1 335			14 894
68 - Dotations aux amortissements							3 934		0	1 322			5 256
042 - Opérations d'ordre	3 408 300	955 248	62 864	94 040	11 303	4 788		30 370	17 280	0	1 545		4 585 739
Capacité d'Autofinancement (année N)	1 732 078	1 502 333	142 869	4 259	129 999	89 205	93 860	156 790	119 990	18 083	9 219	91 504	4 090 189
Recettes d'investissement	10 775 965	2 032 855	243 224	260 003	177 133	100 391	0	194 849	351 329	260 932	206 842	99 959	14 617 483
10 - Dotations, fonds divers et réserves	814 379	903 315	178 121	84 077	117 000	13 732		91 712	316 479	1 231	118 297	65 943	2 704 285
13 - Subventions	349 262	105 204	1 840		22 011	18 610		22 274	17 570	66 684		3 820	607 275
16 - Emprunts et dettes assimilées	9 070	21 488	400	425	0	2 040		50 493	0	136 000	60 000		279 917
19 - Différences sur réalisations d'immo.									0				0
20 - Immobilisations incorporelles									0	0			0
204 - Subventions d'équipements versées									0				0
21 - Immobilisations corporelles										1 335			1 335
23 - Immobilisations en cours	26 676			7 706					0	0			34 382
27 - Autres immobilisations financières	50 000	11 000				25 000				0			0
28 - Amortissement des immobilisations										1 322			1 322
040 - Opérations d'ordre	3 408 300	955 248	62 864	94 040	11 303	4 788		30 370	17 280	0	1 545	2 484	4 588 223
041 - Opérations patrimoniales	3 614 073									0			3 614 073
45 - Compta distincte Opération pour le compte de tiers										0			0
001 - Excédent reporté	2 281 176				21 819	36 221				54 360		27 712	2 421 288
Reste à réaliser	223 029	36 600		73 755	5 000	0				0	27 000		365 384
Dépenses d'investissement	11 354 107	2 830 183	252 872	778 778	153 215	189 498	0	321 543	218 340	180 001	126 044	219 605	16 574 185
10 - Dotations, fonds divers et réserves										0			0
13 - Subventions d'investisseurs										0			0
16 - Emprunts et dettes assimilées	521 340	1 398 157	104 327	102 241	30 292	8 917		74 153	17 131	1 559	2 116	30 165	2 290 397
19 - Différences sur réalisations d'immo.										0			0
20 - Immobilisations incorporelles	88 729	42 240	5 983	2 345	6 113	4 524		3 596	3 924	1 307		2 484	161 245
204 - Subventions d'équipements versées	288 757		51 914							0			340 671
21 - Immobilisations corporelles	136 286	895 258		58 180	46 126	74 521		202 435	47 456	7 075	1 872	137 356	1 606 564
23 - Immobilisations en cours	2 013 971	19 336	78 839	451 750	52 714				51 847	170 061	97 412		2 935 929
26 - Participations										0			0
27 - immobilisations financières	50 000									0			0
28 - Amortissement des immobilisations										0			0
040 - Opérations d'ordre	2 768 687	13 331		56 346	15 999	1 640		4 532		0			2 860 535
041 - Opérations patrimoniales	3 614 073									0			3 614 073
45 - Comptabilité distincte										0			0
001 - Déficit reporté		98 683	11 809					36 827	97 982	0	22 748		268 049
Reste à réaliser	1 872 265	363 178		107 916	1 972	99 896				0	1 896	49 600	2 496 723
EXCEDENT GENERAL	3 424 268	922 784	208 363	-441 156	449 780	457 507	89 926	171 967	669 190	127 354	219 199	522 897	6 786 080

1.4 Ressources Humaines

Les emplois permanents au 31 décembre 2016 :

180	catégorie A	13 permanents 2 contractuels sur emploi permanent
	catégorie B	32 permanents 3 contractuels sur emploi permanent
	catégorie C	128 permanents 2 contractuels sur emploi permanent

Les emplois permanents par filière	
Administrative	51
animation	12
médico-sociale	12
sociale	5
sportive	11
technique	89
Soit	180

Les emplois non permanents

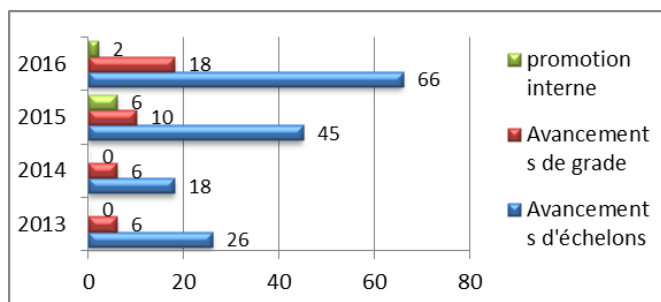
16

- 1 collaborateur de cabinet
- 7 CAE
- 3 emplois d'avenir
- 2 apprentis
- 1 vacataire
- 2 contractuels remplaçants

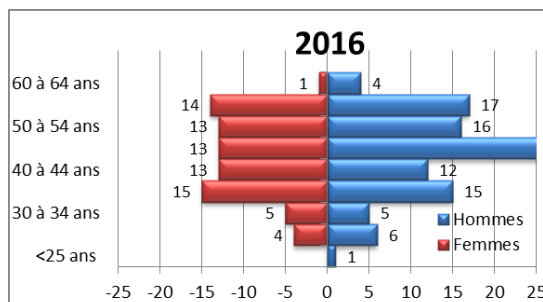
La mobilité externe

2014	2015	2016
5 départs	9 départs	9 départs
2 fins de contrat 1 mise en disponibilité 1 départ en retraite 1 décès	5 fins de contrat 1 démission 1 mise en disponibilité 1 départ en retraite 1 fin de détachement	1 mutation externe 1 démission 4 retraites 3 fins de contrat
4 arrivées	120 arrivées	18 arrivées
2 catégorie A - Filière administrative 1 catégorie A - Filière technique 1 catégorie B - Filière sociale 1 catégorie B - Filière animation	54 transferts compétences 60 pour services communs 1 catégorie A - Filière administrative 1 catégorie B - Filière sociale 4 catégorie C	2 transferts compétences 10 pour services communs 1 catégorie C - filière sportive (réintégration suite à disponibilité) 1 catégorie A 1 catégorie B 3 catégorie C

La carrière



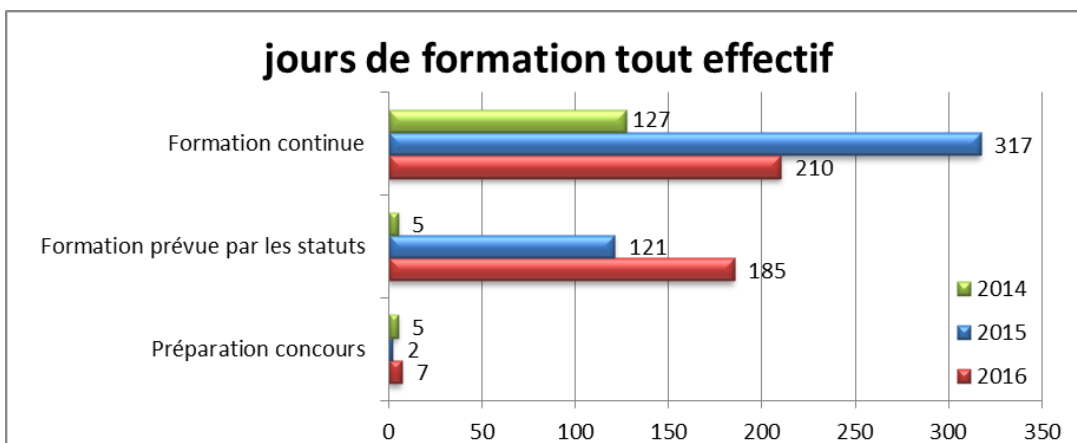
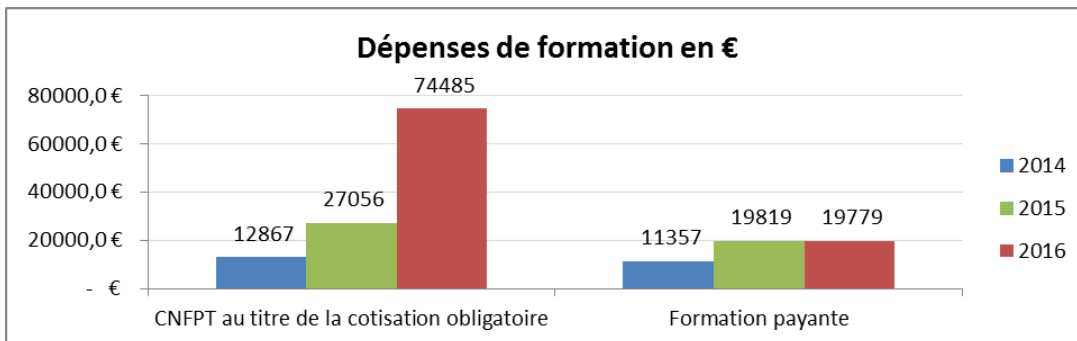
Pyramide des âges :



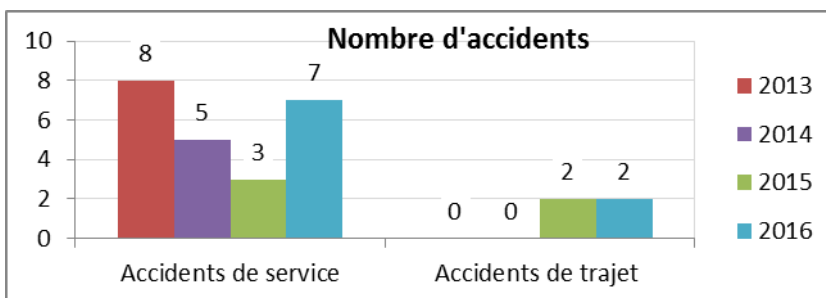
La rémunération



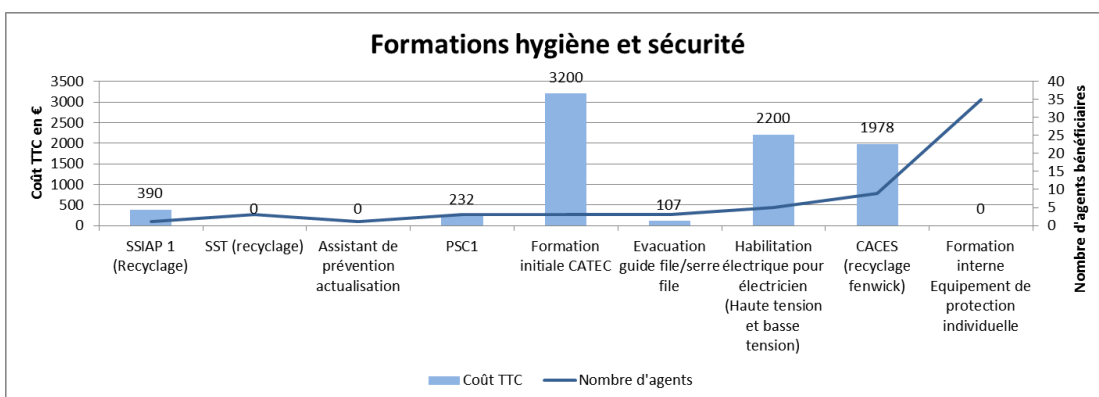
La formation



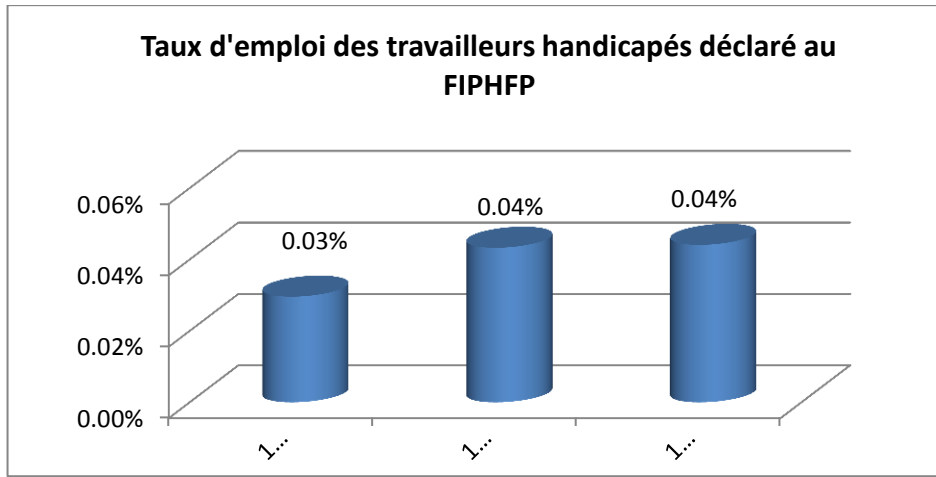
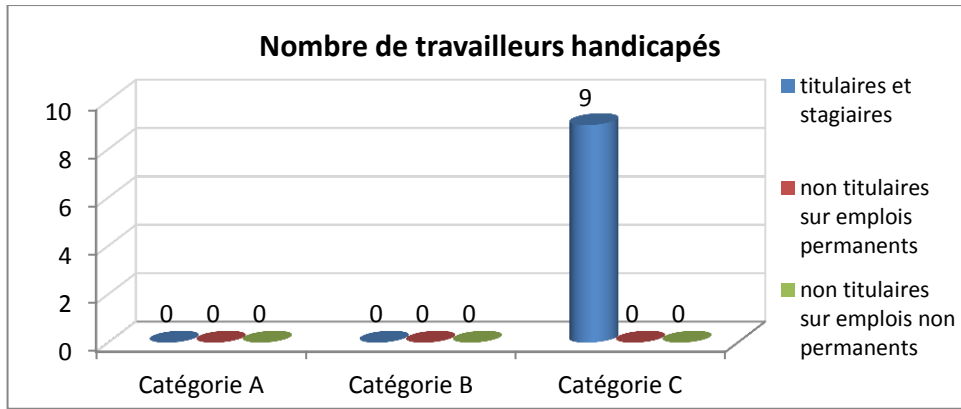
Accidentologie



hygiène et sécurité



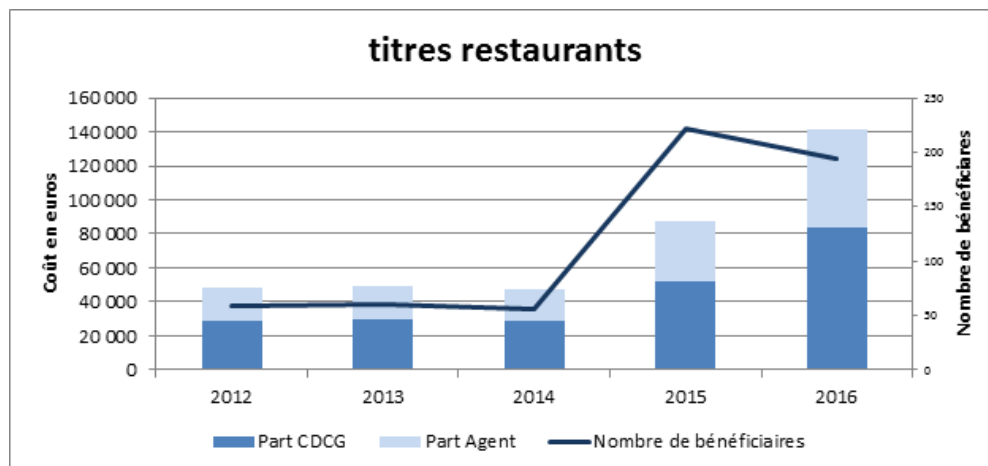
les travailleurs handicapés



L'action sociale

Les tickets restaurant :

Conformément à la délibération du Conseil de Communauté en date du 15 novembre 2010 et l'avis du Comité Technique Paritaire du 17 juin 2011, les agents bénéficient mensuellement de 10 titres restaurants d'une valeur faciale de 8 € dont 60 % sont pris en charge par la collectivité depuis le 1er janvier 2011. Le règlement d'attribution des titres restaurant mis en place le 1er juillet 2011 définit les conditions d'attribution et les modalités de versement.



Le CNAS :

Dans le cadre de l'action sociale destinée aux agents, le Comité National d'Action Sociale leur propose des prestations sociales, culturelles, financières...

	2012	2013	2014	2015	2016
Cotisation versée au CNAS	14 563 €	14 660 €	15 053 €	14 837 €	44 202 €
Prestations servies aux agents par le CNAS	17 718 €	17 511 €	17 104 €	30 940 €	42 089 €
nombre d'agents actifs	64	64	62	196	193
Taux de reversement	121,66%	119,45%	113,63%	208,53%	95,22%
Montant de la restitution par agent cotisant	276,84	273,61	275,87	157,86	218,08

Protection sociale complémentaire:

Participation de l'employeur au financement des garanties « santé » et « prévoyance » :

La Communauté des Communes Giennoises a mis en place les nouvelles dispositions législatives et réglementaires avec l'instauration d'une participation sous la forme d'un montant unitaire par agent dans le cadre d'une procédure de labellisation qui permet, ainsi, le versement d'une aide financière dans le respect des critères de solidarité.

La C.D.C.G. a souhaité permettre aux agents de choisir en toute liberté leur opérateur et leur niveau de garantie sous couvert de la labellisation.

	2015	2016
Nombre de bénéficiaires	151	153
Montant total des participations (en €)	15 320,00 €	22 829,30 €

Le dialogue social

Le Comité Technique (CT):

Le CT s'est réuni à 6 reprises pour aborder les points suivants :

- Présentation de l'organisation des services
- Harmonisation Ville de Gien et CDCG : Journée de solidarité / pont
- Horaire des services techniques
- Renouvellement de la convention médecine préventive
- Présentation du règlement prêt de véhicule au personnel
- Présentation du nouveau formulaire harmonisé pour le compte épargne temps
- Plan de formation 2016
- Approbation des conventions de mise à disposition et de mise en place de services communs
- Modification du tableau des effectifs (à 4 reprises)
- Mise en place de l'Indemnités Horaires pour Travaux Supplémentaires (IHTS)
- Organisation du pôle affaires culturelles
- Présentation du bilan Social
- Rapport sur l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés
- Mise en place de nouveaux services communs (service courrier, service accueil)
- Modification convention de mise à disposition de service auprès du CCAS
- Modification convention de mise à disposition de services auprès de la Ville de Gien (service sports / jeunesse)
- Mise en place du service commun informatique
- Mise à disposition du service commun ST CDCG au service transport de la Ville de Gien
- Demande de subvention pour l'étude des risques psychosociaux
- Comparatif et harmonisation des autorisations d'absence liées à des événements familiaux entre la Ville de Gien et la CDCG
- Mise à disposition de salles au personnel communal et communautaire
- Mutualisation du Comité technique entre la Ville de Gien et la CDCG
- Présentation des organigrammes
- Modulation du versement de la prime de fin d'année
- Mise en place du service commun communication
- Dispositif des sélections professionnelles

- Présentation du Régime Indemnitare tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel au sein de la Fonction Publique d'Etat (RIFSEEP)
- Loi informatique et liberté : Information sur le traitement des données
- Mise en place du Régime Indemnitare tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel au sein de la Fonction Publique d'Etat (RIFSEEP)

Le Comité d'hygiène sécurité et conditions de travail (CHSCT):

Le CHSCT s'est réuni 1 fois pour aborder les points suivants :

- Rapport Annuel sur la Santé, la Sécurité et les Conditions de Travail (RASSCT) de 2015
- Présentation du rapport 2015 de la médecine préventive

1.5 Communication

- **Les missions**

- La centralisation de toutes les demandes des services concernant l'élaboration des supports de communication.
- La conception des supports internes et externes de communication, de leur création jusqu'à l'impression (logos, brochures, flyers, affiches, plaquette culturelle, billets...) avec application de la charte graphique,
- La réalisation des communiqués de presse,
- Le suivi et la mise à jour du site internet,
- L'organisation d'évènements

- **Structuration du service**

- 2016 – Mutualisation des services de communication de la Ville de Gien et de la CDCG
- Août 2016 – Départ de Laurence Berthet (Directrice de la communication)
- Septembre 2016 – Mutation interne de Nelly Digas (Chargée de communication) vers les services techniques
- Fin 2016 – Congés maternité de Pauline Vilar (Chargée de communication)
- Fin 2016 – Lancement du recrutement d'un Chargé de communication (Mickaël Cœur - prise de fonctions en 2017)

- **Conception et suivi des projets 2016 :**

Général :

- Déménagement des services à l'Espace Gonat et au Pôle social
- Cartes de visite
- Communiqués de presse
- Organigramme des services
- Cérémonie des vœux : listings, invitations, organisation
- Revues de presse hebdomadaire

Sports - Animations :

- Gien Plage : plaquette, affiche, invitation à l'inauguration, billets, panneaux, ...
- Accueil de Loisirs - activités les mercredis après-midi et durant les petites vacances scolaires : affiches, flyers et plaquette
- Club Ados - activités durant les petites vacances scolaires : affiches, flyers, plaquette
- Ecole intercommunale des sports - activités enfants, adultes et seniors : affiches, flyers et plaquette
- Salle de Boxe - inauguration (octobre) : listing - invitation
- Soirées Jeux de société - Les Choux, Nevoy, Coullons et Boismorand : affiches et flyers
- FestiSolid'Art : affiche, flyer, chèque, invitation, ...
- Maison des Jeunes de Les Choux : invitation aux portes ouvertes (mai)

Culture :

- Saison culturelle : affiches, flyers, cartes postales, billets
- Festival du livre jeunesse du Giennois (mai) : affiche, flyer, programme, invitation, ...

Economie:

- Projet « Achetez Giennois » - présentation du projet et pré-adhésion (septembre) : listing - invitation
- Aménagement du Cœur de Ville de Gien - présentation du projet d'aménagement (juillet) : listing - invitation
- panneaux de présentation

- Présentation de la compétence économique de la CDCG aux élèves du lycée Bernard Palissy (novembre)
- Pépinière d'entreprises : plaquette de présentation
- Maison de santé pluridisciplinaire : invitation à l'inauguration (février)
- Maison du projet : réalisation d'un panneau

OPAH

- Opération façades : logo
- Amélioration de l'habitat : plaquettes

Politique de la ville - Prévention

- Café des familles : affiches, flyers, plaquette
- Conseil citoyen : affiche, flyer
- Atelier danse - stage : affiches, flyers
- Quartier en fête des Champs de la Ville (septembre) : invitations, affiche, flyer, fléchage

Petite enfance

- Pôle petite enfance : plaquette de présentation
- invitation à la fête de fin d'année

Projet phare : Refonte des sites Internet et création d'un portail citoyen

Arbitrages par la commission mixte Ville de Gien et CDCG le 27 décembre 2016

Création d'un groupe de travail avec le soutien d'un chargé de mission

Première réunion du groupe le 23 janvier 2017, marché attribué en mai 2017

Mise en ligne prévue en septembre 2017.

- Audience cc-giennoises.fr

En 2016 :

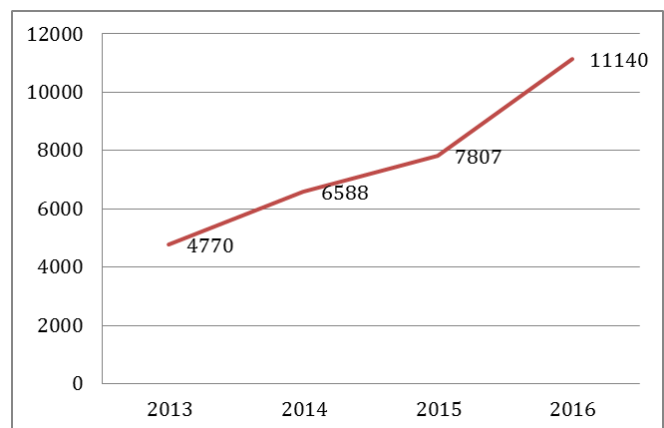
11 140 visiteurs

74 018 pages vues

4.2 pages/visite

Durée moyenne d'une visite : 2.28 min

Evolution :



2- SERVICES A LA POPULATION

2.1 Portage de repas

60.592 repas ont été livrés par les 4 agents permanents titulaires (à l'aide de 3 véhicules frigorifiques) pour 54.474 kilomètres parcourus.

Le service est assuré toute l'année sans interruption, du lundi au vendredi. A Gien, le vendredi les repas du vendredi et du samedi sont livrés. Dans les autres communes, les repas des jeudi et vendredi sont livrés le jeudi et les repas des samedi et dimanche sont livrés le vendredi.



2016	Nombre d'inscrits	Nombre de repas livrés
POILLY	26	8509
ST BRISSON	5	883
ST MARTIN	6	1481
COULLONS	24	6703
ST GONDON	8	1493
LES CHOUX	3	498
LANGESSE	2	1456
BOISMORAND	1	14
LE MOULINET	2	176
GIEN	120	39.379
TOTAL	197	60.592

C'est lors de ces rencontres quasi journalières et uniques pour certains, que les agents du service apportent un soutien moral. Ils ont également un rôle d'observateur et d'alerte face aux situations d'insécurité et d'insalubrité (transmission des informations auprès des communes). Pour assurer la continuité du service, il a fallu recourir à de l'intérim.

La gestion administrative du service (modification des livraisons, gestion des absences, ...) est depuis avril 2016 installée au Pôle Social de la Ville de Gien rue des Tulipes.

	2014	2015	2016	2016 par rapport à 2015
Nombre d'inscrits				
GIEN	122	123	120	-2.44 %
RURAL	61	52	77	48%
Repas livrés				
GIEN	39 093	38 972	39 379	1,04%
RURAL	20 352	20 316	21 213	+4.42 %
Kilomètres parcourus	47 990	50 563	54 474	+7.73 %

Horaires depuis le 1^{er} avril 2017 : 9h-12h et 13h-17h du lundi au vendredi avec une permanence téléphonique de 8h à 9h et de 12h à 13h au 02 38 05 16 50.

2.2 Service petite enfance

Le Relais parents Assistantes Maternelles (RAM)

Le Ram a comptabilisé 1001 accueils répartis de la façon suivante :

	Accueil Tél/Mail		Accueil en permanence	
	Assistantes maternelles	Parents	Assistantes maternelles	Parents
2016	437	198	183	183
2015	645	333	266	311

Une forte baisse d'accueils en lien avec la baisse du nombre d'enfants de moins de 3 ans (126 enfants en moins entre 2012 et 2015) et du contexte économique difficile (chômage des parents) sur le territoire.

Le Ram a proposé 171 ateliers d'éveil en 2016 (167 ateliers en 2015).

Actions	Lieux	Nombre de séances	Nombre d'AM moyenne/séance	Nombre d'enfants moyenne/séance	Partenariat
Activités manuelles/ateliers découvertes	Coullons	11	5	7	Mairie pour prêt de salle
	Nevoy	15	9	19	Mairie pour prêt de salle
Atelier langage des signes	Poilly-lez-Gien	4	6	7	Mairie pour prêt de salle
Atelier musique	Coullons	6	7	11	Mairie pour prêt de salle
	Gien	11	8	20	Mairie pour prêt de salle
Club plage	Gien	11	7	22	Gien plage
Médiathèque	Boismorand	6	4	7	Bibliothèque Boismorand
	Gien	11	6	6	Médiathèque Gien
	Les Choux	1	4	6	Bibliothèque de Les Choux
Atelier motricité	Coullons	17	8	16	Mairie pour prêt de salle
	Gien	32	13	25	Dojo de Gien
	Les Choux	16	9	17	Mairie pour prêt de salle
	Saint-Gondon	14	8	18	Mairie pour prêt de salle
	Saint-Martin sur Ocre	16	4	5	Mairie pour prêt de salle
Portes ouvertes	Gien	1	19	78	Gien plage
Spectacle de Noël	Gien	1	37	69	Salle Centre culturel Gien
Total		173			

Nous bénéficions du soutien des animateurs sportifs pour des ateliers de motricité. Ce qui est précieux, surtout depuis qu'il manque un ½ poste d'animatrice au Ram depuis octobre 2016 (difficulté de recrutement).

Le multi-accueil de Gien « Les petits princes »

	2015	2016
Nombre de jours d'ouverture	226	228
Nombre d'heures facturées	113.217	122.548
Taux d'occupation	75,40%	87,89%
Nombre d'enfants accueillis	148	142
Nombre d'enfants hors territoire	12	6
Nombre d'enfants porteur de handicap	3	5

Travail en partenariat avec :

- la maison de retraite de l'hôpital, 17 visites.
- les écoles et centres de formation (collèges et lycées, maisons familiales et rurales, formation des adultes), 20 stagiaires accueillis.
- la médiathèque, 1 séance pour le personnel.
- le service des Sports et Jeunesse pour des temps de motricité, 32 séances au dojo pour les 2-3 ans et 32 au multi-accueil pour les 18 mois-2 ans.
- l'intervenant en musique, 30 séances d'éveil musical dont 2 avec les parents et 2 avec les résidents de la maison de retraite
- la Caf du Loiret, en 2016, deux conventions d'aide avec la Caf, une pour l'accueil d'enfants en situation d'handicap et une pour l'accueil d'enfants dont les parents ont des contraintes d'emplois spécifiques ou précaires.
- Le Conseil Départemental du Loiret, une convention de subvention avec le Conseil Départemental pour une place réservée à l'accueil d'enfants requérant une attention particulière et dont les parents bénéficient d'un accompagnement médico-social de la PMI.

Lieu d'accueil enfants/parent « l'Envolée »

Fréquentation :

	2015	2016
Nombres de séances	34	34
Nombre d'heures		68
Nombre d'enfants accueillis	53	71
Nombre de familles accueillis	47	62
Moyenne enfants/séance	9,52	11

La fréquentation du lieu d'accueil est toujours en progression ; l'accueil se faisant dans une pièce du multi-accueil, le problème de l'espace est plus que d'actualité.

Les actions de coordination du service Petite Enfance

Des actions ont été développées dans le but d'avoir une ligne de travail commune, de décloisonner les modes de garde, de mutualiser les connaissances, les ressources et de répondre ainsi aux demandes des familles de la façon la plus adaptée.

- 1 formation en intra de 3 jours pour l'ensemble du personnel du Ram et du multi-accueil (23 personnes en 2 groupes) sur le thème de l'accueil d'enfants en situation de handicap et de leur famille, par le CNFPT.
- 10 assistantes maternelles ont visité le multi-accueil et échangé avec l'équipe du multi-accueil sur l'aménagement de l'espace, les jeux, etc.
- l'équipe du multi-accueil et 12 assistantes maternelles ont bénéficié d'une conférence au multi-accueil sur l'utilisation du langage des signes dans la communication avec les jeunes enfants sous forme de comptines et de chansons gestués.
- 7 assistantes maternelles ont participé à des ateliers au multi-accueil dans le cadre de la semaine de la parentalité.
- 1 groupe de travail composé d'élus et de techniciens a commencé en mai 2016 une étude sur les besoins d'accueil petite enfance.

2.3 Éducation Physique et Sportive (E.P.S) en milieu scolaire

Dans le cadre de la compétence « animations sportives en milieu rural », des interventions en EPS pour les élèves de CP au CM2 du territoire de la CDCG ont été mises en place (athlétisme, gymnastique, sports collectifs, course d'orientation, sports de raquettes...). Voici les chiffres correspondant à ses interventions :

- 2620 séances réalisées en 2016,
- 84 classes ont bénéficié des interventions,
- 1810 élèves concernés.

En 2016, la CDCG a développé les journées EPS à destination des écoles primaires :

- | | |
|------------------------------|--|
| Commune de Poilly Lez Gien : | * 5 classes de CM2 ont participé à des ateliers d'athlétisme |
| Commune de Coullons : | * 7 classes de CE2/CM1 ont participé à des ateliers sports collectifs
* 10 classes de CP/CE1 ont participé à des ateliers gymniques – activités artistiques |
| Commune de Gien : | * 9 classes de CP/CE1 ont participé à des ateliers de Jeux d'opposition/Jeux Pré-sportifs
* 11 classes de CE2/CM1 ont participé à des ateliers d'athlétisme |

2.4 Accueils de loisirs sans hébergement intercommunaux



Les 7 accueils de loisirs sans hébergement du territoire de la CDCG ont fonctionné durant les différentes périodes de vacances scolaires 2016.

[Boismorand, Coullons, Poilly](#) : 1 semaine aux vacances d'hiver, printemps et automne, 4 semaines en juillet.

[Nevoy, St Martin/St Brisson](#) : 4 semaines en juillet.

[St Gondou](#) : 1 semaine aux vacances d'hiver, printemps et automne, 4 semaines en juillet, 1 semaine en août.

[Gien](#) : ouverture à toutes les vacances scolaires.

Quelques points forts :

Des équipes d'animation complémentaires, professionnelles et investies au service des enfants.

Une véritable cohérence dans nos actions, basée sur une étroite collaboration et une forte disponibilité des directeurs pour développer un service de qualité,

Une nouvelle journée inter-centres avec des enfants issus des 7 sites : rencontre d'un public hétéroclite, symbole d'une certaine mixité sociale ; optimisation des moyens matériels et humains avec l'intervention des éducateurs sportifs pour des activités de pleine nature spécifiques ; accès aux équipements sportifs tels que le stade nautique intercommunal.

Le retour est très positif des enfants et des familles auprès de l'équipe d'où, par exemple, la réinscription des enfants.

Quelques chiffres :

	Nombre de journées d'ouverture en 2016	Nombre de journées-enfants
BOISMORAND	32	625
COULLONS	32	1335
GIEN	79	6889
NEVOY	17	275
POILLY-LEZ-GIEN	32	744
ST GONDON	40	411
ST MARTIN / ST BRISSON	17	528
TOTAUX	249	10807



2.5 Stade nautique intercommunal

Le stade nautique, devenu intercommunal au 1^{er} juillet 2015, accueille différents publics tels que les scolaires et les activités aquatiques et a vu sa fréquentation « Public » sur l'année 2016 augmenter de 24%.

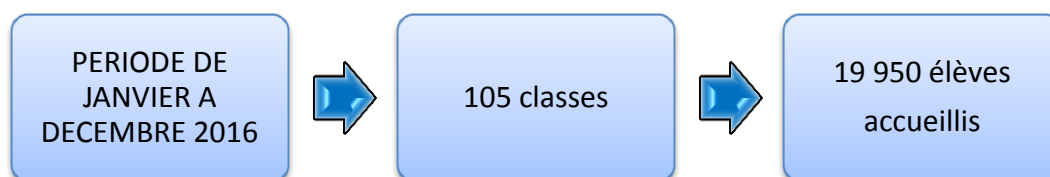
PUBLIC



FREQUENTATION TOTALE



SCOLAIRE



Les activités proposées, par semaine, dans le cadre des animations aquatiques (aquabike, aquagym....) sont les suivantes :

-	ACTIVITÉS hebdomadaires	-	2015	-	2016	-	EVOLUTION
-	AQUABIKE – 6 séances	-	1681	-	1640	-	-00.03 %
-	AQUAGYM – 10 séances	-	3658	-	3925	-	+07.30 %
-	NATATION DOUCE – 1 séance	-	140	-	174	-	+24.26 %
-	BEBES NAGEURS – 2 séances	-	144	-	147	-	+00.02 %
-	ANIMATION PRENATALE – 1 séance	-	176	-	205	-	+16.47 %
-	ANIMATION 3-4 ANS – 1 séance	-	194	-	278	-	+43.30 %
-	ANIMATION 5-6 ANS – 1 séance	-	359	-	402	-	+11.98 %

Dans le cadre de l'Ecole Intercommunale des Sports, deux séances hebdomadaires d'aquagym sénior sont proposées et l'évolution de la fréquentation pour 2016 est la suivante :

ACTIVITÉS hebdomadaires	2015	2016	EVOLUTION
AQUAGYM SENIORS – 2 séances	1824	1910	+04.71 %

2.6 Conseil intercommunal de sécurité et prévention de la délinquance

Axes 1 et 2 : Lutter contre l'alcoolisme et la toxicomanie

ACTIONS	OBJECTIFS	PORTEURS DE PROJET	PARTENAIRES	NOMBRE DE PERSONNES TOUCHEES
Accompagnements individuels : usagers de drogues	Sensibiliser, informer et accompagner les jeunes	CDCG	APLEAT	0 suivi individualisé
Information, sensibilisation sur les conduites addictives (produit psychoactif)		CDCG	Equipes pédagogiques (écoles primaires) APLEAT	7 classes de CM2

Axe 3 : Lutter contre l'échec scolaire, l'absentéisme et la déscolarisation imminente

ACTIONS	OBJECTIFS	PORTEUR DE PROJET	PARTENAIRES	NOMBRE DE PERSONNES TOUCHEES
Accompagnement scolaire primaire	Accompagner les jeunes et palier aux carences scolaires	CDCG	Equipes pédagogiques (écoles primaires)	Aide aux devoirs : 68 élèves de Gien
Accompagnements individuels : échec scolaire		CDCG	Conseillers principaux d'éducation	27 suivis individualisés
Mesure de responsabilisation	Mettre en place une dynamique de sanction positive en vue d'enrayer les comportements déviants	Education Nationale	CDCG	0 jeunes
Atelier de remobilisation	Mettre en place en partenariat avec l'Education Nationale des actions luttant contre les problématiques scolaires	Education Nationale	GFAI CDCG	24 jeunes

Axe 4 : Sécurité et prévention routière

ACTIONS	OBJECTIFS	PORTEURS DE PROJET	PARTENAIRES	NOMBRE DE PERSONNES TOUCHEES
Atelier mobylette	Remettre en conformité des engins	CDCG	Tous les acteurs institutionnels et sociaux du territoire	35 inscrits 10 engins remis en conformité
Semaine santé routière		Collège les Clorisseaux Bilstein + Mermoz	CDCG	Tous les 5 ^{ème} des collèges

Axe 5 : La réinsertion professionnelle

ACTIONS	OBJECTIFS	PORTEURS DE PROJET	PARTENAIRES	NOMBRE DE PERSONNES TOUCHEES
Accompagnements individuels : la réinsertion professionnelle	Accompagner les jeunes dans leur projet professionnel et leur faciliter les démarches	CDCG	CDCG	14 suivis individualisés

Séjour ados



Axe 6 : L'accès à la citoyenneté et aux valeurs républicaines

ACTIONS	OBJECTIFS	PORTEURS DE PROJET	PARTENAIRES	NOMBRE DE PERSONNES TOUCHÉES
Club ados / Stages sportifs	Intégrer les jeunes dans des pratiques socialisantes	CDCG	Tissu associatif, Mairie de Gien, Mairie de Poilly Lez Gien Etablissements scolaires	108 adolescents 159 enfants de 6/12 ans
Tournoi foot		CDCG	Association L'Empire des enfants	12 filles 45 garçons
Gien plage		CDCG	Mairie de Gien Mairie de Poilly Tissu associatif	770 journées enfants 191 inscrits différents 5000 personnes sur le dispositif gratuit
Travail de rue		CDCG	Tous les acteurs présents sur le territoire	524 heures réalisées
Accompagnement individuel		CDCG	Acteurs institutionnels et sociaux du territoire	11 suivis individualisés
Journée EPS		CDCG	Inspection de l'Education Nationale Ecoles primaires du territoire	5 journées sport 42 classes participantes
TAP : nouveaux rythmes scolaires	Accompagner les jeunes dans le montage de projet	Ecoles élémentaires Saint Brisson sur Loire, Saint Martin sur Ocre, Coullons, Poilly Lez Gien, Les Choux, Boismorand et Nevoy	CDCG	400 inscrits
Sensibilisation au handicap		Collège Les Clorisseaux	CAPSAAA	Tous les élèves de l'établissement (500)
Maisons des jeunes : - Coullons - Arrabloy - Les Choux		CDCG	Communes Associations du territoire	58 inscrits
Projet humanitaire	Accompagner les jeunes dans le montage de projet	CDCG		10 inscrits
PSC1	Se former dans une démarche citoyenne	CDCG	CSP de Gien	12 adolescents de l'atelier Mob
BAFA		CDCG		Non réalisé
Travail d'intérêt général Mesure de Réparation Pénale	Appréhender, intégrer et réparer en termes de droits et d'obligations	CDCG	UEMO Montargis	11 accueils 670 heures réalisées
BAFA		CDCG		Non réalisé
Le respect		Lycée Palissy	CDCG Association Olympio	446 élèves de 2nde
Formation délégués	Créer du lien social dans une dynamique citoyenne	Lycée Palissy	CDCG Association AROEVEN	82 élèves de 2 ^{nde} à la terminale
Exposition questions de justice		CDCG	CDAD du Loiret Collèges Mermoz, Bildstein et les Clorisseaux	13 classes de 4 ^{ème} 4 classes de 6ème 2 classes ULIS
Nuitées d'hôtel en direction des auteurs de violences commises au sein de la famille		CDCG	Tribunal de Grande Instance de Montargis SCJE	Une personne hébergée
Projet justice		CDCG	Tribunal de Grande Instance de Montargis Les collèges du territoire	Deux établissements se sont rendus au tribunal : Collège Bildstein Collège Les Clorisseaux
Fêtes de quartiers	Créer du lien social dans une dynamique citoyenne	CDCG	Logemloiret CAF Associations du territoire	Quatre manifestations : 2 aux Champs de la Ville 2 aux Montoires 584 visiteurs
Jeux de société		CDCG	Communes du territoire	200 personnes sur 4 soirées
Projet médiathèque et sorties culturelles		CDCG	Service culturel CDCG	24 participants
Café des familles		CDCG		12 séances : 24 parents Cinq séances supplémentaires à l'école Cuiry : 102 parents

Educap'City		CAPSAAA	Rallye Citoyen à Paris 33 élèves des collèges Mermoz et Les Clorisseaux.
Séjour Ados à Saulieu (Côte d'Or)	CDCG		13 adolescents issus des quartiers des Champs de la Ville et des Montoires
Atelier danse	CDCG		21 jeunes issus du territoire
Atelier Hip-hip	CDCG		7 jeunes des quartiers prioritaires



Educap'City

Recrutement de trois agents :

Un adulte relais :

Dans le cadre de la politique de la ville, Monsieur le Préfet du Loiret et de la Région Centre-Val de Loire a octroyé un poste d'adulte relais à la Communauté des Communes Giennesoises pour une durée de trois ans. Le candidat retenu pour occuper ce poste doit répondre aux conditions d'éligibilité du dispositif. Les conditions de recrutement seront les suivantes :

- être âgé(e) d'au moins 30 ans ;
- être sans emploi ou bénéficier d'un contrat d'accompagnement dans l'emploi, sous réserve qu'il soit mis fin à ce contrat ;
- résider dans le quartier des Champs de la Ville, Croix Saint Simon, Flandres Dunkerque ou Montoires.

La convention signée entre le CGET et la CDCG donne droit au financement du poste pendant trois ans.

La CDCG bénéficie d'une aide financière prévue à l'article L.5134-108 du Code du travail et versée par le CGET, sous réserve de l'inscription des crédits correspondants en loi de finances. L'aide est due à compter de la date d'embauche jusqu'à la fin de la convention.

Le montant annuel de l'aide par poste à temps plein est de 18 823,09 €.

De plus, LogemLoiret s'est engagé par délibération du bureau du conseil d'administration en date du 17 mai 2016, à financer après déduction du financement du CGET le solde du salaire (brut et charges compris) de l'adulte relais sur la durée du conventionnement (trois ans). Le montant estimé au 22 février 2016 est de 2 122 € /an.

Deux agents de développement :

Dans le cadre de la politique de la ville, la CDCG a obtenu une subvention du CGET pour le recrutement de deux agents à 20 heures en CAE pour 9 mois dont les missions sont :

- d'être présents dans les quartiers Champs de la Ville et Montoires pour repérer l'ensemble des besoins et proposer des actions,
- de mettre en relation les habitants avec les partenaires,
- de faciliter la relation parents/écoles primaires-collèges,
- de construire et faire vivre un travail en réseau de partenaires internes et externes...

Coût de deux CAE/9 mois	Financement Agence de services et de paiement (ASP)	Financement CGET
18 095,00 €	10 569,00 €	7526,00 €

Afin de financer ces postes pour minimum un an, dans le cadre de la programmation des appels à projets 2017 du contrat de ville, la CDCG fera une nouvelle demande de subvention auprès du CGET.

Face à face pour l'emploi du 31 mars 2016 à la maison des associations :

En amont

- 60 entreprises invitées
- 6 entreprises présentes (RVL, Word Cash, McDonald's, hôpital de Gien, Communauté de Communes du Canton de Briare, Adecco)
- 2 entreprises (EDF et Greenfield) proposition sur le forum du 24/03/16 et sur le job dating alternance du 19/04/16.
- 577 demandeurs d'emplois contactés (Gien et Sully-sur-Loire)
- 164 demandeurs d'emplois reçus :
 - 28 personnes sur l'IC du 09/03/16
 - 24 personnes sur l'IC du 11/03/16
 - 112 personnes reçus sur le flux les 29 et 30/03/16 par Sylvie et Sabah (***Merci à l'accueil pour la maîtrise du flux et le calme***).
- 4 ateliers de préparations job dating mis en place sur un groupe de 15 personnes :
 - 3 ateliers Pôle emploi
 - 15/03/16 : travail sur le curriculum vitae et ses attendus
 - 16/03/16 : retour sur les attendus des employeurs
 - 21/03/16 : présentations des entreprises présentes, avec positionnement des candidats et travail argumentaire des entretiens
 - 1 atelier prestataire « savoir se reconnaître de la valeur »
 - 8 personnes présentes sur 10
 - travail sur photomontage
 - représentation de soi-même dans son milieu professionnel
 - présentation et argumentaire lors d'un entretien en 3 minutes
 - présentation en feedbacks

Jour J

- 50 personnes invitées par Pôle emploi
- 35 personnes invitées par la Mission locale
- présentation de 2 témoignages de personnes issues de quartiers pour présenter la réussite de leur parcours professionnel « grâce » aux actions mises en place par nos services.

Bilan de la journée

- Côté Pôle emploi
 - 39 personnes Pôle emploi présentes
- Coté Mission locale
 - 4 personnes présentes
- Retour sur les résultats
 - 2 contrats déjà signés : 1 Contrat d'insertion par l'emploi (CIE) signé avec World Cash, 1 CDD signé avec McDonald's
 - 3 POE (préparation opérationnelle à l'emploi individuelle) en cours avec RVL : relance RVL prévue
 - 2 périodes de mise en situation en milieu professionnel (PMSMP) proposés par l'hôpital de Gien : adaptations aux postes
- Retour Employeurs
 - satisfaction générale
 - candidatures de qualité
 - CV pour la majorité très bons, d'autres sont à retravailler.
 - très bonne gestion du flux, du passage des candidats auprès des employeurs et maîtrise des entretiens par Sabah et Sylvie.

Adhésion au REAAP :

Le Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement à la Parentalité (REAAP) est un dispositif de la Caisse d'Allocation Familiale (CAF) composé d'un ensemble d'acteurs (parents et professionnels) intervenant sur un territoire, aux compétences différentes et complémentaires, qui agit dans un objectif commun et selon des normes et des valeurs partagées. Pour tous, c'est un espace de rencontres, de confrontation d'expériences, d'échanges de bonnes pratiques permettant de soutenir tous les parents dans l'exercice de leur rôle.

Le REAAP dont l'adhésion est gratuite permet :

- d'être informé sur la vie et les actions du réseau
- de renforcer les compétences de la structure adhérente en bénéficiant
 - o d'un appui méthodologique et/ou financier
 - o d'actions de formation
 - o de l'accès aux ressources du REAAP (site internet, outils de communication, liste des intervenants...)
- de participer activement aux évènements proposés aux niveaux local et départemental.

Dans le cadre du café des familles relevant des actions CISPD et politique de la ville, afin de travailler en partenariat avec la CAF, il est nécessaire d'adhérer au REAAP et d'en signer la charte.

Convention cadre d'abattement de la taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) sur le périmètre des quartiers prioritaires de la politique de la ville

Un abattement de 30 % sur la base d'imposition de la TFPB pour les logements sociaux situés dans le périmètre politique de la ville a été institué par la loi des finances de 2015, il permet aux organismes HLM de compenser partiellement les surcoûts de gestion liés aux besoins spécifiques des quartiers et de mettre en place de nouvelles actions. Une compensation de l'Etat à hauteur de 40 % sur le montant des 30 % d'abattement est prévue.

La convention fixe les objectifs, le programme d'action triennal et les modalités de suivi annuel, elle constitue une annexe au contrat de ville.

Dès le 1er janvier 2016, le bailleur LogemLoiret, signataire du contrat de ville bénéficie de l'abattement pour l'ensemble de son patrimoine social situé aux Montoires, Champs de la Ville, Croix Saint Simon et Flandres Dunkerque, quartiers prioritaires de la politique de la ville pour la durée du contrat de ville (2015-2020).

Le programme d'actions doit tenir compte des actions éligibles conformes aux thématiques ci-après définies par le cadre national d'utilisation de la TFPB :

- renforcer la présence de personnels de proximité ;
- mieux former et soutenir les personnels de proximité ;
- renforcer l'entretien ;
- améliorer la gestion des déchets, des encombrants et des épaves ;
- améliorer la tranquillité résidentielle ;
- améliorer la sensibilisation et la concertation avec les locataires ;
- favoriser l'animation, le lien social et le vivre ensemble ;
- améliorer la qualité de service et le cadre de vie.

Le bailleur social transmet annuellement aux signataires du contrat de ville les documents justifiant du montant et du suivi des actions entreprises pour l'amélioration des conditions de vie des habitants en contrepartie de l'abattement. Concernant le bâti LogemLoiret et le montant prévisionnel pour la commune de Gien et le Conseil départemental du Loiret :

Quartiers prioritaires		Nombre total de logements	Nombre de logements bénéficiant de l'abattement de la TFPB	Estimation du montant de TFPB	Part communale (54,76%)	Part départementale (45,24%)
Quartier des Montoires	Hauts de Gien	224	224	31 769 €	17 397 €	14 372 €
	Rue des Mésanges	94	94	15 004 €	8 216 €	6 788 €
	Rue des Mouettes	111	111	18 403 €	10 077 €	8 326 €
	Rue des Rouges-Gorges	117	116	18 996 €	10 402 €	8 594 €
	Rue des Vanneaux	30	0	0 €	0 €	0 €
Quartier des Champs de la ville	Rue Flandres-Dunkerque	121	121	13 118 €	7 183 €	5 935 €
	Résidence Croix St Simon	202	202	28 231 €	15 459 €	12 772 €
	Les Champs de la Ville	360	298	36 184 €	19 814 €	16 370 €
TOTAL		1259	1166 logements	161 705 €	88 548 €	73 157 €

La convention cadre d'utilisation de l'abattement de la TFPB est signée par l'Etat, le bailleur, la Ville de Gien et la Communauté des Communes Giennoises.

Convention FEDER

Le périmètre du territoire concerné par la convention est celui des quartiers prioritaires politique de ville : Champs de la Ville et Montoires. Cette convention prend effet à compter du 01/01/2016 et prend fin le 31/12/2020.

Priorités d'investissement concernées :

- La promotion de l'esprit d'entreprise, en particulier en facilitant l'exploitation économique des nouvelles idées et en stimulant la création de nouvelles entreprises, y compris par le biais des pépinières d'entreprises.
- La promotion de l'efficacité énergétique et de l'utilisation des énergies renouvelables dans les infrastructures publiques, y compris dans les bâtiments publics et dans le secteur du logement.

Dans le cadre de la convention, les missions confiées à la CDCG sont les suivantes :

- animation, l'information et la pré-sélection des opérations,
- suivi des opérations inscrites au programme opérationnel,
- pilotage et le suivi de la délégation de tâches.



Atelier de remobilisation



Appel à projets contrat de ville : première programmation

Porteurs de projets	Nom du projet	Charges à financer	Autres financeurs	CDCG contrat de ville	Demande de financement ACSE	Montant proposé CDCG	Montant proposé Acisé
Ecole Cuiry	Projet ART cycle 1 Maternelle	14 307 €	Usager : 518 € EN : 8 255 € Mairie de Gien : 1 177 € Communes : 2 575 € Autres produits : 302 €		1 480 €		1 480 €
Ecole Cuiry	Projet ART et CULTURE cycle 2 et 3 (du CP au CM2): "vivre ensemble" des découvertes artistiques et réaliser des oeuvres au sein de l'école	18 685 €	Usager : 368 € EN 12 735 : € Communes : 4 600 € Autres produits : 82 €		900 €		900 €
Ecole primaire des Montoires	Le Parlement des enfants Paris	4 619 €	Usager 130 € EN 3 378 € Mairie de Gien 130 € Autres produits 281 €		700 €		700 €
Ecole primaire des Montoires	Classe découverte "Patrimoine"	35 755 €	Usager : 3 780 € EN : 21 895 € ANCV : 1 000 € Département : 840 € Ville de Gien : 1 050 € Autres produits : 3 690 €		3 500 €		3 500 €
Ecole primaire René Cassin	Découvrir le monde animal à travers le poney et à travers la pratique d'une activité sportive : l'équitation	16 114 €	Ventes de produits : 3 280 € EN : 4 150 € Mairie de Gien : 3 084 € Aides privées : 3 600 €		2 000 €		2 000 €
Cdcg	Accompagnement scolaire	11 775 €	CDCG service animation : 9300 €		2 475 €		2 475 €
Cdcg	Atelier de remobilisation	7 185 €	CDCG CISPD : 4850,00 €		2 335 €		2 335 €
Cdcg	Ateliers théâtre	12 660 €	CDCG service culturel : 8980 €		3 680 €		3 680 €
Collège Jean Mermoz	Découverte d'activité de pleine nature	2 948 €	EN 1 858 €		1 090 €		0
Collège Jean Mermoz	Génération Médiateur	7 224 €	EN 5 065 € Département 1 309 €		850 €		850 €
Collège Jean Mermoz	Formation PSC1	6 300 €	EN : 400 € Département : 2 380 €	2 280 €	1 240 €	2 280 €	1 240 €
Association Interculturelle d'entraide et de partage du Giennois (AIEPG)	Visite de Paris dans le cadre de la sensibilisation au patrimoine et aux institutions de la France	2 350 €	usagers : 400 € Ville de Gien CCAS : 200 € LogemLoiret : 300 € Fonds propres : 500 €		950 €		950 €
Association Interculturelle d'entraide et de partage du Giennois (AIEPG)	Concours d'écriture en relation avec Accueil et promotion de Bourges	750 €	usagers : 50 €		700 €		700 €
Hand ball Club Gien Loiret	Développement de la pratique éducative et sportive dans les QPV de la Ville	9 300 €	Département : 1 000 € Mairie de Gien : 2 000 € ASP : 4 000 € Aides privées : 700 € Autres produits : 500 € Reprises sur amortissements : 1500 €		2 500 €		0 €
AS Gien Judo	Cycle d'initiation à l'activité Judo en faveur des jeunes publics des QPV	3 954 €	Conseil Départemental : 110 €		3 000 €		3 000 €
AS Gien Football	Animation footall	1 130 €	CNDS : 565 €		565 €		900 €
Rugby club Gien Briare	Cité Rugby 2015-2018	4 000 €	fonds propres 2 000 €		2 000 €		2 000 €
COOL'ART	Atelier cuisine	1 608 €	Usager 90 €	300 €	1 218 €	300 €	1 218 €
COOL'ART	Sorties découvertes et culturelles	981 €	Usager 195 €	200 €	586 €	200 €	586 €
COOL'ART	Activités Manuelles		Autres produits : 35 €	200 €	543 €	200 €	543 €
Cdcg	Agents de développement des quartiers	23 350 €	ASP : 10564 € CDCG : 5 260 €		7 526 €		7 526 €
Cdcg	Café des familles	5 554 €	CDCG CISPD : 3086 € CAF REAAP : 1200 €		1 268 €		1 268 €
Cdcg	Fête des quartiers	7 849 €	CDCG CISPD : 3849 € LogemLoiret : 1000 €		3 000 €		3 000 €
APLEAT	Unplugged	4 745 €		1 000 €	3 745 €	0 €	0 €
Lycée Palissy	Les addictions	4 267 €	EN : 170 € Région : 1530 €	2 567 €	0 €	0 €	0 €

Association OXYGENE	Salon de coiffure solidaire	10 600 €	usagers : 1 100 € fonds propres : 1 000 € ASP : 3 500 €		5 000 €		3 000 €
Association Compagnons Bâtisseurs Centre-Val de Loire	Atelier solidaire	69 066 €	Région (IDEC) : 20 000 € CAF 45 : 12 000 € ASP : 2 748 € Autres EP : 1 417 € Aides privées : 15 000 € Dons : 125 € reprises sur amortissement : 1 776 €	8 000 €	8 000 €	0 €	0 €
Association Compagnons Bâtisseurs Centre-Val de Loire	Echange de jeune "Paint for peace"	28 047 €	Ville de Gien : 1 062 € Fonds européens : 18 985 €		8 000 €	0 €	0 €
Association G-Fai	Bouger vers l'emploi	9 550 €	Région : 5050 €	2 000 €	2 500 €	2 000 €	2 500 €
AIJAM	Bouge ton quartier - de l'idée au projet	13 644 €		6 822 €	6 822 €	3 000 €	3 000 €
AIJAM	Point infos Jeunes	21 364 €	ASP : 7920 €	10 444 €	3 000 €	0 €	0 €
BGE LOIRET	Mise en place d'un dispositif CitésLab sur Gien	15 760 €	Région : 73 € Fonds européens : 470 € ASP : 17 € Autres établissements publics : 6500 € Aides privées : 300 €	4 200 €	4 200 €	3 250 €	3 250 €
BGE LOIRET	BGE Bus, bus de création d'entreprise dans les QPV						
	Unplugged : un programme de prévention basé sur les preuves au collège Jean Mermoz de Gien.	4 745 €		1 000 €	3 745 €		
		375 441 €		38 013,00 €	85 373 €	11 230 €	52 601 €

Appel à projets Contrat de Ville : seconde programmation

Porteurs de projets	Nom du projet	Charges à financer	Autres financeurs	Demande de financement CGET	Montant proposé CGET
MSP (Maison de Santé Pluridisciplinaire)	Enquête auprès des professionnels de soins de premier et second recours	5 076 €	MSP : 1 849 €	3 227 €	0 €
Action	Les parents à l'ère du numérique	3 000 €	CAF (REAAP) : 1500 €	1 500 €	1 500 €
CDCG	Atelier hip-hop	4 635 €	CDCG : 610 € Ville de Gien (prêt de salle) : 1730 €	2 295 €	2 295 €
CDCG	Atelier danse	3 093 €	CDCG : 477 € Ville de Gien (prêt de salle) : 1730 €	886 €	886 €
CDCG	Séjour Ados	9 366 €	CDCG : 2880 € Ville de Gien (prêt de salle) : 496 €	5 990 €	5 990 €
CDCG	Stages sportifs et club ados	80 605 €	CDCG : 59975 € Vente de produits finis, prestations de services : 3600 €	17 030 €	17 030 €
Collège Jean Mermoz	Découverte d'activité de pleine nature	2 948 €	EN 1 858 €	1 090 €	1 090 €
Hand ball Club Gien Loiret	Développement de la pratique éducative et sportive dans les QPV de la Ville	9 300 €	Département : 1 000 € Mairie de Gien : 2 000 € ASP : 4 000 € Aides privées : 700 € Autres produits : 500 € Reprises sur amortissements : 1500 €	2 500 €	2 500 €
Oxygène	Ateliers relooking	5 146 €	Agence de services et de paiement : 1550 € Aides privées : 96 €	3 500 €	0 €
NQT (Nos Quartiers ont des Talents)	Développement du dispositif NQT sur le territoire de la CDCG et plus particulièrement au sein des QPV	116 038 €	DRDJS : 8235 € Conseil Départemental : 20000 € Enveloppe Parlementaire : 5000 € Autres produits de gestion courante : 81000 €	1 794 €	0 €
CIDFF	L'égalité entre les filles et les garçons à l'école.	2 712 €	DRDFE : 278 € Région : 478 €	1 956 €	1 956 €
Association Compagnons Bâtisseurs Centre-Val de Loire	Atelier solidaire	58 922 €	vente de produits finis, prestations de services : 600 € Région (IDEC) : 15 000 € Région (DRDJSCS) : 5000 € CAF 45 : 12 000 € LogemLoiret : 1000 € ASP : 4290 € Aides privées : 10300 € Autres produits de gestion courante : 250 € reprises sur amortissement : 4330 €	6 152 €	6 152 €
		300 841 €		47 920 €	39 399 €

Protocole de préfiguration du quartier des Montoires reconnu d'intérêt régional :

- **PROTOCOLE DE PREFIGURATION DU PROJET DE RENOUVELLEMENT URBAIN DES MONTOIRES SIGNE LE 19 OCTOBRE 2016**

Les signataires :

- l'ANRU, le Délégué territorial - Préfet de la Région Centre-Val de Loire et du Loiret
- la Communauté des Communes Giennes, le Président
- la Ville de Gien, le Maire
- la Région Centre Val de Loire, le Président
- le Bailleur social LogemLoiret, le Directeur Général
- l'Association COALLIA, le Directeur Général
- la Caisse des Dépôts et Consignations, le Directeur Régional

Le protocole permet :

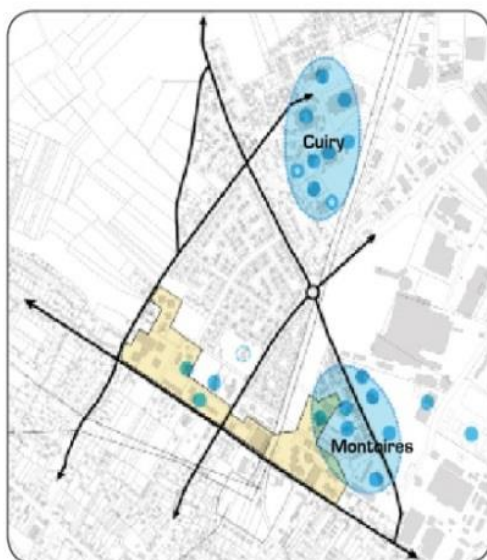
- de définir les principaux dysfonctionnements urbains repérés dans le quartier et les atouts sur lesquels s'appuyer,
- de construire une vision dynamique de l'évolution du quartier,
- de définir le programme de travail nécessaire pour aboutir à un projet de renouvellement urbain stabilisé, avec un calendrier précis, avec une faisabilité financière établie,
- de définir la gouvernance et les modalités de travail partenariales pour co-construire le projet de renouvellement urbain,
- de définir les besoins : études, conduite de projet...

LE « QUARTIER VÉCU », MONTOIRES CUIRY : ATOUTS ET DYSFONCTIONNEMENTS

Les dysfonctionnements



LE « QUARTIER VÉCU », MONTOIRES CUIRY : ATOUTS ET DYSFONCTIONNEMENTS



Equipements Montoires

- 1 École des Montoires
- 2 " Centre social " des Montoires/ Centre de Planification et d'Education Familiale/ CAF
- 3 Agence LogemLoiret
- 4 Centre administratif (mairie)
- 5 Cuisine centrale
- 6 Centre de Loisirs May-Soua-Moua
- 7 Plaine des sports, tennis
- 8 Foyer d'hébergement (Hauts de Gen)
- 9 Centre paroissial
- 10 Centre de gérontologie / Age-clic/ Centre d'accueil de jour

Equipements Cuiry

- École Cuiry
- Salle polyvalente Cuiry
- Gymnase Cuiry
- Collège Mermoz
- Dojo judo
- Maison du Département
- Multi accueil Petite Enfance
- Maison de santé (en construction)
- Salle de boxe (en construction)

Les atouts du quartier

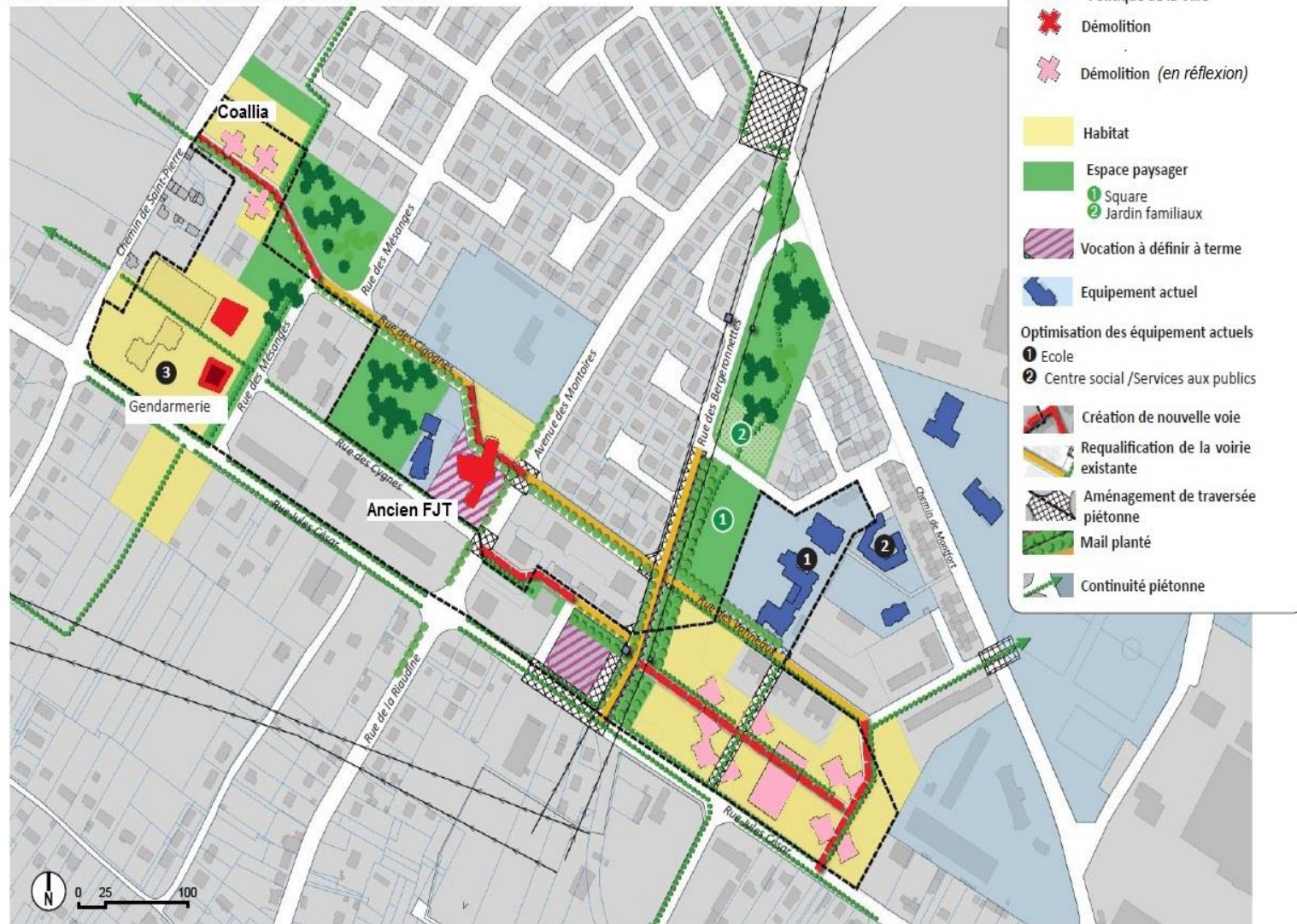
- Un lieu traversé et bien irrigué
- Équipement
- Pôles d'équipements
- " Centre social "
- Animation amenée par le pôle administratif et les services techniques

LogemLoiret : actions et projets en cours

- - Démolition /reconstruction / réhabilitation réalisées
- ✕ - Démolition en cours
- Des qualités paysagères ponctuelles
- Des commerces de proximité
- Projet de gendarmerie



Vision à 10-15 ans : schéma directeur secteur des Montoires



PROGRAMME DE TRAVAIL A REALISER AU TITRE DU PROTOCOLE

- Deux opérations faisant l'objet d'une autorisation anticipée de démarrage par L'ANRU
 - Aménagement de l'ancien Foyer des Jeunes Travailleurs
 - Démolition des Mésanges – projet de construction de la Caserne de Gendarmerie

OPERATION	MO	COUT HT	LOGEM LOIRET	COALLIA	CAISSE DES DEPOTS	ACSE	SUB ANRU	TOTAL PARTICIPATION	RESTE A CHARGE DU MO
Etude évolution du groupe scolaire (durant la convention)	Ville de Gien	15 000,00					7 500,00	7 500,00	7 500,00
Etude protocole de préfiguration	CDCG	29 200,00	6 855,50		8 760,00	6 729,00		22 344,50	6 855,50
Equipe projet	CDCG	87 586,00					40 250,00	40 250,00	47 336,00
Approfondissement des actions urbaines	CDCG	20 000,00					10 000,00	10 000,00	10 000,00
Optimisation centre social/projet de services	CDCG	0,00					0,00	0,00	0,00
Etude sur les besoins en logements et en hébergements sur le territoire notamment les besoins en logements spécifiques supplémentaires étudiants, retraités...	CDCG	20 000,00	3 300,00	3 300,00	10 000,00		0,00	16 600,00	3 400,00
Etude requalification Rouges Gorges Mouettes	LOGEM LOIRET	10 000,00					5 000,00	5 000,00	5 000,00
Etude de faisabilité – Traitement foyer en démolition reconstruction sur site ou délocalisée	COALLIA	40 000,00					20 000,00	20 000,00	20 000,00
Total		221 786,00	10 155,50	3 300,00	18 760,00	6 729,00	82 750,00	121 694,50	100 091,50

Le pacte financier et fiscal de solidarité (voir page 71 - chapitre finances)

3- SERVICE CULTUREL

L'année 2016 a été marquée par de nombreux événements : nouvelle direction de service, le départ de personnel, recrutement, arrêts maladies (longue durée ou régulière), reprise d'une saison culturelle, analyse et diagnostic du service, du tissu associatif et de l'environnement socioculturel.

- La fréquentation en chiffres

- Nombre de billets pour les spectacles programmés par le service action culturelle : 1556 + 35 (exonérés) soit 1591 places
- Nombre de billets vendus dans le cadre de la programmation associée des associations partenaires : 748 + 37 (exonérés) soit 821 places
- Estimation des spectacles gratuits hors événements sur la voie publique et cafés concerts :
 - Festival du livre jeunesse 900 personnes
 - Théâtre appart : Env. 250 personnes
 - Spectacles gratuits en salle : env. 350 personnes

Soit un total d'environ 3912 entrées.

Il est difficile de comparer avec les années précédentes mais nous avons malgré tout dépassé le prévisionnel : **15000 € de recettes prévisionnelles pour 22215,10€ de recettes, soit + 7215,10€ / + 50% environ.**

Ces chiffres sont assez encourageants au vu des difficultés rencontrées cette année, les efforts que nous avons fournis sur la communication peuvent en partie l'expliquer. Nous avons une belle marge de progression en termes de fréquentation.

- Bilan professionnel

Une année riche, intense et difficile vient de s'écouler.

1. Absences importantes de 50% de l'effectif du personnel du service (au total, plus de la moitié de l'année)
2. Départ de Régine SALE en Avril, recrutement de Yann DENIS
3. A partir de Mi-octobre recrutement d'Alexandra BUSSY-ROUSSEAU contre le passage en demi-traitement de Mme DOUET, chargé du suivi de la conception de la plaquette 2017 et des projets en lien avec le public scolaire.
4. Difficile gestion des ressources humaines au sein du service action culturelle = très chronophage.
5. En plus des missions relatives à la saison culturelle, la gestion de l'espace culturel dans le cadre des missions ville est très prégnante (accompagnement des responsables de la médiathèque et de l'école de musique, gestion et entretien du bâti, accueil des usagers et des prospecteurs).

Le manque de personnel nous contraint de mettre de côté certaines missions (notamment sur les questions de développement), au profit de la gestion du « quotidien ».

L'année 2016 se solde sur un service à l'équilibre fragile, mais des partenariats qui se consolident (tous scolaires, associations, services municipaux et communautaires, partenaires institutionnels) un programme culturel 2017 de contenu et de contenant singulier, marquant un renouveau.

3.1 Bilan des spectacles 2017 au 13/05/17

L'année 2017 a plutôt bien débuté

- Samarabalouf le 28 juin 2017 - Auditorium à Gien

Evènement décomposé en 2 temps :

- Masterclass avec l'école de musique le matin : 20 participants, excellent rendu (présentation en ouverture de concert de soir), excellente ambiance. Elèves très enthousiastes.
- Concert / Ouverture de saison : 180 spectateurs / Complet !, public très enthousiaste. Très belle ouverture de saison dans le ton du reste de la saison.

- **Mozambik le 5 février - Salle des fêtes à Boismorand**

Environ 75 personnes pour 61 places vendues : chiffre tout à fait respectable.

Selon les organisateurs, si le spectacle devait être gratuit, toute la salle aurait été pleine (90 / 100 places environ), et peu d'habitants de Boismorand étaient présents.

En deuxième lecture, un public prêt à se déplacer sur l'ensemble du territoire pour assister aux spectacles qui les intéresse. Le public continue de se former autour de nos propositions.

- **Bukatrive le 4 mars – Auditorium à Gien**

Environ 120 spectateurs au spectacle. Cet événement a fédéré le service jeunesse, le service de prévention spécialisée, des élèves de l'école de musique et des enseignants du collège Bildstein autour de la masterclass (20 participants).

Les jeunes de la maison des jeunes d'ARRABLOY ont tenu une buvette au profit de leur association (pour participer au financement d'une sortie avec le centre d'accueil de Jour Les Cigognes).

- **Three For a Weeding le 5 mai - Eglise de Boismorand**

Salle comble, environ 200 personnes / Spectacle Gratuit

- **Nuit de la chouette / Les ailes de Bonneval les 10 et 11 mars**

Environ 150 élèves du secteur de Les Choux le 10 mai et 200 spectateurs environ le 11 mai.

Belle collaboration pour cette manifestation « hors cadre spectacle vivant », mais qui a rempli pleinement l'aspect éducatif qui en était attendu.

Événement gratuit.

- **Céline CAUSSIMON le 11 mars - Les Régents à Coullon**

Environ 45 spectateurs.

- **Pauline CROZE le 15 mars – Auditorium à Gien**

Complet, 180 spectateurs. Excellent spectacle. Sur cette proposition nous avons pu nous apercevoir que nous avons attiré en partie un public extérieur au territoire (dans un rayon de 50 km). Ce type de programme donne du relief à une programmation.

- **Cie KRIZO Théâtre « Les Misérables » le 24 mars - Auditorium à Gien et le 26 mars - Poilly lez Gien :**

24 mars : séance scolaire pour les collèves + 2nd du lycée St François de Sales. 180 élèves ont assisté à la séance. Belle rencontre avec les comédiens. Les professeurs et les élèves ont apprécié la prestation. Expérience à renouveler

25 Mars : environ 40 spectateurs. Spectacle bien reçu mais faible participation du public.

- **Trini Birds Steel Orchestra le 31 mars – Auditorium à Gien**

70 spectateurs. Proposition issue de Nicolas VIQUENAU, professeur à l'école de musique (1 proposition d'un enseignant de l'école de musique est retenue chaque année). Musique Caribéenne. Proposition « qui change » selon le public. Faible participation mais belle ambiance.

- **Rien dans ton folk / Prieuré / St GONDON : S. 15 avril :**

Environ 100 spectateurs. Belle prestation, bien reçue par le public.

- **Cie X-PRESS les 28 et 29 avril (danse Hip-Hop) - Salle CUIRY à Gien**

28 avril : séance scolaire regroupant les collèves Bildstein, Mermoz, Les Clorisseaux et les lycées Audoux et Palissy. 340 spectateurs, spectacle bien reçu, belle rencontre avec les artistes.

29 avril : séance tout public : 100 spectateurs. Participation modeste mais satisfaisante au regard de la proposition – danse, rarement proposée sur le territoire, de la date – weekend « Vie et Lumière », weekend de 3 jours. Plutôt bien reçue par le public.

- **La boîte à gants spectacle jeune public scolaire le 4 mai - Salle des fêtes de Coullons**

Belle collaboration entre l'Amicale de St GONDON et Lever de Rideau de Coullons pour l'organisation de ce spectacle à destination des scolaires de chaque territoire.
300 spectateurs.

- **Fatus / Humours / Les Régents – Coullons : S. 13 Mai :**

66 spectateurs.

Au 13 Mai **plus de 2346 spectateurs ont été accueillis**, hors Masterclass, scolaires payants et gratuits confondus.
Environ 962 places ont été vendues tous tarifs confondus.

Ce pré-bilan de 2017 permet de signifier que la dynamique fonctionne et ne demande qu'à se développer.

3.2 Orientations de la saison culturelle

En 2017, tout comme pour la saison 2016, le service actions culturelles administre plus de 35 spectacles. Cela représente une masse de travail beaucoup trop élevé pour la capacité actuelle du service.

Chaque spectacle demande de développer les points suivants :

- Prospection d'artistes professionnels, de qualité en adéquation avec les attentes et les réalités des territoires.
- Administration : Contrat, SACEM, fiche technique, feuille de route (hébergement, restauration, défraiements routiers...).
- Communication : réalisation d'affiches, communiqués de presse, affichage (diffusion géographique des supports...), etc.

Le financement attribué aux associations partenaires est dans certains cas, utilisé pour organiser plusieurs manifestations par an. Dans le cas où le financement est relativement bas (relatif à la situation de chaque commune) il est difficile d'allier qualité et quantité.

La saison est à observer dans son ensemble et son unité.

Après discussion au sein de la commission, nous proposons (**à budget constant**) de réduire le nombre de spectacles ce qui permettrait :

- de gagner en qualité sur chaque proposition artistique.
- de gagner en image et en reconnaissance pour l'ensemble de la saison culturelle et affiner son unité.
- de travailler en adéquation avec les réalités du service et ainsi offrir une prestation d'accompagnement des publics et de communication plus efficace.
- de réduire le montant des frais périphériques.
- de construire un public, lui permettant de participer à l'ensemble de la saison culturelle.

3.3 Observations

Billetterie :

Nous avons pu constater que le public a changé ses habitudes en matière d'achat de billets de spectacles. Il n'est pas rare de constater d'une part, que le public préachète davantage pour le spectacle à venir, mais également que certains spectateurs achètent pour plusieurs spectacles à la fois.

Ce changement d'habitude bouleverse les méthodes de vente employées par le service culturel et l'office du tourisme et peut même rendre très complexe la gestion de la billetterie. En effet, nous pouvons vendre sur un même carnet des billets pour différents spectacles, ce qui impose de reporter manuellement le n° du billet pour le ou les spectacles choisis (source d'erreur et surtout très chronophage ce qui n'est pas à notre avantage compte tenu du fait que nous manquons de personnel).

Ce problème pourrait être résolu par l'investissement dans un logiciel de gestion de billetterie numérique, facilitant à la fois la gestion de la billetterie entre l'office du tourisme, le service culturel et le trésor public.

Nous avons constaté que nombreux spectateurs n'ont pas toujours la possibilité de se déplacer sur les horaires d'ouverture du service culturel et de l'office du tourisme.

En somme, plus nous faciliterons et valoriserons l'accès à la vente des places plus nous serons susceptibles d'en vendre.

4- SERVICES TECHNIQUES

4.1 Service public d'élimination des déchets

La Communauté des Communes Giennes vote un taux d'enlèvement des ordures ménagères tous les ans dans le cadre de sa compétence « élimination et valorisation des déchets ». Ce taux prend en compte les trois zones définies en fonction de la fréquence des collectes.



COMMUNES	Zonage	Taux 2016	Taux 2017
LES CHOUX	1 collecte Zone 1	12,34%	12,44%
COULLONS		12,34%	12,44%
GIEN		12,34%	12,44%
LANGESSE		12,34%	12,44%
LE MOULINET		12,34%	12,44%
NEVOY		12,34%	12,44%
POILLY		12,34%	12,44%
ST BRISSON		12,34%	12,44%
ST GONDON		12,34%	12,44%
ST MARTIN		12,34%	12,44%
BOISMORAND	12,34%	12,44%	
GIEN	2 collectes Zone 2	13,61%	13,67%
COULLONS			13,67%
POILLY		13,61%	13,67%
GIEN	3 collectes Zone 3	14,89%	14,90%
POILLY		14,89%	

4.2 Voirie

Communes	Prestations ou travaux	Montant € TTC
Boismorand	PAT	7 776,00 €
TOTAL Boismorand		7 776,00 €
Coullons	PAT	16 968,00 €
TOTAL Coullons		16 968,00 €
Gien	diagnostic amiante diverses rues	16 200,00 €
	rue du 8 mai	12 598,00 €
	avenue Chantemerle	97 203,00 €
	rue Jean Moulin	132 510,00 €
	rue des Vergers	50 217,00 €
	chemin de Bel Air	58 584,00 €
	rue Anne de Beaujeu	89 634,00 €
TOTAL Gien		456 946,00 €
Langesse		
TOTAL Langesse		0,00 €
Le Moulinet sur Solin		
TOTAL Le Moulinet sur Solin		0,00 €
Les Choux		
TOTAL Les Choux		0,00 €
Nevoiy	PAT	7 564,80 €
TOTAL Nevoiy		7 564,80 €
Poilly	VC N°4 allée Vieux Cours	15 924,89 €
	PAT	37 058,40 €
TOTAL Poilly		52 983,29 €
Saint Brisson s/Loire	VC N°8 Rue des Vignes	34 576,70 €
	rue du Bizoir	24 636,42 €
	PAT	14 839,20 €
TOTAL Saint Brisson		74 052,32 €
Saint Gondon		
TOTAL Saint Gondon		0,00 €
Saint Martin/Ocre	rue du Point du Jour	139 300,57 €
	rue Trompe Souris	52 304,06 €
	PAT	9 756,00 €
TOTAL Saint Martin		201 360,63 €
total travaux voirie 2016		743 598,72 €

Bilan depuis le transfert :

	NB	Longueur		Compensation		Diag merlin	Réalisé depuis le transfert total	
		Km	Appliquée	Calculée	Remise à niv	2015	2016	
Boismorand	12	22,937	39725	51642,5	189000	76312		
Coullons	78	57,29	130231,13	169300,469	382000	190549	0	
GIEN	209	104,019	1488914,69	1488914,69	6509396	37449	497861	
Langesse	10	5,327	6169,17	8019,921	42500		0	
Le Moulinet sur Solin	11	10,725	5696,37	7405,281	87500		0	
Les choux	15	11,811	35290,59	45877,767	123000	133286	0	
Nevoy	0	19,62	54868,6	71329,18	376000	589	0	
Poilly Lez Gien	37	34,185	111953,06	145538,978	292000	4572	15925	
Saint Brisson / Loire	60	30,131	59059,7	76777,61	354000	75019	59213	
Saint Gondon	40	18,749	27480,58	35724,754	272750	56		
Saint Martin / Ocre	52	24,31	86376,51	112289,463	348500	14314	191605	
TOTAL	524	339,104	2045765,4	2212820,613	8976646	532146	764604	
salaires	>>>>>>>>>			1068000	PAT		93962	
Dépenses	>>>>>>>>>			1144820,613	Matériel		120000	
					Petit travaux		10200	
					Divers		238300	
							1227066	
					Budget >>>>>>		1192000	
							-35066	
					Charge de personnel		816622	
					Mise à dispo personnel		251394	
							2295082	

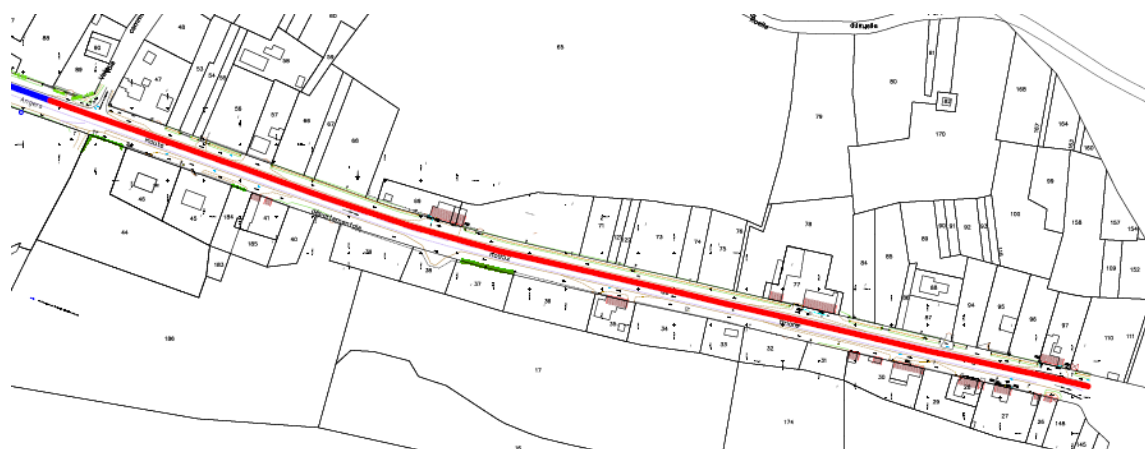
4.3 Travaux

PROGRAMME TRAVAUX BÂTIMENT 2016			
Communes	Lieu	Objet de la demande	Coût réel TTC
Coullons	Bâtiment sportif	Suite à l'inspection par les services de la DDCS, quelques travaux ont été effectués pour la mise en conformité des installations de l'accueil de loisirs de juillet (stores extérieurs, dans le local foot pour le dortoir du groupe des petits, etc.) Un rapport d'inspection détaillé a été communiqué	4 285,20 €
Coullons	Gymnase	Remplacement de l'ordinateur qui gère la GTB	11 493,00 €
Gien	Gymnase P.Bert	Mur coupe-feu cheminée extérieur : Régie	350,00 €
Gien	Stade nautique	Aménagement local compresseur : Régie	- €
Gien	Stade nautique	Modification des alimentations de douches en eau mitigée	35 815,61 €
Gien	Gien : Gymnase Paul Bert	Préparateur d'eau chaude	10 357,91 €
Gien	Gien : Escrime	Mise en place de deux aérothermes	6 296,03 €
Gien	Gien : Karaté	Mise en place d'un aérotherme	3 148,02 €
Gien	Gymnase Paul Bert	Sinistre remplacement chaudière et équipements chaufferie	35 000,00 €
Gien	Creche	Sinistre remplacement chaudière	16 000,00 €
Gien	bulle de tennis	Réfection de la couverture	195 630,67 €
Gien	Gien : bulle de tennis	Vieux cours portes à changer	4 478,40 €
Gien	dojo	Réfection du plancher sous les tatamis : Régie	3 564,14 €
Les Choux	Salle de sports	Achat de tatamis supplémentaires	1 299,48 €
Poilly Lez Gien	Gymnase - BAF	Modification alimentation électrique avec tarif jaune	- €
St Martin sur Ocre	Ancien dojo	Démontage de l'ancien dojo	36 000,00 €
		TOTAL TTC	363 718,46 €

4.4 Assainissement collectif

Travaux entreprises

- Extension du réseau d'assainissement collectif de Gien, route de Briare, pour un montant de 163 475.00 € HT.



- Réalisation d'un forage dirigé sous la Loire pour le passage d'une conduite dans le cadre de l'opération de transfert des effluents de la station de Poilly-Lez-Gien vers celle de Gien, pour un montant de 339 850.00 € HT.
- Réhabilitation du réseau d'assainissement de Boismorand, phase 1, pour un montant de 128 965.00 € HT.
- Réhabilitation du réseau d'assainissement de Boismorand, phase 2, pour un montant de 159 315.50 € HT.

Autres opérations

Au cours de l'année 2016, les études suivantes ont été réalisées :

- Etudes de faisabilité pour la déconnexion du ru de l'Anesse par le tracé SUD, pour un montant de 10 450.00 € HT.
- Etude de faisabilité pour la déconnexion des eaux pluviales de la zone industrielle de Gien, pour un montant de 11 550.00 € HT.
- Etude de faisabilité pour la déconnexion du ru de l'Anesse à partir de l'avenue de la République, pour un montant de 15 250.00 € HT.

Prestations en régie

Activités de la régie assainissement en Heures - 2016											
Type de lieu - Domaine	Arrabloy	Coullons	Gien	Les Choux	Nevoy	Poilly Lez Gien	St Brisson	St Gondon	St Martin sur Ocre	Boismorand	Total général
Administratif et technique			1553	0	0	0	0	0	0	0	1553
Gestion régie / Contrôle - Sécurité			741								
Logistique (Avec déménagement)			567								
Maintenance			245								
Poste de relèvement	85	108	221	31	128	203	22	47	54	11	910
Espaces verts	2	4	14		15	5	2	2	6	5	
Exploitation	31	42	75	13	35	36	13	35	20	6	
Maintenance / logistique	52	62	132	18	78	162	7	10	29		
Réseau assainissement	20	156	634	54	135	135	65	119	90	64	1472
Administratif (DICT - Notaire etc)	12	72	236	30	65	80	40	50	35	14	
Exploitation	8	84	321	24	70	55	25	69	55	50	
Maintenance / Qualité			77								
Station d'épuration	0	612	2618	320	0	510	573	509	0	400	5542
Administratif		3	20			2	3	8			
Contrôle / Sécurité		4	50	22			2	9		2	
Espaces verts		145	231			85	113	121		17	
Exploitation		256	909	210		239	220	279		218	
Logistique			115			4					
Maintenance divers		20	333			4	2	12		2	
Maintenance équipements		59	714	34		58	169	20		102	
Qualité (Analyse etc)		125	246	54		118	64	60		59	
Total général (en heure)	105	876	5026	405	263	848	660	675	144	475	9477

4.5 Assainissement individuel

Nombre de contrôle en 2016 :

	GIEN-ARRABLOY	POILLY-LEZ-GIEN	LES CHOUX	SAINT-GONDON	SAINT-BRISSON	COULLONS	NEVOY	LANGESSE	SAINT-MARTIN	LE MOULINET-SUR-SOLIN	BOISMORAND	TOTAL
CONTRÔLE INITIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
CONTRÔLE PERIODIQUE	1	0	0	0	110	0	0	2	1	0	0	114
ASTEINTE FINANCIERE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FOURNITURE D'UN RAPPORT POUR UNE INSTALLATION CONTROLÉE DEPUIS MOINS DE 3 ANS EN VUE DE LA CESSION D'UN BIEN IMMOBILIER	2	0	1	0	0	1	1	1	0	0	0	6
CONTRÔLE D'UNE INSTALLATION CONTROLÉE DEPUIS PLUS DE 3 ANS EN VUE DE LA CESSION D'UN BIEN IMMOBILIER	10	6	1	0	4	5	3	0	1	1	3	34
INSTRUCTION DE DOSSIER DE DEMANDE D'INSTALLATION NEUVE OU REHABILITEE	4	1	1	0	3	2	0	1	0	5	3	20
CONTRÔLE DE CONFORMITE DES TRAVAUX	4	2	1	0	2	1	0	1	0	1	0	12
PRESTATION D'ENTRETIEN	10	0	0	0	2	6	1	6	0	1	0	26
TOTAL	31	9	4	0	121	15	5	11	3	8	6	213

5- AMELIORATION DE L'HABITAT

5.1 Opération Façades/Urbanisme

Cette opération vise à inciter les administrés des centres-bourg (et centre-ville pour Gien) à faire des ravalements des façades dégradées et ainsi les rendre plus attractifs.

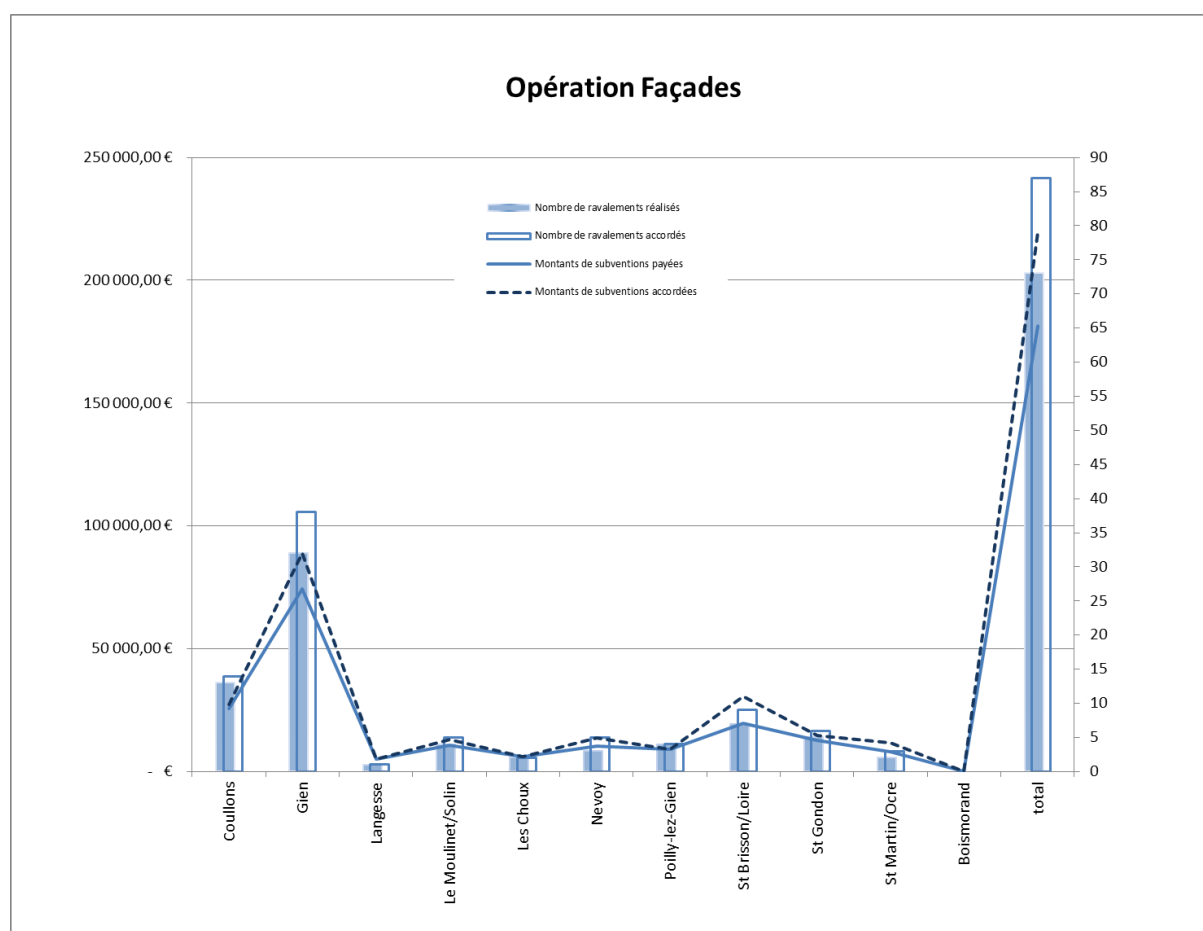
Les périmètres, ouvrant droit à une subvention de 25% du montant des travaux, ont été établis en concertation avec chaque commune.

Cette opération a été entérinée par le conseil communautaire du 27 avril 2012 pour trois ans.

L'objectif a été fixé à 15 ravalements par an à 5 000 € maximum par dossier, soit 75 000 € par an (225 000 € sur les trois ans de l'opération).

Sur l'année 2015, compte tenu de la réussite du dispositif, les élus de la Communauté des Communes Giennes ont souhaité prolonger le dispositif sur les fonds encore disponibles (délibération du 26 Juin 2015).

Cette délibération a également permis d'ajuster le règlement du dispositif au regard de la phase opérationnelle écoulée.



Depuis le lancement du dispositif, 88 opérations ont été validées et 73 ravalements sont aujourd'hui achevés. Sur le plan financier, 220 000 € sont d'ores et déjà engagés (enveloppe prévisionnelle de 225 000 €), et 182 000 € de subventions ont déjà été versés aux bénéficiaires de l'opération.

Concernant les retombées économiques, les travaux financés représentent une enveloppe de travaux d'un montant de 915 000 € TTC (716 000 € TTC d'ores et déjà effectués), réalisés majoritairement par des entreprises du territoire.

5.2 Opération Programmée pour l'Amélioration de l'Habitat (OPAH)

La commission du 14 novembre 2011 a proposé de remettre en place une O.P.A.H.



Ses membres avaient toutefois émis deux conditions :

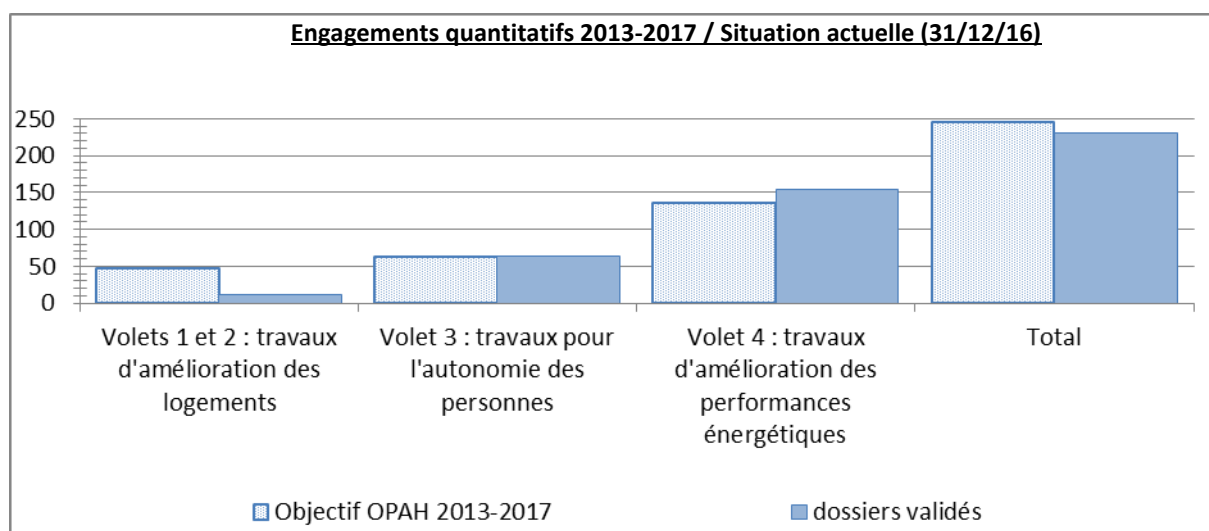
- L'animation du dispositif devra se faire en régie,
- Les aides consenties par la CDCG aux propriétaires occupants ne seront pas soumises à condition de ressources.

La CDCG a rédigé une convention tripartite la liant au Conseil Départemental du Loiret et à l'Agence Nationale pour l'Amélioration de l'Habitat (ANAH) avec des objectifs communs pour trois ans. L'animation de l'OPAH en régie était une première dans le département.

Elle a été approuvée par le Conseil Communautaire de la CDCG le 12 octobre 2012, par la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat pour l'ANAH le 20 novembre et par la Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement (DREAL) le 28 novembre 2012. La commission permanente du Conseil Général du Loiret donne un avis favorable le 25 janvier 2013.

Finalement, la convention est signée par le Président du Conseil départemental, délégataire des aides à la pierre (ANAH) le 8 mars 2013.

Face à la réussite de ce dispositif, les élus de la Communauté des Communes Giennesoises ont fait le choix de reconduire le dispositif pour une année en ajoutant une enveloppe de subvention de 100 000 € pour l'année 2016.



Engagements financiers 2013-2017 / Situation actuelle (31/12/16)

	Engagements financiers 2013-2017	Crédits validés
Volets 1 et 2 : Travaux d'amélioration des logements	85 000 €	37 848 €
Volet 3 : Travaux d'adaptation des logements	36 500 €	34 520 €
Volet 4 : Travaux d'amélioration des performances énergétiques	286 375 €	329 043 €
Total	407 875 €	401 411 €

Au-delà de l'aide directe apportée aux bénéficiaires du dispositif, l'OPAH de la CDCG représente également un outil important de soutien à l'économie locale dans le domaine du bâtiment. Les retombées économiques sont les suivantes :

- 2 963 000 € H.T de travaux engagés,
- 1 715 000 € H.T d'ors et déjà réalisés.

Sur la durée du dispositif (Mars 2013 à Mars 2016) :

Au total, depuis leursancements, les deux dispositifs en faveur de l'amélioration de l'habitat (Opération Façades et O.P.A.H) ont contribué à la réalisation d'une enveloppe de travaux dont les retombées économiques sont les suivantes :

- **3 786 500 € H.T de travaux engagés,**
- **2 399 900 € H.T d'ors et déjà réalisés.**

Face à la réussite de ces dispositifs, les élus de la Communauté des Communes Giennesoises ont fait le choix de les reconduire pour une année en ajoutant une enveloppe de subvention de 100 000 € pour l'année 2017.

5.3 Urbanisme

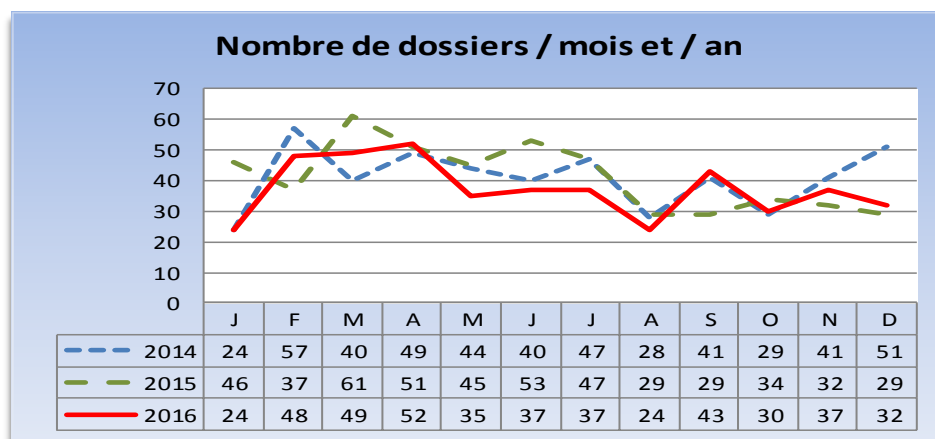
Les Autorisations des droits du sol

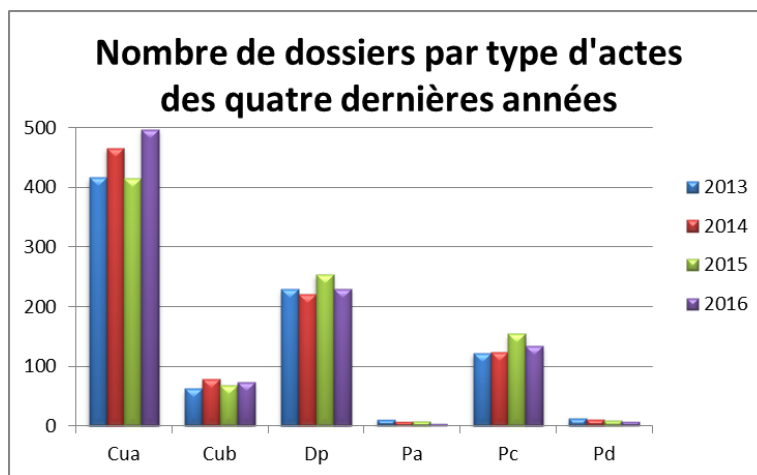
Le service a pour principale mission l'instruction des autorisations d'urbanisme ainsi que l'accueil, l'information du public et le conseil aux collectivités membres de la C.D.C.G.

L'année 2016 s'est achevée avec 945 actes déposés en mairie et instruits par le Service Urbanisme de la Communauté des Communes Giennesoises.

	Coullons	Gien	Nevoy	Poilly lez Gien	Saint Brisson Sur Loire	Saint Gondon	Saint Martin Sur Ocre	Global 2015
Certificat d'Urbanisme a (CUa)	35	293	33	52	33	27	24	497
Certificat d'Urbanisme b (CUb)	7	28	9	5	5	10	9	73
Déclaration Préalable (DP)	29	100	18	23	17	24	19	230
Permis de Construire (PC)	11	58	16	25	6	4	14	134
Permis d'Aménager (PA)	1	1	1	0	1	0	0	4
Permis de Démolir (PD)	0	6	0	0	0	0	1	7
TOTAL	83	486	77	105	62	65	67	945

Le nombre d'actes déposés en 2016 est presque identique au nombre d'actes déposés en 2015 (908) tout en étant légèrement au-dessus de la moyenne des 5 dernières années (930 dossiers).





Les temps d'instruction

Entre le jour où le demandeur dépose sa demande et le jour où la CDCG la renvoie à la commune, il se passe en moyenne 35 jours, toutes demandes confondues.

Les refus

Près de 86% des dossiers déposés sont accordés (hors CUa). Les conseils des services municipaux et du service instructeur en amont des projets permettent de faire baisser le taux de réponses défavorables en aidant les demandeurs à adapter leurs projets avant le refus.

Les motifs de refus sont le plus souvent dus à des non conformités par rapport aux documents d'urbanisme des communes.

- On notera la collaboration du service instructeur de la CDCG avec la Communauté des Communes du Canton de Briare (CCCB) pour l'instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme qui se poursuit.

Motifs	Nombre de refus	
Code de l'Urbanisme	12	2,68%
POS ou PLU	29	6,47%
A.B.F	7	1,56%
Défense Incendie	7	1,56%
Assainissement	1	0,22%
Règl. Lotissement	4	0,89%
EDF	0	0,00%
PPRI Inondation	1	0,22%
TOTAL défavorables	61	13,62 %

Le Plan Local d'Urbanisme intercommunal

En amont de ce projet, les communes du territoire avaient délibéré pour que cette compétence soit du ressort de la CDCG. Le 20 février 2015, les élus de la communauté de communes ont décidé d'ajouter la compétence « Elaboration, modification, révision et suivi du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUi) » à ses statuts.

Le 11 déc. 2015, le conseil communautaire a prescrit l'élaboration du PLUi, et élaboré :

- Les modalités de concertation avec les administrés (Délibération du Conseil Communautaire du 11/12/2015),
- Une charte de gouvernance pour l'élaboration du document (Délibération du Conseil Communautaire du 11/12/2015).

C'est au Conseil Communautaire du 05/02/2016 que la Communauté des Communes a délibéré pour le Projet de Territoire.

Au conseil du 25 mars, la CDCG a conventionné avec la Chambre d'Agriculture du Loiret pour réaliser le diagnostic sur le volet agricole. Il s'agissait d'avoir une étude poussée sur ce thème important sur notre territoire allant jusqu'à des préconisations s'appuyant sur des entretiens auprès des agriculteurs.

Dans le même temps, en concertation avec les Communautés de Communes du Canton de Briare (CCCB) et du Canton de Chatillon/Loire (CCCC), la CDCG a mené un groupement de commande pour recruter un bureau d'étude qui accompagne l'élaboration du PLUi.

Le marché, attribué en juin, a permis de réunir le Groupe de Travail PLUi (composé d'élus et d'experts) dès septembre 2016.

Le 17 octobre, une réunion plénière à destination de l'ensemble des 177 élus municipaux des onze communes marque le lancement solennel du PLUi, relayé par la presse locale.



L'enjeu était de mobiliser les élus et administrés dès le début du processus. L'étape suivante est destinée plus particulièrement aux administrés. Il s'agit de leur permettre de s'exprimer et de produire un diagnostic partagé. Trois ateliers de travail thématiques leur étaient proposés :

- L'économie et l'environnement sur le territoire, le 24 oct. 2016,
- Les paysages ruraux et urbains, le 9 nov. 2016,
- Habitat/population et déplacements, le 17 nov. 2016.



Les ds canaux d'information qui ont été déployés étaient : l'affichage dans tous les lieux publics (salles de sport, culture, mairies, leurs annexes, les écoles, garderies périscolaires, crèches...), les deux journaux locaux, les panneaux lumineux, les sites Internet des communes et celui de la CDCG.

Les ateliers ont tous été construits sur la même trame. D'abord, l'explicitation de nos attentes et la définition d'une base commune pour se comprendre. Puis une phase de recueil d'informations (idées, culture, savoirs, ressentis...). Là, les administrés étaient mis à contribution et amenés à s'exprimer. Parfois sur des cartes au format A0, lors de déplacements organisés en minibus sur le terrain, sur des données statistiques à relativiser... Puis venait une phase de bilan des discussions pour formuler ces informations et alimenter le diagnostic.

Sur chacun de ces trois thèmes, le Groupe de Travail a été réuni, élargi à des spécialistes de chaque domaine.

- Groupe de travail sur l'économie, les déplacement et équipements : Le 24 nov.
- Groupe de travail sur la population et l'habitat : le 1er déc.
- Groupe de travail sur l'environnement : le 8 déc.

Le fruit de ce travail alimentera le diagnostic du PLUi.

5.4 Politique en matière de sécurité incendie et de secours & d'accessibilité aux personnes handicapées

La Commission de Sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public de la Communauté des Communes Giennaises a compétence sur les 11 communes de notre territoire qui comptabilisent 540 ERP, dont 115 sont soumis à des visites périodiques.

La Communauté des Communes Giennaises réunit aussi la Commission pour l'Accessibilité des Personnes Handicapées (en commissions plénières).

Ces commissions exécutent notamment des visites de réception de travaux et se réunissent pour des prises de décisions et avis « sur table ». L'ensemble des activités de nos commissions est relatée dans le tableau suivant :

	Réunions Sécurité	Réunions Accessibilité	Dossiers examinés Sécurité	Dossiers examinés Accessibilité	Visites sécurité
2013	4	5	9	10	23
2014	5	7	8	18	28
2015	3	17	4	20	15
2016	3	4	3	10	23

Cette proximité des Commissions de Sécurité et d'Accessibilité nous permet d'obtenir un taux d'avis défavorables plutôt faible : **seulement cinq établissements font l'objet d'avis défavorable** de la Commission de Sécurité.

5.5 Informatique/Téléphonie

Le service informatique doit permettre un fonctionnement optimum de la CDCG. La réactivité dans la réponse apportée est une préoccupation constante. En outre, il doit permettre de suivre la mutation progressive des modes de communication, en termes de performances, d'ergonomie mais aussi dans son aspect sociologique. En effet, les nouvelles technologies bouleversent les modes de travail et la CDCG doit pouvoir utiliser ces outils avec ses partenaires pour être efficace.

Par délibération du 14 octobre 2016, un service commun informatique entre la Communauté des Communes Giennesoises et la Ville de Gien a été constitué au 1^{er} novembre 2016 (conformément à l'article L.5211-4-2 du code général des collectivités territoriales).

Deux agents composent ce service commun (2 ETP) avec une répartition de 81 % pour la Ville de Gien soit (1,62 ETP) et 19% pour la CDCG (soit 0,38 ETP).

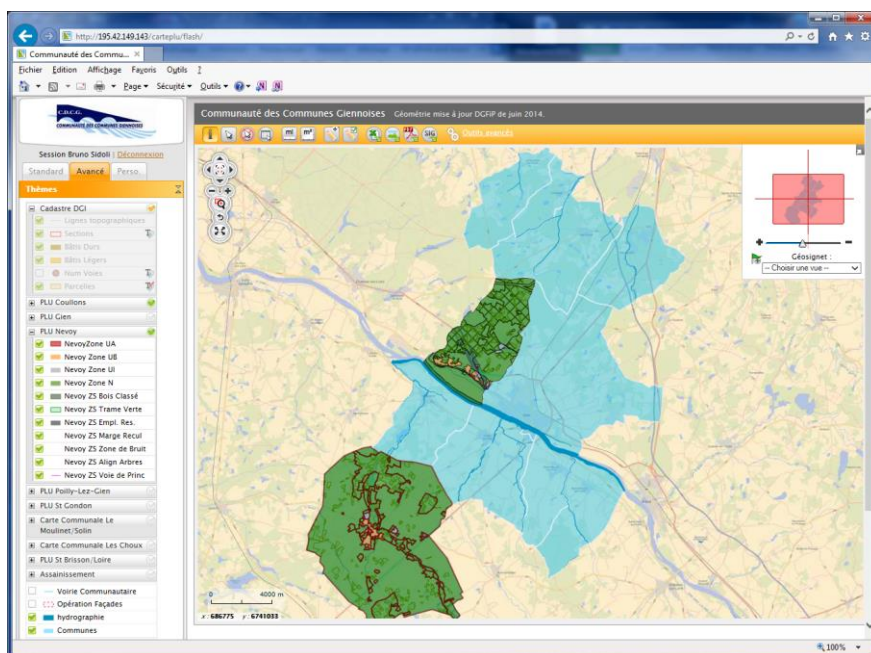
Les interventions de premier niveau sont traitées par les agents en charge de ce service. Elles sont relayées par des prestataires lorsqu'elles sont plus complexes.

Fin 2016, une des principales missions du service a consisté en un accompagnement du déménagement des services de la CDCG vers le Centre administratif (chemin de Montfort) et vers l'espace Guillaume Gonat (à proximité du parking du même nom dans le centre-ville de Gien) : déplacement des postes, paramétrage des nouvelles imprimantes, paramétrage des réseaux.

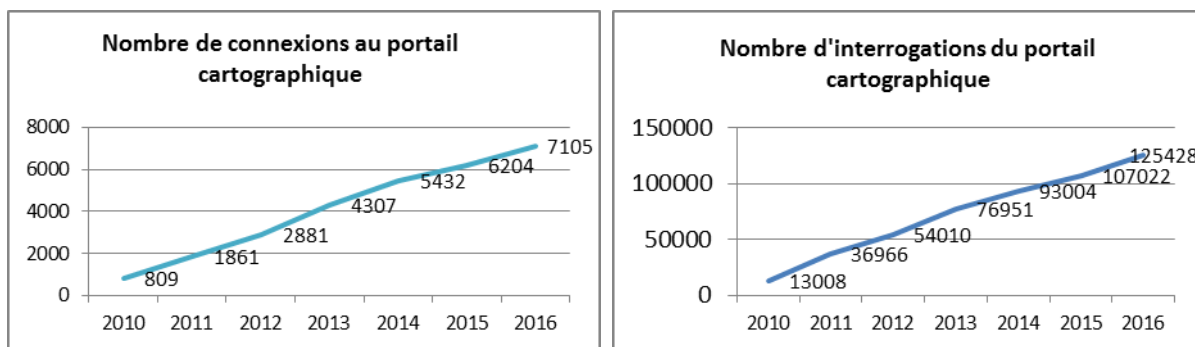
Le service a également participé au transfert du serveur de la CDCG situé à Chantemerle et à son intégration sur le réseau du centre administratif.

5.6 Système d'Information Géographique (SIG)

En 2016, le portail cartographique sécurisé disponible pour les mairies et la version publique via Internet a évolué rendant toujours service au plus grand nombre.



Le nombre de connexions évolue constamment :



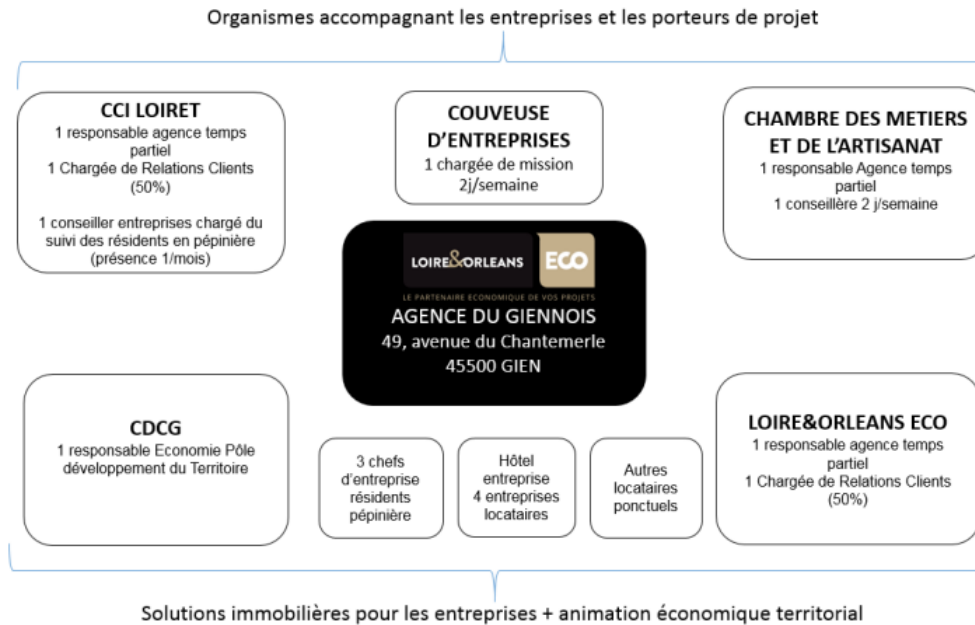
De manière à étendre le service au meilleur cout et à satisfaire la directive INSPIRE, le conseil communautaire (24/06/2016) a décidé de participer au mouvement de mutualisation numérique du Département en devenant membre du Syndicat Mixte Ouvert Agence Loiret Numérique qui se créé. Le SIG est clairement son premier objet.

De plus, le service fait évoluer son logiciel d'accompagnement à l'instruction des autorisations des droits du sol. Il s'agit d'acquérir une solution Web, accessible aux communes qui permettra une consultation de l'avancée des dossiers et ainsi renseigner encore plus précisément les administrés.

6- ACTIONS DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE.

En 2016, un nouveau partenariat est mis en œuvre en faveur du développement économique. Sur un même site sont installés les services d'accueil et de conseils aux entreprises dans les anciens locaux de la CDCG, avenue de Chantemerle :

- la CCI Loiret et ses services d'accueil aux porteurs de projets et de conseils aux entreprises,
- Loire&Orléans Eco,
- la pépinière d'entreprises,
- la couveuse d'entreprises,
- le service économique de la CDCG,
- la Chambre des métiers et de l'Artisanat.

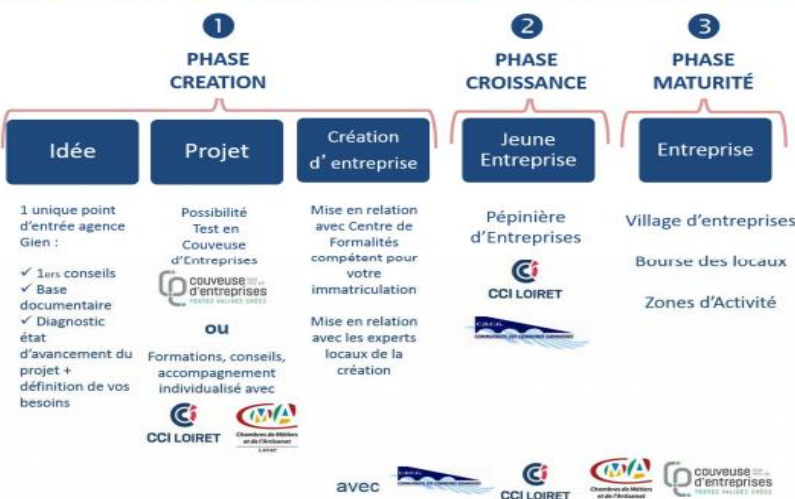


4.7.1 Rappel du parcours dédié aux entreprises du territoire & activités 2016

La Communauté des Communes Gienneses a initié en 2013 un dispositif d'accompagnement adapté aux besoins et attentes des entreprises pour leurs différentes phases de développement : le parcours du créateur d'entreprises.

De la naissance de la société jusqu'à la phase de maturité, chaque entrepreneur doit pouvoir trouver une réponse, notamment immobilière, adaptée à ses besoins. Voici un schéma qui représente les trois étapes de ce parcours :

UN ACCOMPAGNEMENT LOCAL POUR CHAQUE ETAPE DE LA VIE DE L'ENTREPRISE :



Couveuse entreprises

Intervient en amont de la création administrative de l'entreprise. Une solution pour tester son projet en toute légalité tout en étant formé(e).

Pépinière entreprises

Intervient dans les trois 1ères années de la création administrative. Suivi de la jeune entreprise par les partenaires. Permet de bénéficier d'un bureau en dessous des prix du marché et de services mutualisés. Solution permettant de réduire les coûts structurels de la jeune entreprise et de rompre l'isolement



2013 à 2015



2016 bureau commun CCI/CMA

2016 : une offre cohérente, lisible et adaptée aux besoins du territoire

				
Personnel mis à disposition	Un agent Chargée Relations Clients basée à Gien pour 50% de son temps de travail en appui aux manifestations à organiser en lien avec L&O Un Responsable CCI pour l'Est du Loiret	Un agent CCI Chargée Relations Clients basée à Gien dont les missions sont plus particulièrement axées autour de la promotion du dispositif global et de l'accueil des porteurs de projet pour 50% de son temps de travail	Un agent CMA 2 jours par semaine 1 Responsable CMA	1 chargée de mission pour l'accompagnement des porteurs de projets ayant signé un Contrat d'Appui au Projet d'Entreprises (CAPE) 2 à 3 jours par semaine selon les besoins
Services proposés	Evènements et promotion du territoire au travers de manifestations à destination d'élus et de chefs d'entreprises : (rentrée économique, speed business meetings, réunions thématiques en lien avec la CDCG) RDV entreprises en lien avec le service économie de la CDCG) pour les projets d'implantation	Accompagnement aux créateurs et jeunes entreprises – commerces, industries, services- (1ers conseils, formations, suivi jeune entreprise Suivi individualisé des résidents en pépinière d'entreprises (nouvelle convention annuelle signée pour 2016)	Accompagnement aux créateurs et jeunes entreprises artisanales (1ers conseils, formations, suivi jeune entreprise en pépinière) 1 agent dédié aux formalités entreprises	Suivi individuel Formations

4.7.2 Panorama des actions partenariales 2016 destinées aux entreprises ou créateurs du territoire

Organisés initialement par la CCI Loiret, les Business&Co sont repris sous la bannière Loire&Orléans Eco depuis 2016 en partenariat avec la Chambre de Métiers et de l'Artisanat du Loiret



Le concept de **Speed Business Meeting** permet de provoquer des rencontres professionnelles. C'est un modèle inédit de réunions conviviales pour rencontrer vos futurs clients et partenaires et développer votre réseau professionnel.

15-06-2016 – Business&Co : 52 participants

Réunissant les jeunes entreprises de moins de trois ans d'existence, les actidj mis en place par la CCI Loiret et repris par Loire&Orléans Eco, proposent une présentation du secteur socio-économique du territoire, des services de la CCI et de Loire&Orléans Eco et des échanges entre les participants



08-10-2016 – Actidj : 20 entreprises participantes

Manifestation menée autrefois par la CCI Loiret en partenariat avec la Chambre de Métiers et de l'Artisanat sous l'appellation « Consulaires&Co », les « Territoires&Co » réunissent les élus du territoire sous la forme d'un bilan d'activité économique puis les chefs d'entreprises et les élus dans le cadre d'une conférence débat.

Le thème retenu pour 2016 fut « La transformation de l'économie par la digitalisation ». L'intervenant était Sylvain Dorschner Conférencier AFPC et membre de l'Alliance pour l'Industrie du Futur.

Conférence - Débat TERRITOIRES & CO

Loire&Orléans Eco, la Chambre de Commerce et d'Industrie, la Chambre de Métiers et de l'Artisanat et la Chambre d'Agriculture ont le plaisir de vous inviter à la conférence : « La transformation de l'économie par la digitalisation »

PROGRAMME : 18h30 - 20h00

- **Intervention de Sylvain DORSCHNER**
Conférencier AFPC et membre de l'Alliance pour l'Industrie du Futur
La transformation de l'économie par la digitalisation
 - comprendre la transformation
 - impact et conséquences
 - le digital au coeur de l'entreprise
- **Témoignages d'entreprises loirétaines**
 - Khalid SADIKI, Président de PICKMECAB
 - André COTTARD, Co-Président du Groupe ALTYDOR
- **Cocktail dînatoire et échanges**

Venez rencontrer d'autres chefs d'entreprises de votre territoire

LIEU DE LA RENCONTRE
Espace Anne de Beaujeu
45500 Gien

29-09-2016 – Territoire&Co : 52 participants

Le parcours local d'accompagnement dédié aux créateurs et jeunes entrepreneurs



07-11-2016 – Présentation au Lycée Palissy : 35 participants



Stage d'hygiène obligatoire pour les restaurateurs et métiers de bouche :

11 participants



Stage 5 jours pour Entreprendre CCI Loiret :

8 participants



INVITATION

Redynamisons notre territoire **ENSEMBLE !**
Faire rayonner vos commerces et entreprises artisanales

Parce que les modes de consommations et d'achat changent, vous, commerçants et artisans, devez faire évoluer votre manière de vendre et de promouvoir vos produits et services.

91% des consommateurs ayant acheté au moins 1 produit en commerce de proximité ont fait une recherche sur internet avant...

...alors que 25% des entreprises de proximité seulement sont présentes sur internet.

« Je me renseigne au niveau mondial, j'achète local »

La Communauté des Communes Giennaises, dans sa volonté réaffirmée de redynamiser l'ensemble du territoire et de renforcer son attractivité économique, étudie la possibilité de mettre en place un outil innovant pour les commerçants et artisans.

Présentation de ce nouveau projet

Jeudi 15 septembre 2016 à 19h30

Gien, Centre Anne de Beaujeu, salle 401

La France comptant aujourd'hui 62% d'e-acheteurs, il apparaît essentiel d'être présent sur internet. C'est l'objet de ce projet, qui vous permettrait de :

Générer du trafic dans votre commerce par une réelle visibilité sur internet et des offres complètes personnalisées : demande de devis, prise de rendez-vous, newsletter, SMS, ...

Attirer les clients hors zone de chalandise : touristes, personnes ayant une résidence secondaire par une forte visibilité de l'ensemble de l'offre du territoire, offre tout compris, e-commerce, ...

Lutter contre l'évasion commerciale en proposant le chèque cadeau du Giennois, relayé par les entreprises du territoire, valable uniquement chez les commerçants et artisans adhérents.

Tous les commerçants et artisans, tous les secteurs d'activité et tous les produits auront leur visibilité sur www.achetezgiennois.fr !

Témoignage de Madame Ginette Vincent, commerçante à l'origine de la plateforme achetezaupuy.com

+ Visibilité de votre offre en ligne + Animation collective + Accompagnement personnalisé au e-commerce

Réponse souhaitée par mail • tristan.trebouta@cc-giennaises.fr
Contact • Tristan Trébouta • 06 43 54 14 79

15-09-2016 - Présentation aux commerçants « Achetez à ».

4.7.3 Focus sur l'accompagnement proposé aux porteurs de projet en 2016



La couveuse d'entreprises :

Le dispositif de couveuse d'entreprises contribue directement au développement économique et à la création d'emploi sur le territoire du Giennois en apportant une dimension supplémentaire dans le parcours de l'entrepreneur : la possibilité de tester en vrai son projet d'activité en toute sécurité avant de s'immatriculer.

Tous les accompagnements sont réalisés dans les locaux de la Communauté avenue Chantemerle au profit de 47 nouveaux porteurs de projets de la CDCG, de la CC Val Sullias et de la CC Berry Loire Puisaye. Parmi eux, 19 (idem 2015) ont pu démarrer un contrat avec la couveuse à l'occasion d'un des 4 (3 en 2015) comités d'admission de l'année. Les principaux prescripteurs de l'antenne sont le Pôle Emploi et la CCI.

18 entrepreneurs sont sortis du dispositif dont 12 ont immatriculé leur entreprise, 2 personnes ont retrouvé un emploi en CDI et 4 ont abandonné leur projet.

En 2016, les ateliers ont réuni 295 participants.

CCIL : 101 entretiens réalisés avec des porteurs de projet (124 en 2015) :

1 477 personnes accueillies au sein des locaux de la pépinière d'entreprises toutes actions confondues :

(source statistiques CCI Loiret – 1 484 en 2015)

101 rendez-vous avec des porteurs de projet.

24 rendez-vous avec un conseiller création.

9 ateliers « Tout pour réussir sa création d'entreprises » pour 69 participants.

25 appels téléphoniques relatifs aux formalités d'immatriculation et 137 pour des renseignements sur la création d'entreprise.

3 nouveaux résidents suivis en pépinières.

Bilan location des locaux communautaires avenue Chantemerle 2016

€ TTC	Superficie Bureau - en m2	2016	
		Loué	Location à venir
Aile Direction			
L&O forfait	130 m ²	12 800 €	
Résident Pépinière LAMBDA	12 m ²	1 200 €	240 €
Résident Pépinière PRO-G	12 m ²		180 €
Médecine du travail	12m ²	gratuit	
RDC bâtiment Adm			
Résident Pépinière B ² DIAG	14 m ²		120 €
SUPPLAY	21 m ²		288 €
ASSYSTEM	20 m ²		576 €
Bureau Pépinière vide (dossier en cours)	14 m ²		
BGE (association)	12 m ²		288 €
KPMG (calcul surface 18 octobre)	80 m ²		
CESEL	20 m ²	gratuit	
Bureau vide en attente janvier 2017 déménagement LAMBDA	17m ²		
Etage bâtiment Adm (vide)			
Bureaux de : 18,75m ² ; 16,25m ² ;19,79m ² ;12,8m ² ; 11,93m ² ;19,90m ² ;18,49m ² ;13,15m ² ;12,98m ² ;13,24m ² ;14,40m ² ;20,30m ²	192m ²		
Bâtiment technique			
Bâtiment technique (en cours d'accord pour 50 000e HT/an) avec suez pour juillet 2016 (soit 30 000 €ttc en 2017)et ONF pour 700 €HT/mois de novembre 2016 à avril 2017 (soit 1680 € en 2016 et 3360€ en 2017) et location tournage (soit1 000 € en 2016)	1200m ²	1 000 €	1 680 €
TOTAL		15 000 €	3 372 €

Loire&Orléans Eco :

Pour rappel, dans le cadre de la mutualisation de l'action économique, le Groupement d'Intérêt Public (GIP) Loire&Orléans éco a été constitué le 4 juin 2014 par les cinq membres fondateurs (le Conseil général du Loiret, l'ADEL, l'Agglomération d'Orléans, l'UDEL et la CCI du Loiret). 2015 a vu la reconduction du partenariat 2015-2017 entre la Communauté des Communes Giennesoises et l'Agence de Développement Economique du Loiret (ADEL).

La Communauté des Communes Giennesoises et l'ADEL, au travers du GIP Loire&Orléans éco, s'engagent pendant la période de la convention à initier et réaliser des actions favorisant le développement économique du Giennois. Voici les 10 actions retenues à mettre en avant :

1. Organiser un événement par an sur le territoire de la Communauté des Communes Giennesoises en lien avec les partenaires économiques locaux. Cet événement aura pour vocation de mettre en avant l'attractivité et les atouts du bassin de vie Giennois, promouvoir la marque Loire&Orléans.
2. Appuyer la promotion et la commercialisation du village d'entreprises sur la ZA Brosse Nord.

3. Participer avec la Communauté de Communes Giennes à un salon par an en lien avec Loire&Orléans éco en tant qu'exposant ou visiteur (exemple : SIMI). Cette action, vitrine pour la collectivité, visera à promouvoir le cadre de vie du territoire, le tissu économique ainsi que tous types de projets d'aménagement du giennois.
4. Etudier l'intérêt et la possibilité de structurer la filière "bois" en lien avec les entreprises locales concernées et les partenaires spécialisés dans ce domaine.
5. Analyser l'intérêt et les possibilités de la création d'une offre immobilière "agroalimentaire" sur le Giennois. L'activité récente de l'ADEL a montré une demande des entreprises pour des bâtiments avec des caractéristiques bien spécifiques correspondant à l'activité agroalimentaire.
6. Etudier la possibilité de mettre en place des services mutualisés pour les entreprises implantées sur les Zones d'Activités du Giennois en partenariat avec le MEPAG et la FAPAL.
7. Réaliser une action de prospection ciblée autour des sociétés « SAV - maintenance », afin de valoriser la nouvelle formation BTS Maintenance. Cette action sera cofinancée par l'ADEL et la Communauté des Communes Giennes selon une clé de répartition en fonction de l'enveloppe financière pour cette action.
8. Identifier les besoins en desserte Haut débit/THD auprès des entreprises locales, organiser des rencontres d'information et étudier les éventuelles solutions en lien avec le Conseil général du Loiret.
9. Conseiller la Communauté de Communes Giennes sur les problématiques de la signalétique existante des Zones d'Activités.
10. Identifier les atouts essentiels du territoire et sa spécificité en lien et en partenariat avec la Communauté de Communes Giennes.

4.7.4 La contribution du service économie pour le développement des entreprises du territoire en 2016

Liste des subventions accordées à nos partenaires en 2016 par le service économie :

<u>Nom Structure</u>	<u>Subvention 2014</u>	<u>Subvention 2015</u>	<u>Subvention 2016</u>	<u>Commentaires</u>
MEEL	15 049 €	0 €		
MEPAG	1 500 €	1 500 €	1 500 €	Forum de l'orientation de Gien
ADEL	22 000 €	22 000 €	22 000 €	Convention territoire
PES 45	12 000 €	12 000 €	12 000 €	Continuer le développement de la couveuse d'entreprises
ROTARY	3 000 €	0 €		
CCI	20 317 €	20 317 €	20 317 €	Convention pépinière
ECTI + EGEE	5 000 €	5 000 €	1 000 € 2 500 €	Plan d'accompagnement pour le parcours résidentiel
Office de Tourisme			139 400 €	Convention d'objectifs annuelle à compter de la prise de compétence au 1/1/2016
Total	78 866 €	60 818 €	198 716 €	

Subventions dans le cadre de l'aide à l'immobilier d'entreprises

PROJETEK

Madame Claire MALET, gérante de cette entreprise spécialisée dans les objets publicitaires, a réalisé en 2016 des travaux pour améliorer la capacité d'accueil de son bâtiment situé sur la ZA des Cartelets. La participation de la Communauté des Communes Giennes s'est élevée à 1 945 €.

LES MINI-NOUS

Madame GITTON a créé une micro-crèche dénommée « Les mini-nous » sur la commune de Gien, avenue des Montoires. Cette micro-crèche a une capacité d'accueil maximale de 10 enfants et créera 4 emplois. Ce projet a bénéficié d'une subvention de 100€/mois pendant 3 ans, soit un montant total de 3 600 €.

MARTIN DOW

La société Martin Dow a été créée en juin 2015 en vue du rachat des actifs de la société V2Pharm, en liquidation judiciaire depuis 2011. L'objectif de la société est la rénovation desdits actifs en vue de relancer la production de compléments alimentaires sur le site. La société a investi 172 400 € en 2015 et prévoit d'investir 308 600 € en 2016, 150 000 € en 2017 et 100 000 € en 2018 afin de remettre à niveau les installations de l'usine et conquérir des marchés en compléments alimentaires. Onze mois après sa création, la société a d'ores et déjà 20 employés sur site et prévoit la création de 40 nouveaux emplois sur les 4 ans à venir portant l'actif du site à 60 personnes.

La CDCG contribue, à hauteur de 100 000 €, à la relance de la production de compléments alimentaires sur le site. En contrepartie de cette aide, des créations d'emplois sont prévues. En outre, cette participation de la CDCG rend éligible ce projet au titre du fond européen agricole pour le développement rural (FEADER).

4.7.5 Le soutien au commerce de centre-ville

Opération façade

La Communauté des Communes Gienneses, afin de développer sa politique du logement et du cadre de vie, a lancé en 2012 une « opération façade » dans les centres bourgs des communes membres. L'objectif étant d'inciter financièrement et techniquement les propriétaires occupants ou bailleurs privés à rénover les façades.

L'opération complémentaire « façades commerciales » est mise en œuvre afin d'accompagner la valorisation des commerces et la transformation des centres villes des communes du territoire. Cette action permet de soutenir le commerce et l'artisanat local en poursuivant trois objectifs indissociables :

- Transformer les façades des commerces de centre-ville (embellissement),
- Faciliter l'accessibilité aux commerces pour les personnes à mobilité réduite,
- Créer une dynamique d'attractivité commerciale en hyper-centre.

Le règlement d'attribution a été approuvé par délibération du 25 mars 2016 et une première rénovation a été accompagnée :



La République du Centre 13 octobre 2016

4.7.6 Gestion des ZAE et construction du village d'entreprises

Gestion des ZAE

La CDCG gère 7 zones d'activités économiques réparties sur le territoire :

- Lien avec les commerçants et artisans des zones en question
- Gestion des différentes demandes en lien avec les problématiques liées à ces zones d'activités



Village d'entreprises
Inauguré en octobre 2015.



Promotion du dispositif

BIENVENUE À GIEN

> Chiffres clés

Population	25 949
Zone de chalandise (habitants)	68 682
Superficie (ha)	33 330
Nombre de ménages	10 804
Nombre de logements	12 548
Emploi total	11 538
Nombre d'établissements actifs	1 807

- Source INSEE 2011 -

> Tourisme

- La Loire à vélo
- Château de Gien
- Musée international de la Chasse
- Faïencerie de Gien

> Vie économique

- Otis
- Shiseido
- Pierre Fabre médicament production
- EDF
- Faïencerie de Gien
- SCA Tissue...

BRIC
Bâtiments Industriels et Commerciaux
Tristan TRÉBOUTIA
49 avenue de Chartennes
BP 14 - 45003 Gien Cedex
Tel : 02 38 67 64 64

Loiret
Le Département

COTIF
Fédération Loiret

Credit photo : CG 45, D. Charrier, P. Fournier, Gien, Dec. 16

LE VILLAGE D'ENTREPRISES
ZONE D'ACTIVITÉS DE GIEN

LOCATION AVEC POSSIBILITÉ D'ACHAT

> Paris à 150 km - 1h30
> A77 à 5 km

C.D.C.G.
COMMUNAUTÉ DES COMMUNES GIENNOISES

LOIRET ORLEANS **ECO**
LE PARTENAIRE ECONOMIQUE DE VOS PROJETS

Les résidents



La carrosserie Cordeiro



MECAFLO Services, mécanique générale automobile

Le Village d'entreprises étant en passe d'être occupé en totalité et la demande étant forte en matière d'accueil d'entreprises, en particulier sur des surfaces supérieures à 1 000 m² dont ne dispose pas la CDCG, elle s'est portée acquéreur, dans le cadre d'une déclaration d'intention d'aliéner, d'un bâtiment situé 9002 rue de la Bosserie à Gien, pour une surface de 32a et 72ca, mis en vente au prix de de 110 000,00 € HT auquel s'ajoute une commission à la charge de l'acquéreur de 10 000,00 € TTC.

4.7.8 Tourisme

Le 22 novembre 2016, le Président de l'Office de Tourisme présentait son premier bilan devant les membres de la commission Economie, agriculture et emploi suite à la prise de compétence par la Communauté au 1^{er} janvier 2016 et à la signature d'une convention d'objectifs.

<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">PREAMBULE</p> <p style="text-align: center;">2015 : Création de l'association</p> <p>Fédération des acteurs</p>   <p style="text-align: center; font-size: 24px;">Avenir de Gien</p>	<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">RAPPORT 2016</p> <p style="text-align: center;">2016 : Positionnement</p> <p style="text-align: center;">Projet de développement</p> <p style="text-align: center;">Economie touristique</p>
<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">RAPPORT 2016 RESTRUCTURATION DES LOCAUX</p>  <p style="text-align: center;">Optimisation de l'accueil</p> <p style="text-align: center;">Valorisation productions locales</p> <p style="text-align: center;">Développement durable</p>	<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">RAPPORT 2016 REORGANISATION DU SERVICE</p> <p style="text-align: center;">Refonte des rôles</p> <p style="text-align: center;">Spécialisation</p> <p style="text-align: center;">Communication-Développement</p> <p style="text-align: center;">Accueil-Commercialisation-Relations prestataires</p> <p style="text-align: center; color: orange; font-size: 24px;">↓</p> <p style="text-align: center;">Projet à mettre en Route</p>
<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">RAPPORT 2016 REORGANISATION DU SERVICE</p> <p style="text-align: center;"><i>Service à la population</i></p> <p>Action → Réaction</p> <p>Adaptabilité → Baisse du budget communication</p> <p style="text-align: center; color: red; font-size: 24px;">- 33 % - 21 000 €</p> <p style="text-align: center; color: red; font-size: 36px;">↓</p> <p style="text-align: center;">Recrutement pour l'accueil</p>	<p>Gien OFFICE DE TOURISME CHATEAUX - LOIRE - FRANCE</p> <p style="text-align: center;">RAPPORT 2016 REALISATIONS 2016</p> <p style="text-align: center;">Communiquer</p> <p style="text-align: center;">Charte graphique</p>  <p style="text-align: center;">Site internet</p> 

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

RAPPORT 2016
REALISATIONS 2016

Communiquer

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

RAPPORT 2016
REALISATIONS 2016

Qualifier

Clients Mystère

Agence de Voyages

Préparation classement catégorie 2

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

2017 : Le Faire-Savoir
ORGANISATION INTERNE

Qualifier

Catégorie 2 = Site internet trilingue
= Personnel trilingue
= Brochures trilingues
= Capacité à commercialiser
= Engagement démarche qualité
= Développement durable
= Nomination d'un responsable en interne

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

2017 : Le Faire-Savoir
ORGANISATION INTERNE

Mutualiser

Sully, Saint-Benoit, Germigny = 1 OTSI

Loi Notre ➡ Regroupements Briare, Bonny, Beaulieu, Châtillon = 1 OTSI

Collaboration Transparence

Projet adapté à une future mutualisation

Vision du futur = anticipation

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

RAPPORT 2016
ORGANISATION BUDGETAIRE 2016

CHARGES			PRODUITS		
Personnel	40 %	69 280,00 €	Subvention	78,5 %	139 400,00 €
Communication	25 %	41 756,00 €	Adhésions	2 %	3 084,00 €
Investissements	22,5 %	39 530,00 €	Vente de publicités	6 %	10 273,00 €
Frais généraux	10 %	18 150,00 €	Quinzaine gastronomique	5 %	8 824,00 €
Boutique	2,5 %	3 782,00 €	Commissions sur les ventes	1,5 %	2 745,00 €
			Remboursement CAE	3 %	5 854,00 €
			Boutique	1 %	2 198,00 €
			Prestations partenaires	0,5 %	884,00 €

Gien OFFICE DE TOURISME
CHATEAUX - LOIRE - FAÏENCE

2017 : Le Faire-Savoir
ORGANISATION INTERNE

Vendre Recrutement Commerciale

Augmentation de l'autofinancement

Gien =  +  = 

➡ Elargissement territoire

7- AFFAIRES JURIDIQUES ET COMMANDE PUBLIQUE

Assurances :

Durant l'année 2016, 20 sinistres ont été déclarés :

- 7 sinistres en responsabilité civile,
- 8 sinistres relatifs à la flotte automobile,
- 4 sinistres concernant des dommages aux biens,
- 1 sinistre ayant trait à la pollution.

Marchés

Durant l'année 2016, 32 procédures formalisées ont été mises en œuvre avec les services gestionnaires :

- 27 pour les services techniques,
- 5 pour les autres services.

Le montant total des marchés attribués est de 8 791 768,73 €.

Marchés de Travaux :

Le total des marchés de travaux est de 7 204 578,27 €.

Objet	Date de notification du marché	Attributaires	Montant global HT
Etanchéité couverture ancien tennis couverts	06/01/2016	SARL BORDILLON	127 583 ,28 €
Travaux d'extension des réseaux d'eaux usées Route de Briare à Gien	29/06/2016	EUROVIA	201 505,00 €
Création d'un bouclage d'eau chaude sanitaire avec mitigeurs au Stade Nautique de Gien	01/04/2016	HEYER ET MARTIN	29 846,34 €
Travaux de voirie			
Lot 1 : Urbain	21/06/2016	EUROVIA	850 000,00 €
Lot 2 : Rural	21/06/2016	COLAS	470 000,00 €
Lot 3 : Point à temps	21/06/2016	VAUVELLE	120 000,00 €
Travaux d'assainissement et d'eau potable sur la commune de Boismorand			
Lot 1 : Assainissement	06/07/2016	EXEAU TP	159 315,50 €
Lot 2 : Eau potable	06/07/2016	EXEAU TP	27 472,00 €
Marché complémentaire Etanchéité couverture ancien tennis couverts	19/04/2016	SARL BORDILLON	35 441,78 €
Démolition d'un bâtiment préfabriqué (dojo de Saint Martin/Ocre)	23/06/2016	VAUVELLE	30 000,00 €
Transfert des eaux usées de Poilly les Gien à la station d'épuration de Gien			
Lot 1 : ouvrage et canalisation de transfert	10/08/2016	SUEZ/RAGOT/EXEAU	737 047 ,81 €
Lot 2 : création d'un réseau de transfert avec traversée de la Loire en forage dirigé	23/08/2016	EDL/EUROPEAN DRILLING LOC.	339 850,00 €
Extension d'un bassin de régulation des eaux pluviales - ZA de la Bosserie à Gien	09/08/2016	EXEAU TP	74 388,60 €
Aménagement du cœur de village de Boismorand	27/09/2016	COLAS	175 000, 00 €
Réhabilitation du réseau d'assainissement de Les Choux	28/12/2016	VIDEO PROJECT INSITUFORM	24 828,77 €
Aménagement du cœur de village de Langesse	16/12/2016	VAUVELLE	97 645,50 €
Aménagement du cœur de village de Saint-Gondon	04/11/2016	COLAS	57 170,44 €
Requalification du centre-ville de Gien			
Lot 1 : Travaux de voirie, réseaux divers, fourniture et pose de pierres naturelles, de mobilier, génie civil et fontainerie.	20/12/2016	COLAS	3 225 951,86 €
Lot 2 : Travaux d'éclairage public, d'illumination, SLT et matériel électrique	20/12/2016	SOMELEC	369 998,05 €
Lot 3 : Travaux de plantation et d'arrosage	20/12/2016	BOURDIN	51 533,34 €

Marchés de fournitures :

Le total des marchés de fournitures est de 467 646,68 €.

Objet	Date de notification du marché	Attributaires	Montant global HT
Locations longue durée de véhicules neufs			
Lot 1 - Locations de véhicules type "citadine" et "utilitaire"	31/03/2016	DIAC LOCATION/REVERDY	214 186,68 €
Locations longue durée de véhicules frigorifiques neufs	21/06/2016	MASSOUTRE LOCATIONS	53 460,00 €
Fourniture de pierres naturelles	14/11/2016	COMINIEX	200 000,00 €

Marchés de services :

Le total des marchés de services est de 700 445 €.

Objet	Date de notification du marché	Attributaires	Montant global HT
Réalisation d'études thermiques dans le cadre de l'OPAH intercommunale	14/01/2016	LAMBDA	4 000,00 €
Réalisation de « diagnostics autonomie » dans le cadre de l'OPAH intercommunale	18/03/2016	Nathalie BOULET	5 000,00 €
Vérification et maintenance des systèmes de sécurité incendie	06/07/2016	SETC	160 000,00 €
Vérification réglementaire des équipements sportifs	22/09/2016	SPORTEST	20 000,00 €
Groupement de commande pour l'élaboration de deux PLUi et plusieurs périmètres modifiés aux monuments historiques	02/08/2016	GEOMEXPERT/TRAITCARRE ARCHITECTES	167 645,00 €
Réaménagement du cœur de ville de Gien - Mission géotechnique G1 / G2	27/07/2016	SEMOFI/GEOSOND	29 800,00 €
Elagage, Abattage, Fauchage			
Lot 1 : Elagage	09/08/2016	ONF	60 000,00 €
Lot 2 : Abattage	09/08/2016	SAMU	60 000,00 €
Lot 3 : Fauchage	09/08/2016	STN	30 000,00 €
Transport des boues pâteuses	08/11/2016	SGA MEYER	84 000,00 €
Prestations de contrôle du réseau d'assainissement	19/12/2016	SOA	80 000,00 €

Marchés de prestations intellectuelles :

Le total des marchés de prestations intellectuelles est de 419 098,78 €.

Objet	Date de notification du marché	Attributaires	Montant global HT
Concours de maîtrise d'œuvre pour la requalification du centre-ville de Gien	17/05/2016	BABYLONE/OGI/STUDIO VICARINI	400 089,03 €
Etude de circulation et de stationnement dans le centre-ville de Gien	08/01/2016	DYNALOGIC	11 500,00 €
Mission de maîtrise d'œuvre pour l'opération cœur de village de Boismorand	14/04/2016	GS CONSEILS	7 509,75 €

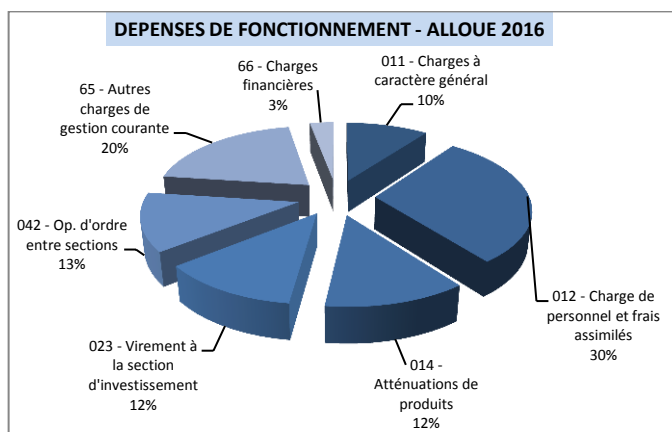
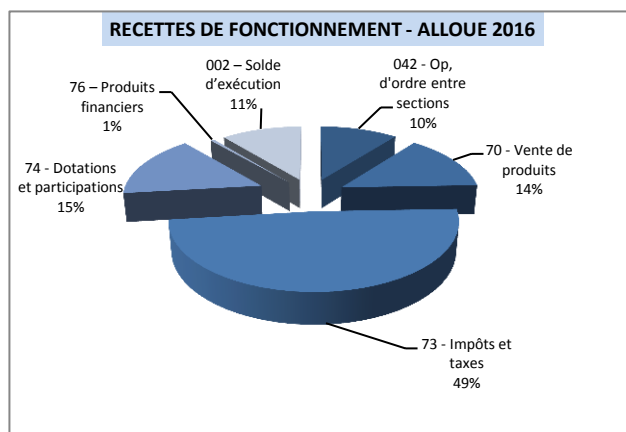
8- SITUATION BUDGETAIRE DE LA C.D.C.G. POUR L'ANNEE 2016 (en €)

8.1 Budgets primitifs 2016

8.1.1 Budget Principal

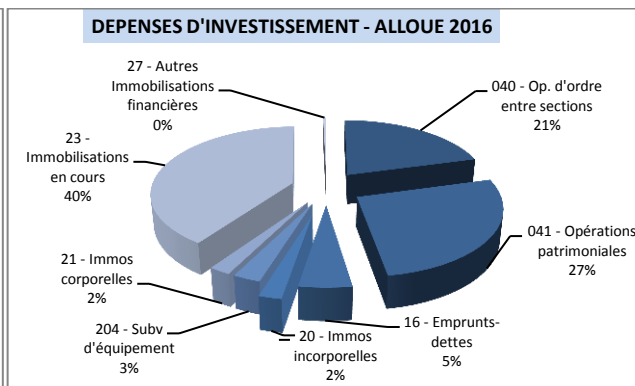
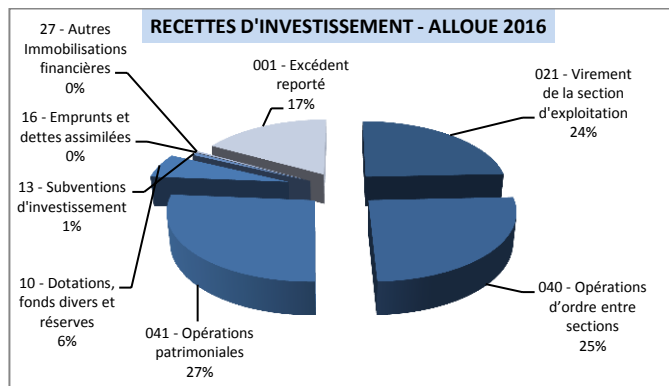
Section de Fonctionnement :

	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
042 - Op. d'ordre entre sections	78 687,00 €	2 730 000,00 €	2 808 687,00 €			
70 - Vente de produits	3 288 134,00 €	442 500,00 €	3 730 634,00 €			
73 - Impôts et taxes	13 033 000,00 €	0,00 €	13 033 000,00 €			
74 - Dotations et participations	3 406 698,00 €	735 918,00 €	4 142 616,00 €			
76 - Produits financiers	0,00 €	137 025,00 €	137 025,00 €			
002 - Solde d'exécution	0,00 €	2 909 945,74 €	2 909 945,74 €			
011 - Charges à caractère général				2 674 705,00 €	43 198,00 €	2 717 903,00 €
012 - Charge de personnel et frais assimilés				7 040 203,00 €	848 393,00 €	7 888 596,00 €
014 - Atténuations de produits				2 964 358,00 €	355 000,00 €	3 319 358,00 €
023 - Virement à la section d'investissement				790 002,00 €	2 495 274,74 €	3 285 276,74 €
042 - Op. d'ordre entre sections				445 422,00 €	2 972 078,00 €	3 417 500,00 €
65 - Autres charges de gestion courante				5 248 655,00 €	99 420,00 €	5 348 075,00 €
66 - Charges financières				643 174,00 €	137 025,00 €	780 199,00 €
67 - Charges exceptionnelles				0,00 €	5 000,00 €	5 000,00 €
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT	19 806 519,00 €	6 955 388,74 €	26 761 907,74 €	19 806 519,00 €	6 955 388,74 €	26 761 907,74 €



Section d'investissement :

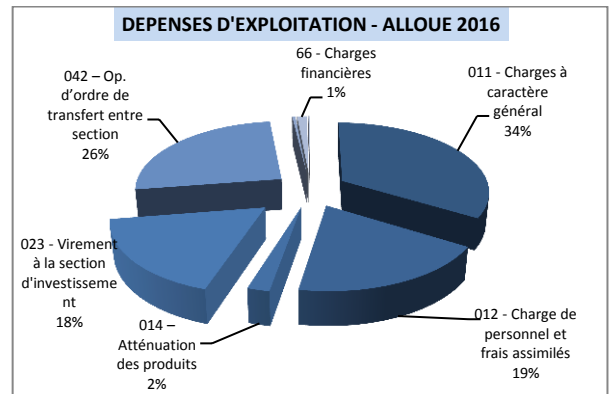
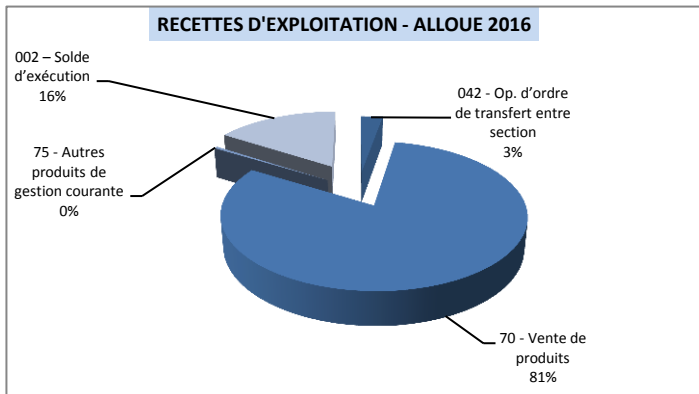
	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
021 - Virement de la section d'exploitation	790 002,00 €	2 495 274,74 €	3 285 276,74 €			
040 - Opérations d'ordre entre sections	445 422,00 €	2 972 078,00 €	3 417 500,00 €			
041 - Opérations patrimoniales	0,00 €	3 616 000,00 €	3 616 000,00 €			
10 - Dotations, fonds divers et réserves	250 000,00 €	535 763,35 €	785 763,35 €			
13 - Subventions d'investissement	86 200,00 €	0,00 €	86 200,00 €			
16 - Emprunts et dettes assimilées	805 000,00 €	-805 000,00 €	0,00 €			
27 - Autres Immobilisations financières	0,00 €	50 000,00 €	50 000,00 €			
001 - Excédent reporté	0,00 €	2 281 175,81 €	2 281 175,81 €			
040 - Op. d'ordre entre sections				78 687,00 €	2 730 000,00 €	2 808 687,00 €
041 - Opérations patrimoniales				0,00 €	3 616 000,00 €	3 616 000,00 €
16 - Emprunts et dettes assimilées				692 937,00 €	0,00 €	692 937,00 €
20 - Immobilisations incorporelles				100 000,00 €	195 800,00 €	295 800,00 €
204 - Subventions d'équipements versées				230 000,00 €	134 213,31 €	364 213,31 €
21 - Immobilisations corporelles				75 000,00 €	210 800,00 €	285 800,00 €
23 - Immobilisations en cours				1 200 000,00 €	4 208 478,59 €	5 408 478,59 €
27 - Autres Immobilisations financières					50 000,00 €	50 000,00 €
TOTAL SECTION D'INVESTISSEMENT	2 376 624,00 €	11 145 291,90 €	13 521 915,90 €	2 376 624,00 €	11 145 291,90 €	13 521 915,90 €



Budget de l'Assainissement Collectif

Section d'exploitation :

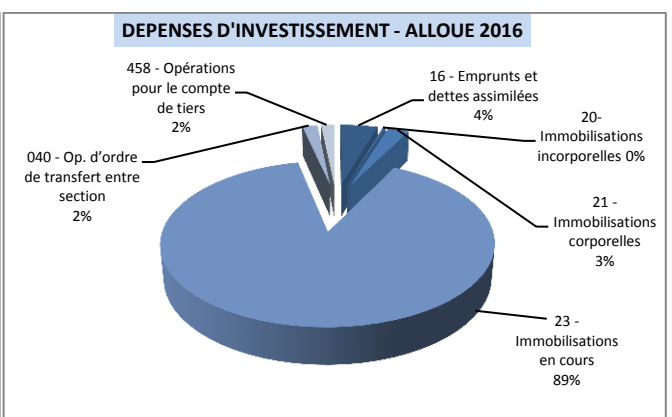
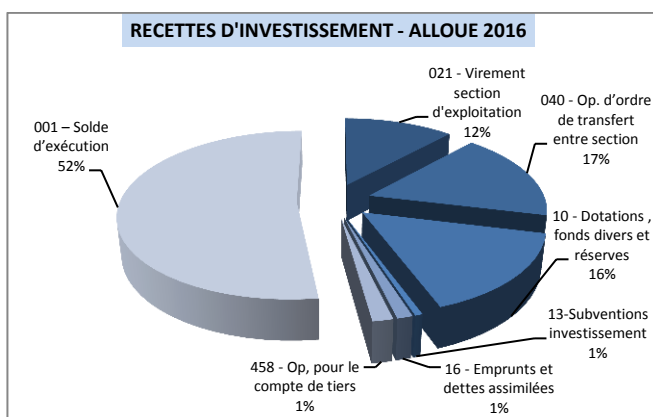
	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
042 - Op. d'ordre de transfert entre section	59 886,00 €	0,00 €	59 886,00 €			
70 - Vente de produits	1 750 000,00 €	0,00 €	1 750 000,00 €			
75 - Autres produits de gestion courante	0,00 €	10 564,00 €	10 564,00 €			
002 - Solde d'exécution	0,00 €	342 144,73 €	342 144,73 €			
011 - Charges à caractère général				729 725,00 €	0,00 €	729 725,00 €
012 - Charge de personnel et frais assimilés				394 740,00 €	16 090,00 €	410 830,00 €
014 - Atténuation des produits				45 000,00 €	0,00 €	45 000,00 €
023 - Virement à la section d'investissement				54 026,00 €	329 416,73 €	383 442,73 €
042 - Op. d'ordre de transfert entre section				552 095,00 €	202,00 €	552 297,00 €
65 - Autres charges de gestion courante				7 000,00 €	2 000,00 €	9 000,00 €
66 - Charges financières				27 300,00 €	0,00 €	27 300,00 €
67 - Charges exceptionnelles				0,00 €	5 000,00 €	5 000,00 €
TOTAL SECTION D'EXPLOITATION	1 809 886,00 €	352 708,73 €	2 162 594,73 €	1 809 886,00 €	352 708,73 €	2 162 594,73 €



La redevance 2016 pour l'assainissement collectif s'élève à 1,54 € HT le m3.

Section d'investissement :

	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
021 - Virement de la section d'exploitation	54 026,00 €	329 416,73 €	383 442,73 €			
040 - Op. d'ordre de transfert entre section	552 095,00 €	202,00 €	552 297,00 €			
10 - Dotations, fonds divers et réserves	0,00 €	507 776,21 €	507 776,21 €			
13 - Subventions d'investissement	0,00 €	19 208,25 €	19 208,25 €			
16 - Emprunts et dettes assimilées	368 765,00 €	-329 618,73 €	39 146,27 €			
458 - Opérations pour le compte de tiers	0,00 €	51 500,00 €	51 500,00 €			
001 - Solde d'exécution	0,00 €	1 696 297,92 €	1 696 297,92 €			
16 - Emprunts et dettes assimilées				146 000,00 €	0,00 €	146 000,00 €
20 - Immobilisations incorporelles				0,00 €	10 000,00 €	10 000,00 €
21 - Immobilisations corporelles				69 000,00 €	14 787,39 €	83 787,39 €
23 - Immobilisations en cours				700 000,00 €	2 198 494,99 €	2 898 494,99 €
040 - Op. d'ordre de transfert entre section				59 886,00 €	0,00 €	59 886,00 €
458 - Opérations pour le compte de tiers				0,00 €	51 500,00 €	51 500,00 €
TOTAL SECTION D'INVESTISSEMENT	974 886,00 €	2 274 782,38 €	3 249 668,38 €	974 886,00 €	2 274 782,38 €	3 249 668,38 €



8.1.2 Budget de l'Assainissement Individuel

Section d'exploitation :

	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
70 - Vente de produits	29 854,00 €	0,00 €	29 854,00 €			
002 - Solde d'exécution	0,00 €	473,37 €	473,37 €			
011 - Charges à caractère général				23 401,00 €	0,00 €	23 401,00 €
012 - Charge de personnel et frais assimilés				3 000,00 €	0,00 €	3 000,00 €
65 - Autres charges de gestion courante				500,00 €	0,00 €	500,00 €
67 - Charges exceptionnelles				2 000,00 €	473,37 €	2 473,37 €
042 - Dotations aux amortissements et aux provisions				953,00 €	0,00 €	953,00 €
TOTAL SECTION D'EXPLOITATION	29 854,00 €	473,37 €	30 327,37 €	29 854,00 €	473,37 €	30 327,37 €

Section d'investissement :

	RECETTES			DEPENSES		
	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016	Budget Primitif 2016	BS + DM 2016	Alloué 2016
45- Op. pour le compte de tiers (réhab SPANC)	0,00 €	48 121,48 €	48 121,48 €			
040 - Op. d'ordre de transfert entre section	953,00 €	0,00 €	953,00 €			
001 – Solde d'exécution	0,00 €	10 484,38 €	10 484,38 €			
20 - Immobilisations incorporelles				953,00 €	0,00 €	953,00 €
45- Op. pour le compte de tiers				0,00 €	58 605,86 €	58 605,86 €
TOTAL SECTION D'INVESTISSEMENT	953,00 €	58 605,86 €	59 558,86 €	953,00 €	58 605,86 €	59 558,86 €

8.1.3 Budgets des Zones d'Activités

Section d'exploitation	Coullons	Gien	Poilly-lez-Gien	St-Gondon
	703 866.81 €	562 119.14 €	946 638.51 €	216 996.20 €

Section d'investissement	Coullons	Gien	Poilly-lez-Gien	St Gondon
	1 350 874.94 €	656 227.64 €	1 474 970.70 €	346 043.02 €

8.2 Comptes administratifs 2016

8.2.1 Budget Principal

Section de Fonctionnement :

CHAPITRE	FONCTIONNEMENT	RECETTES	DEPENSES	SOLDE
70	Ventes produits, prestations services	3 143 807.40 €		
73	Impôts et taxes	13 461 184.74 €		
74	Dotations et participations	4 354 854.95 €		
75	Autres produits de gestion	111 392.05 €		
013	Atténuation de charges	30 096.82 €		
76	Produits financiers	137 025.57 €		
77	Produits exceptionnels	11 415.49 €		
042	Opérations d'ordre de transferts entre sections	2 768 686.91 €		
002	Excédent reporté	2 909 945.74 €		
011	Charges à caractère général		2 700 499.77 €	
012	Charges de personnel		7 855 589.35 €	
65	Autres charges de gestion		5 218 546.59 €	
014	Atténuation de produits		3 206 145.34 €	
66	Charges financières		536 907.88 €	
67	Charges exceptionnelles		9.78 €	
042	Opérations d'ordre de transferts entre sections		3 408 300.45 €	
	TOTAL FONCTIONNEMENT	26 928 409.67 €	22 925 999.16 €	4 002 410.51 €

Section d'investissement :

CHAPITRES	INVESTISSEMENT	RECETTES	DEPENSES	SOLDE
10	Dotations, fonds divers et réserves	814 379.35 €		
13	Subventions d'investissement	349 261.50 €		
16	Emprunts et dettes assimilées	9 070.42 €		
040	Opérations d'ordre de transferts entre sections	3 408 300.45 €		
23	Immobilisations en cours	26 676.00 €		
001	Excédent reporté	2 281 175.81 €		
16	Emprunts et dettes assimilées		521 340.17 €	
20	Immobilisations incorporelles		88 729.43 €	
204	Subventions d'équipement versées		288 756.72 €	
21	Immobilisations corporelles		136 285.83 €	
23	Immobilisations en cours		2 013 970.92 €	
27	Autres immobilisations financières	50 000.00 €	50 000.00 €	
040	Opérations d'ordre de transferts entre sections		2 768 686.91 €	
041	Opérations patrimoniales	3 614 072.54 €	3 614 072.54 €	
	Restes à réaliser	223 029.00 €	1 872 264.79 €	
TOTAL INVESTISSEMENT		10 775 965.07 €	11 354 107.31 €	-578 142.24 €
TOTAL GENERAL		37 704 374.74 €	34 280 106.47 €	3 424 268.27 €

8.2.2 Budget Assainissement Collectif

Section d'exploitation :

CHAPITRE	EXPLOITATION	RECETTES	DEPENSES	SOLDE
70	Ventes produits, prestations services	1 480 567.10 €		
74	Dotations, subventions, participations	3 760.21 €		
75	Autres produits de gestion courante			
77	Produits exceptionnels	4 449.31 €		
013	Atténuation de charges			
042	Opérations d'ordre de transferts entre sections	59 885.69 €		
002	Excédent reporté	342 144.73 €		
011	Charges à caractère général		572 198.27 €	
012	Charges de personnel		356 414.98 €	
014	Atténuation de produits		36 709.82 €	
65	Autres charges de gestion courante		7 344.27 €	
66	Charges financières		20 773.02 €	
67	Charges exceptionnelles		4 084.86 €	
042	Opérations d'ordre de transferts entre sections		552 296.39 €	
TOTAL EXPLOITATION		1 890 807.04 €	1 549 821.61 €	340 985.43 €

Section d'investissement :

CHAPITRE	INVESTISSEMENT	RECETTES	DEPENSES	SOLDE
10	Dotations, Fonds divers et réserves	507 776.21 €		
13	Subventions d'investissement	210 069.00 €		
16	Emprunts et dettes assimilées	26 557.00 €		
21	Immobilisations corporelles			
23	Immobilisations en cours	25 166.25 €		
458	Opérations pour le compte de tiers	51 500.00 €		
040	Opérations d'ordre de transferts entre sections	552 296.39 €		
041	Opérations patrimoniales			
001	Excédent reporté	1 696 297.92 €		
16	Emprunts et dettes assimilées		142 279.07 €	
20	Immobilisations incorporelles		52 743.00 €	
21	Immobilisations corporelles		50 634.02 €	
23	Immobilisations en cours		821 812.03 €	
458	Opérations pour le compte de tiers		51 500.00 €	
040	Opérations d'ordre de transferts entre sections		59 885.69 €	
041	Opérations patrimoniales			
	Restes à réaliser	636 347.00 €	1 767 467.89 €	- 1 131 120.89 €
TOTAL INVESTISSEMENT		3 706 009.77 €	2 946 321.70 €	759 688.07 €
TOTAL GENERAL		5 596 816.81 €	4 496 143.31 €	1 100 673.50 €

8.2.3 Budget Assainissement Individuel

	CA 2016		
	Recettes	Dépenses	Solde
Total section d'exploitation	26 227.19 €	22 050.34 €	4 176.85 €
Total section d'investissement (avec restes à réaliser)	65 249.19 €	32 718.00 €	32 531.19 €
EXCEDENT GENERAL	91 476.38 €	54 768.34 €	36 708.04 €

8.2.4 Budgets annexes - Zones d'Activités

	CA 2016		
	Recettes	Dépenses	Déficit Général
ZA COULLONS	1 364 359.94 €	2 017 588.61 €	-653 228.67 €
ZA GIEN LA BOSSERIE	809 181.44 €	1 095 394.67 €	-286 213.23 €
ZA POILLY LEZ GIEN	1 665 242.75 €	2 197 602.08 €	-532 359.33 €
ZA SAINT GONDON	386 587.71 €	516 066.97 €	-129 479.26 €

8.3 PACTE FINANCIER ET FISCAL DE SOLIDARITE

Le conseil communautaire du 9 décembre 2016 a validé le pacte financier et fiscal de solidarité qui a pour objectifs :

- La présentation de l'état des lieux des finances de l'EPCI
- La répartition des compétences entre l'EPCI et les communes
- La mise en place du schéma de mutualisation
- L'optimisation de la dépense publique
- L'optimisation des ressources par la mise en commun de celles-ci
- La mise en œuvre et le financement du projet de territoire

Parmi les outils ayant une vocation péréquatrice, se distinguent les outils de péréquation directe : dotation de solidarité communautaire, fonds de concours, fiscalité professionnelle unique au travers du mécanisme de mutualisation de la ressource qu'il opère.

Les dispositifs de péréquation indirecte correspondent eux aux effets produits par le partage et la mise en commun des équipements collectifs et des charges qui les accompagnent ; financés au niveau communautaire, ils bénéficient à l'ensemble des communes membres indépendamment des apports de chacun.

Parallèlement aux reversements obligatoires, la mise en œuvre du projet de territoire a conduit communes et communauté à formaliser, entre elles, des accords à caractère financier : accompagnement des projets portés par les communes grâce aux fonds de concours, conventions de mise à disposition de moyens matériels et humains pour l'exercice de compétences partagées, mise en œuvre de services communs.

Les accords financiers comprennent aussi la coordination fiscale, les services mutualisés ou encore les plans pluriannuels d'investissement (PPI).

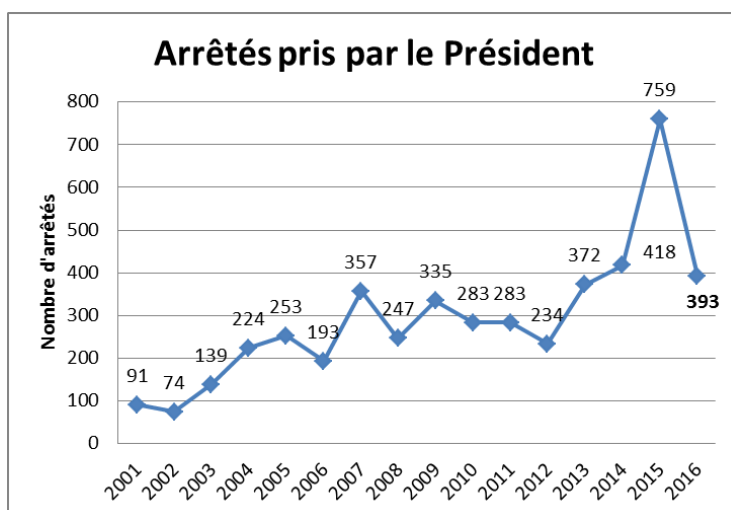
Depuis des années, les communes de la communauté mettent en œuvre la péréquation des ressources, la mutualisation des charges et le financement de projets structurants sur tout le territoire.

9- PRODUCTION DES ACTES ADMINISTRATIFS DE LA CDCG

9.1 Réunions du Conseil de Communauté

Trimestre	Dates	Nombre de points à l'ordre du jour
1 ^{er}	20-02-16	15
	27-03-16	24
2 ^{ème}	24-04-16	23
	26-06-16	39
3 ^{ème}	11-09-16	1
4 ^{ème}	09-10-16	15
	20-11-16	13
	11-12-16	45

9.2 Arrêtés et décisions du Président



2016	
1 ^{er} trimestre	71 arrêtés
2 ^{ème} trimestre	96 arrêtés
3 ^{ème} trimestre	120 arrêtés
4 ^{ème} trimestre	106 arrêtés
TOTAL	393 arrêtés

10- DOSSIERS TRAITES PAR LES COMMISSIONS

COMMISSIONS	DATES	Ordre du jour
ADMINISTRATION GENERALE	04/03/2016	Création d'emplois saisonniers Vacation au stade nautique Mise à disposition auprès de clubs sportifs Mise en place de l'IHTS pour les agents de catégorie B Organisation des services (convention de mise à disposition et mise en place de services communs)
	25/04/2016	Vacations pour les services petite enfance et sports (sage femme et médecin) Remboursement des frais de déplacement Création d'emplois aidés et adulte relais Convention pour l'adulte relais Convention avec les lycées M. Audoux et St François Attribution du marché de MOE cœur de ville de Gien
	09/06/2016	Rapport d'activités 2015 Rapport sur les travailleurs handicapés Convention de partenariat avec l'IME de Nevoy pour les interventions en EPS auprès des jeunes handicapés Modification de la convention de mise à disposition du CCAS Modification de la convention de mise à disposition de services entre la Cdcg et la Ville de Gien Convention de mise à disposition individuelle auprès de clubs sportifs Mise en place de services communs Modification du tableau des effectifs Modification statutaire
	26/09/2016	Visite des services du centre administratif 3 chemin de Montfort à Gien Adhésion au service chômage du CDG45 Mise en place du service commun informatique Mise à disposition du service commun ST de la Cdcg au service transport de la Ville de Gien Demande de subvention pour l'étude des risques psychosociaux Modification du tableau des effectifs Mutualisation du CT entre la Ville de Gien et la Cdcg Recrutement d'un responsable de l'action culturelle Présentation des organigramme
	28/10/2016	Mise en place du service commun communication Tableau des effectifs Schéma de mutualisation des services - 2ème évaluation Dispositif des sélections professionnelles
	22/11/2016	Mise en place du RIFSEEP Mise à jour de la délibération relative aux vacances et aux saisonniers Groupements de commandes Recrutement de CDD 3ans (culture et économie) Attribution de véhicules de fonction Renouvellement de mise à disposition des agents ADS à la CC de Briare Droit de formation des élus
AMENAGEMENT DE L'ESPACE	26/04/2016	Résultat du concours cœur de ville Avancement cœur de village Bilan OPAH
	13/10/2016	Avenant à la convention OPAH Point sur les travaux cœur de ville et cœur de village
ASSAINISSEMENT	02/03/2016	Demande de rétrocession : lotissement Le domaine du parc à St Gondou Transfert des effluents de la station de Poilly lez Gien : convention d'autorisation de travaux et d'occupation du sous-sol sur une parcelle privée Point sur les travaux en cours
	03/06/2016	Approbation du rapport annuel sur le prix et la qualité du service de l'assainissement 2015 Approbation de la redevance assainissement collectif 2017
	21/11/2016	Point réglementaire sur la facturation de la redevance d'assainissement collectif en dehors d'une consommation au réseau d'eau potable Proposition et examen du budget prévisionnel 2017 - budget assainissement non collectif - budget assainissement collectif

AFFAIRES SOCIALES	29/02/2016	<p>Bilan des activités</p> <p>Saison estivale : recrutement de personnels saisonniers (stade nautique, club ados, Gien plage, ALSH)</p> <p>Stade nautique : proposition d'un tarif spécifique "comité d'entreprise"</p> <p>Convention avec la CAF dans le cadre de la prestation de service pour les ALSH</p> <p>Association Univers cycliste Gien sport : mise à disposition d'un agent territorial</p> <p>Demandes de subvention</p> <p>Modification de la convention atelier de remobilisation</p> <p>Signature de la charte REAAP</p> <p>Bilan des activités du pôle petite enfance</p> <p>Convention relative à l'accueil des enfants réquerant une attention particulière au sein du multi accueil "Les petits princes" avec le CD45</p> <p>Mise en place d'un groupe de travail sur l'étude du besoin supplémentaire d'une structure d'accueil de jeunes enfants sur le territoire giennois</p> <p>Information sur le tutor pôle social</p> <p>Présentation de la maison de santé pluridisciplinaire</p>
	29/04/2016	<p>Tarifification des activités mises en place par le service sport et jeunesse (ALSH, stade nautique, club ados, école intercommunale des sport, ...)</p> <p>Fixation des taux de vacances pour les services petite enfance et sport,</p> <p>Présentation des projets déposés au titre du fonds d'accompagnement publics et territoires auprès de la CAF</p> <p>Approbation de la convention générique avec le CGET pour l'adulte relais</p> <p>Approbation du protocole de préfiguration ANRU</p>
	30/05/2016	<p>Approbation de la convention cadre d'abatement de la TFPB</p> <p>Approbation de la convention de délégation de tâches FEDER FSE 2014-2020 avec la Région Centre-Val de Loire</p> <p>Présentation de la convention "gestion urbaine de proximité"</p> <p>Présentation de la convention d'équilibre territorial</p>
	27/09/2016	<p>Bilan des activités du pôle sports jeunesse</p> <p>Approbation de la convention pour la formation BNSSA au stade nautique à Gien</p> <p>Approbation de la modification du protocole de préfiguration ANRU</p> <p>Approbation de la convention de participation financière de l'adulte relais avec LogemLoiret</p> <p>Information sur l'étude relative à la petite enfance</p> <p>Etude relative au service du portage de repas - présentation d'un questionnaire</p>
	04/11/2016	<p>Approbation du volume horaire des vacances CISPD 2017</p> <p>ALSH intercommunaux : bilans financiers</p> <p>Gien plage 2017</p> <p>Demandes de subventions 2017</p> <p>Présentation de la convention territoriale globale de services aux familles</p> <p>Retours sur le questionnaire relatif au portage des repas à domicile</p> <p>Participation financière des familles aux ateliers danse</p> <p>Information sur la convention de mise en oeuvre des mesures de réparation pénale indirecte et sur la convention relative à l'organisation des mesures de responsabilité au sein de la Cdcg en partenariat avec l'Education nationale</p>
BATIMENT	03/03/2016	Point sur les dossiers en cours : Maison de santé, salle de boxe, bulle de tennis, aire d'accueil des gens du voyage
	31/03/2016	Point sur le dossier Ad'ap
	06/06/2016	<p>Bulle de tennis</p> <p>Aire d'accueil des gens du voyage</p> <p>Salle de boxe</p> <p>GTB salle de sports de Coullons</p> <p>Point sur les dossier en cours</p>
	20/09/2016	<p>Point sur les travaux en cours</p> <p>Etude de réhabilitation du stade nautique</p> <p>Prévision budget 2017</p>
	03/11/2016	<p>Point sur les travaux - programme 2016</p> <p>Programme des travaux 2017 - budget</p>

CULTURE, TOURISME, COMMUNICATION	09/02/2016	Contrat de cession avec l'association Improviz Point sur la programmation culturelle intercommunale Proposition d'offrir des places de spectacles dans le cadre des projets mis en place par les services culturels de la Ville de Gien et de la Cdcg
	21/03/2016	Point d'étape sur des projets communication sites internet
	19/04/2016	Demande de subvention auprès du CD45 pour le festival du livre Recrutement Bilan de la programmation culturelle Régies : Cdcg et Ville de Gien
	23/05/2016	Réflexion sur le développement des échanges entre les différentes bibliothèques et la médiathèque du territoire de la Cdcg
	14/06/2016	Licence d'entrepreneur de spectacles Mise en place d'une billetterie en ligne Bilan de la programmation culturelle Demande de subvention de l'association Université du temps libre Point communication
	20/09/2016	Recrutement au sein du service communication
	11/10/2016	Présentation de la programmation 2017 Présentation de l'esprit de la saison autour d'une thématique récurrente et déclinable "La découverte !" Réflexion autour de la réalisation de nouveaux paliers tarifaires Réflexion et proposition sur les futures programmation culturelles (le nombre et la qualité des spectacles et événements proposés, définition du thème "saison culturelle", les attentes, saison culturelle en année civile ou en année scolaire, ...) Approbation de la convention théâtre pour l'année scolaire 2016-2017, entre la Cdcg et les intervenantes Mmes Harris et Peyrard Autorisation du Président à déposer le dossier de demande de subvention auprès du Conseil régional dans le cadre du PACT Fin d'Improvi'z : maintien des cafés concerts ? Comment ?
	22/11/2016	Demandes de subvention Programmation culturelle 2017 Information sur le recrutement d'un chargé de communication
	01/12/2016	Rencontre des candidats au poste de chargé de communication
	27/12/2016	Sites internet
ECONOMIE, AGRICULTURE, EMPLOI	25/02/2016	Validation du règlement de l'opération façade commerciale
	29/03/2016	Demande de subvention pour l'association Esperento Demande de remise gracieuse du loyer rue Paul Bert pour l'association Esperento Mise à disposition progressive des locaux de l'ancienne caserne des pompiers pour l'association Esperento
	24/05/2016	Bilan Office de tourisme de Gien Demandes de subventions : immobilier d'entreprises et association Validation du compte rendu annuel aux collectivités (CRAC) de la Semdo
	07/09/2016	Intégration locataire village d'entreprises Intégration locataire pépinières d'entreprises Avenir du bâtiment 49 avenue de Chantemerle à Gien Ouvertures dominicales 2017 Demande de subvention "Achetez à" Droit de préemption parcelle du magasin Atlas Demandes de subventions Budget 2017
	03/11/2016	Ouvertures dominicales 2017 Demande de subvention "Achetez à" Droit de préemption urbain pour le magasin Atlas Demandes de subventions Budget 2017
	22/11/2016	Passage en catégorie 2 de l'Office de tourisme de Gien Validation de la convention financière de l'Office de tourisme de Gien
	19/12/2016	Esperento : Occupation du bâtiment rue Paul Bert
ENVIRONNEMENT, ENERGIE, DEVELOPPEMENT DURABLE	10/03/2016	Validation du taux de la TEOM
	06/09/2016	Présentation du rapport d'activité du SMICTOM Présentation du rapport d'activité du SYCTOM
	02/11/2016	Signature du contrat global du Loing en Gâtinais Dissolution du Sicala Synthèse du questionnaire pour le renouvellement du contrat des ordures ménagères

FINANCES	19/01/2016	Emprunt structuré Renouvellement de la convention médecine préventive
	10/03/2016	Approbation des comptes de gestion 2015 Approbation des comptes administratifs 2015 Affectation des résultats 2015 Approbation du bilan des cessions et acquisitions des immobilisations en 2015 Bilan de la formation des élus Budgets supplémentaires 2016 Proposition de la fixation des taux de la TEOM Approbation d'attribution de subventions Demande de subvention pour la construction de la salle de boxe au titre du CRST Demande de fonds de soutien à l'investissement local Avenants marchés publics de la maison de santé Approbation de la convention de mise à disposition et mise en place de services communs Proposition de modification au tableau des effectifs Approbation du volume horaire des vacances 2016 au stade nautique Proposition de recrutement de saisonniers dans les services intercommunaux Approbation de la mise en place de l'IHTS pour les agents de catégorie B Approbation de la mise à disposition d'un agent territorial à l'association Univers cycliste Gien Autorisation à M. le Président de signer le marché de location de véhicules suite à l'avis de la CAO
	03/05/2016	Avance remboursable 2016 - association Aide à domicile du Giennois DM assainissement individuel : modification opération pour le compte de tiers DM pour les actions liées à la politique de la Ville Point cinéma (vente terrain et signature bail) Vacances pour les services petite enfance et sports Demande de subvention auprès du département du Loiret pour le festival du livre jeunesse Attribution du marché MOE cœur de ville de Gien
	09/06/2016	DM 3 assainissement collectif (convention de mandat avec Boismorand) Mise en place de nouveaux services communs Modification de la convention de mise à disposition de services entre la Cdcg et la Ville de Gien DM 4 budget principal (création des services communs) Convention de mise à disposition individuelle auprès de clubs sportifs Demandes de subventions Tarif assainissement collectif Approbation de la convention cadre d'abattement de la TFPB sur le périmètre des quartiers prioritaires de la politique de la ville entre la Cdcg, LogemLoiret, la Ville et l'Etat Approbation de la mise à disposition à la Cdcg de matériel de type tractopelle appartenant à la commune de Poilly lez Gien pour intervention sur les voiries intercommunales Point sur les comptes 61522 et 61523
	29/09/2016	Visite des services du centre administratif 3 chemin de Montfort Gien Attribution d'une subvention au club "Education et sport canin Saint Brissonnais" Attribution d'une subvention à l'association "Union Bourges Cher cyclisme" Mise en place de fonds de concours dans le cadre du PLUi Approbation de la convention attributive de subvention pour le PLUi dans le cadre de l'appel à projet du 28/11/15 Approbation de la modification du protocole de préfiguration du projet de renouvellement urbain du quartier des Montoires à Gien Approbation de la convention de participation financière de l'adulte relais avec LogemLoiret Mise en place du service commun informatique Mise à disposition du service commun services techniques de la Cdcg au service transport social de la Ville de Gien Effacement de dettes pour le budget assainissement collectif DM 5 du budget principal DM 4 du budget assainissement individuel Exonération TEOM Mise à jour des zonages pour la collecte des ordures ménagères Calendrier budgétaire 2017 Point sur le projet du cinéma Convention de partenariat pour la formation BNSSA au stage nautique à Gien Rapport de la CLECT (transfert de compétence aérodrome) Information sur de nouveaux locataires au village d'entreprises et à la pépinière d'entreprises Information sur l'avenir du bâtiment 49 avenue de Chantemerle à Gien

FINANCES	24/11/2016	Budget 2017 Fixation des taux Demandes de subventions 2017 Convention financière avec l'Office de tourisme de Gien Tarifs Pacte financier et fiscal de solidarité Régularisation patrimoine suite au transfert assainissement collectif avec Boismorand Mise à jour des vacances
CLECT	29/09/2016	Transfert de compétence aéroportuaire
SECURITE	12/12/2016	Comptes rendus des visites effectués (sécurité et accessibilité) 2016
URBANISME - S.I.G	28/01/2016	Le PLUi : projet de territoire et modalités de concertation
	28/04/2016	Le resultat de la CAO pour l'élaboration du PLUi Le principe d'ouverture à la circulation publique autour du projet cinéma
	14/09/2016	Lancement du PLUi
Comité technique PLUi	07/01/2016	Définition du projet de territoire
	15/01/2016	Modalité de concertation
Comité de pilotage PLUi	21/01/2016	Restitution des projets de territoire pour les PLUi
	11/02/2016	Cahier des charges consultation phase 2
	06/10/2016	Présentation des représentant du groupement d'entreprises qui accompagne la Cdcg dans l'élaboration du PLUi Validation du calendrier Rappel de l'organisation selon la charte de collaboration Point sur la concertation à mettre en œuvre Définition du cadre des ateliers participatifs (échantillon, déroulement, envoi des invitations, etc) Validation des périmètres modifiés des monuments historiques à engager (nombre et lieux)
VOIRIE	21/01/2016	Programme de travaux 2016
	01/03/2016	Programme de travaux 2016 Demande de travaux Zéro phytosanitaire
	26/05/2016	Bilan des travaux réalisés en 2015 Dossiers en cours : finalisation des transferts de voiries, marché de voirie lot 1-2-3, marché de fauchage-broyage, convention tractopelle Travaux supplémentaire Info sur les aides départementales Zéro Phyto : réunion d'information (Pays giennois) Essai d'enrobé à froid
	15/09/2016	Point sur le programme des travaux 2016 : retour sur les plannings transmis, bilan financier Point sur le programme des travaux 2017 : travail à partir de l'audit voirie 2015 , proposition d'une visite du programme à venir
	26/10/2016	Point sur le programme des travaux 2016 Programme des travaux 2017