

Offre d'emploi

Directeur Général Adjoint des Services (H/F)

Communauté des Communes Giennesoises et Ville de Gien

Grade : Attaché

Type de contrat : Titulaire ou à défaut contractuel

Placé(e) sous la responsabilité du Directeur Général des Services

La Communauté des Communes Giennesoises (CDCG) est un EPCI de 26 000 habitants/11 communes, située à moins d'1H30 de Paris. Forte de sa situation géographique au bord du dernier fleuve sauvage, la Loire et de son dynamisme, la CDCG agit pour le développement de son territoire à travers différentes politiques publiques structurelles comme le tourisme et l'économie. Volontariste en matière de services à la population, la CDCG gère et développe plusieurs équipements dans le domaine de l'enfance-jeunesse, la culture, le sport, ou encore l'action sociale. Dans le cadre d'une prochaine vacance de poste, la CDCG recherche son/sa DGA « Services à la Population ».

MISSIONS PRINCIPALES

- Manager et Piloter des actions des services relevant des Politiques Publiques suivantes :
 - Solidarités (Action Sociale, Politique de la Ville, Prévention Spécialisée et Médiation Sociale, Petite Enfance)
 - Education, Sports et Jeunesse
 - Citoyenneté, Animations Locales, Accueil du Public et Démarches Administratives
 - Culture (Conservatoire, Médiathèque, Archives et Patrimoine)
- Membre de la Direction Générale, assure l'intérim du Directeur Général des Services.
- Participer au processus d'aide à la décision et à la définition des orientations de la Communauté des Communes et de la Ville dans les secteurs d'activités.
- Mettre en place des actions visant à améliorer la performance et la coordination globale des services par la définition de procédures internes ainsi que la mise en place d'outils de pilotage.
- Mettre en place une stratégie d'optimisation du fonctionnement des services concernés.
- Piloter de manière opérationnelle des projets structurants de l'EPCI ou de la Ville confiés par le Président-Maire.

PROFIL RECHERCHE

Vous êtes orienté « innovation » et en mesure de développer des projets dans une approche participative et bienveillante qui privilégie la co-construction, l'intelligence collective, l'efficacité des actions et la transversalité.

De formation supérieure, votre parcours professionnel en collectivité territoriale vous a permis de développer et de mettre en valeur des compétences larges et diversifiées, dans des fonctions de direction d'activités qui feront partie de votre nouveau champ d'intervention.

A l'aise dans le stratégique et l'opérationnel, vous apportez de réels savoir-faire dans l'animation d'équipes où la coopération et la concertation priment. Vous savez vous imposer par votre dynamisme et votre capacité d'entraînement.

Vous avez la capacité d'apporter une vision « gestionnaire » des services à la population et d'accompagner les responsables des services relevant de votre champ d'intervention sur les aspects budgétaires, financiers et RH.

Votre ouverture relationnelle, votre sens de l'écoute, du dialogue et votre sens de la communication écrite et orale sont des aptitudes déterminantes.

CONDITIONS D'EXERCICE

- Poste mutualisé Ville de Gien et Communauté des Communes Giennoises
- Type de contrat : titulaire ou à défaut contractuel à temps complet
- Rémunération statutaire + prime de fin d'année + adhésion CNAS + carte titres restaurant + participation au contrat d'assurance santé et prévoyance sous conditions
- Lieu de travail principal : Centre Administratif - Gien
- Temps complet 35h/semaine
- Véhicule de service avec autorisation de remisage à domicile

Merci de transmettre votre candidature : (CV + lettre de motivation)

Monsieur le Président - Ressources Humaines - Centre Administratif

CS 70080 - 3 chemin de Montfort - 45500 Gien.

Par mail : candidature@cc-giennoises.fr

Informations et contact :

Laurent VENIN – DGS

laurent.venin@cc-giennoises.fr

02.38.29.80.00

Date limite de candidature :

Au plus tard le 30 avril 2025

Poste à pourvoir au 1^{er} octobre 2025